



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava, pentru ședința ordinară din data de 28.04.2023.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al domnului Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr.4082 din 28.04.2023;
 - raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei, cu privire la necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava, al ședinței ordinare din data de 28.04.2023, înregistrat sub nr.4082 din 28.04.2023;
 - raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină din cadrul consiliului local înregistrat sub nr.41 din 28.04.2023;
- În conformitate cu prevederile art.123, alin.(3) și ale art.139, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.196, alin. (1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se alege ca Președinte de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava, pentru ședința ordinară din data de 28.04.2023, domnul consilier Ignat Florin.

Art.2. Președintele ales, va conduce ședința ordinară a Consiliului Local, din data de 28.04.2023, va semna hotărârile adoptate și procesul-verbal al ședinței de consiliu local.

Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica, de către secretarul general al comunei, după cum urmează:

- Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava;
- Persoanei nominalizate la art.1, pentru ducerea la îndeplinire.

Președinte de ședință,
Ignat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna martie 2023.

**Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,
În conformitate cu prevederile:**

- art.105, alin.(2), litera f) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1 și 2 din Instrucțiunile nr.2 din 17.02.2011 ale Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- HG nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.3355 din 21.04.2023;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.3789 din data de 21.04.2023;
- c) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.36 din 21.04.2023;
- d) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului local pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, înregistrat sub nr.36 din 21.04.2023;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(7), lit.a) și ale art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

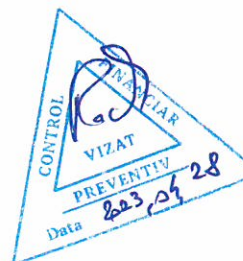
Art.1. Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna martie 2023, în valoare de 4.250 lei, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Ighat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA

la HCL Stulpicani nr. 37 din 2022 privind personalul didactic și didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, cu privire la decontarea cheltuielilor de deplasare pentru luna martie 2023.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Suma/lei
1.	Popa Mihaela	368
2.	Roșu Carmen	368
3.	Acălinei Cristina	306
4.	Giosan Diana	722
5.	Livadaru Mihaela	285
6.	Șaramet Răzvan	650
7.	Șutac Ana-Maria	288
8.	Horeiciuc Mihai	635
9.	Erhan Luminița	398
10.	Buzilă Dorina-Teodora	230
x	TOTAL	4.250

Președinte de ședință,
Ivanat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

Inspector,
Ec. Răcilă Cenuța





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind actualizarea Amenajamentului pastoral, aprobat prin HCL Stulpicani nr.13 din 29.02.2016.

**Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,
În conformitate cu prevederile:**

- art.6 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.8 din HG nr.1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii zootehniei nr.32/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL Stulpicani nr.13 din 29.02.2016 privind aprobarea Amenajamentului pastoral, la nivelul comunei Stulpicani, județul Suceava;
- art.129, alin.(2), lit.c) și art.139, alin.(1), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.3625 din 20.04.2023;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.3721 din data de 20.04.2023;
- c) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.37 din 22.04.2023;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă actualizarea Amenajamentului pastoral, aprobat prin HCL Stulpicani nr.13 din 29.02.2016, conform suplimentului prevăzut în **anexa**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Suplimentul Amenajamentului pastoral, prevăzut în anexa la prezenta hotărâre, va fi distribuit prin grija personalului împuternicit de primarul comunei, tuturor persoanelor interesate, contra sumei de 100 lei, care va fi achitată la casieria primăriei.

Art.3. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Ignat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind închirierea prin licitație publică cu strigare a unor suprafețe de pajiști din domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 3791 din 21.04.2023 al primarului comunei Stulpicani, județul Suceava;
- Raportul de specialitate nr. 3792 din 21.04.2023 al compartimentului de specialitate;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr.1 pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism și al Comisiei nr.3, înregistrate la nr. 38/27.04.2023;

În conformitate cu prevederile:

- art.3 lit.d), art.5 alin.(1), art.9 alin.(2), alin.(3),alin.(4) și alin.(7), alin. (7¹), alin. (7²) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
 - Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013, cu modificările și completările ulterioare;
 - Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul nr. 226/235/2003 al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
 - Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2.051/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 129 alin. (2) litera c) și alin. (6) litera b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă închirierea pajiștilor în suprafață totală de 80,78 hectare, aflate în proprietatea privată a comunei Stulpicani, județul Suceava, conform documentației de atribuire prevăzută în Anexele 1-7, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Documentația de atribuire cuprinde:

- Anexa nr. 1 - Studiul de oportunitate;
- Anexa nr. 2 - Caietul de sarcini;
- Anexa nr. 3 - Regulamentul procedurii de licitație;
- Anexa nr. 4 - Regulamentul de pășunat;
- Anexa nr. 5 - Contract de închiriere;
- Anexa nr. 6 - Anunțul de atribuire;
- Anexa nr. 7 - Formulare

(3) Durata de închiriere prevăzută la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește ca fiind de 7 ani.

Art.2. Se aprobă constituirea comisiei de evaluare în procedura de licitație publică, cu strigare, în următoarea componență:

- Președinte: Matei Anca, consilier juridic;
- Membrii: Răcilă Lenuța, inspector de specialitate ;
Popescu Ionica-Mihaela, consilier asistent;
- Membru supleant: Dumbravă Petronela, administrator I.

Art.3. Se aprobă constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor la procedura de licitație publică, în următoarea componență:

- Președinte: Flocea P. Vasile, consilier principal;
- Membrii: Popa Liliana, consilier superior;
Diacovschi Dorina, consilier principal;
- Membru supleant: Flocea Dorina, referent.

Art.4. Lucrările de secretariat ale ambelor comisii, vor fi asigurate de către doamna Catrinari Luminița, consilier - compartiment achiziții publice.

Art.5. Se împuternicește Primarul comunei Stulpicani Stulpicani, pentru organizarea procedurii de licitație publică și pentru semnarea contractelor de închiriere.

Art.6. Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotarare se va face publica prin afișare la sediul și pe site-ul Primăriei comunei și se va comunica Instituției Prefectului-Județul Suceava, în vederea efectuării controlului legalității.

Președinte de sedință,
Ignat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind închirierea prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 80,78 ha pajiști din proprietatea privată a comunei Stulpicani, județul Suceava.

1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat.

Obiectul licitației deschise prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 80,78 ha pajiști proprietatea privată a comunei Stulpicani, județul Suceava, identificate astfel:

Nr. crt.	Trup de pajiște	Suprafața totala	Parcela
1	LIVADA MUNTELE LUNG LOT 1	24,12 ha	CF 30512%
2.	DAMBUL CU PIETRE (PALTIN 2) LOT 1	15,45 ha	CF 32168%
3.	DIACU 2	18,77 ha	CF 32164
4.	PĂRĂUL FLORII	0,75 ha	CF 32693
5.	PLUTONITA SOCOT	6,64 ha	CF 32031
6.	PALTIN 1 P1	15,05 ha	CF 35548%

2. Obiectivele locatorului:

- menținerea suprafețelor de pajiști;
- realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- creșterea producției de masă verde pe ha pajiște;
- realizarea de construcții zoopastorale sau modernizarea celor existente;
- drumuri de acces la construcțiile zoopastorale și golurile alpine;
- realizarea de surse de apă potabilă, puțuri, aducțiuni de apă necesare pentru exploatare;
- respectarea prevederilor Amenajamentului pastoral pentru pajiștile din comuna;

3. Motive de ordin social.

Până la această dată s-au înregistrat o serie de solicitări din partea locuitorilor comunei, persoane fizice sau juridice, crescători de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza localității. În conformitate cu art. 9 alin.2 din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare "(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști ramase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor."

4. Motive de ordin financiar și economic.

În conformitate cu art. 9 alin.7 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 „Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz. ”

5. Motive de mediu.

- a) Determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
- b) Respectarea capacității de pășunat a pajiștii;
- c) Realizarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) Orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajiștii;
- e) Respectarea bunelor condiții agricole și de mediu.

6. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 modificată și completată prin Legea 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primarii, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE a U.A.T., încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă de 10 ani, în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare.

Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere: Licitatie publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de licitație publică cu strigare.

7. Durata închirierii:

Durata închirierii va fi de 7 ani.

8. Termene de realizare a procedurii de închiriere.

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a închirierii pajiștilor susmenționate, se va proceda la inițierea procedurii de atribuire a contractului de închiriere, conform următoarelor acte normative: OUG 34/2013, HG. 1064/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.407/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.544/2013 și prevederilor Codului civil aflat în vigoare.

După adoptarea Hotărârii Consiliului se va proceda la afișarea anunțului publicitar la sediul Primăriei și la publicarea anunțului publicitar privind licitația publică într-un ziar local și pe site-ul instituției. Licitatia publică va avea loc la data limită care va fi prevăzută pentru depunerea ofertelor și documentației.

9. Încheierea contractului de închiriere.

Contractul de închiriere se va încheia cu ofertantul/ofertanții care va/vor fi declarat/declarați câștigător/câștigători avându-se în vedere ofertele prezentate în cadrul licitației publice și condițiile stabilite în caietul de sarcini. În cazul unei singure oferte pentru un lot de pajiște, contractul de închiriere se va întocmi prin atribuire directă la prețul oferit care nu poate fi mai mic decât prețul de pornire al licitației stabilit prin hotărâre de Consiliul local.

10. Nivelul minim al închirierii.

Nivelul minim al chiriei/ha/an care reprezintă și prețul de pornire al licitației publice este de (conform tabel) ha/an, reprezentând suma minima de pornire conform Amenajamentului pastoral (lei /ha/an actualizata cu rata inflației). Orice ofertă care va avea un nivel minim al chiriei sub cel stabilit de Consiliul local, va fi respinsă.

Nr.crt	Trupul de pajiste	prod/ha	Suprafata	Pret minim
1.	Muntele Lung (Livada) lot 1	7,2	24,12	132
2.	Paltin 2 (Dambul cu Pietre) lot 1	7,1	15,45	110
3.	Diacu 2	7,1	18,77	120
4.	Pârâul florii	7,1	0,75	120
5.	Plutonita Socot	7,1	6,64	100
6.	Paltin 1, P1	7,1	15,05	130



CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 80,78 ha pajiști din proprietatea privată a comunei Stulpicani, județul Suceava.

1. Informații generale privind obiectul închirierii.

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durata închirierii, condițiile de exploatare a terenului, clauze financiare, cerințe impuse de organizator, pentru pajiștile în suprafață de 80,78 ha aparținând U.A.T. Stulpicani, județul Suceava.

Legislație aplicabilă:

- Ordonanța de Urgență nr. 34/23.04.2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 publicată în Monitorul oficial nr. 267/13.05.2013;
- Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu completările și modificările ulterioare;
- Ordin nr. 544/2013 Met. de calcul al încărc. optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordin M.A.D.R. nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- Legea nr. 44/2018 privind modificarea și completarea OUG 34/2013 privind modificarea și completarea Legii 18/1991;

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII.

2.1. Obiectul închirierii: terenuri agricole - categoria de folosință pășune în suprafață totală de 80,78 hectare.

2.2. Terenurile care fac obiectul închirierii aparțin domeniului privat al U.A.T. Stulpicani, județul Suceava, și se regăsesc descrise parțiar în tabelul următor.

Nr. crt.	Trup de pajiște	Suprafața totală	Parcela
1	LIVADA MUNTELE LUNG LOT 1	24,12 HA	CF 30512%
2.	DAMBUL CU PIETRE (PALTIN 2) LOT 1	15,45 HA	CF 32168%
3.	DIACU 2	18,77 HA	CF 32164
4.	PÂRÂUL FLORII	0,75 HA	CF 32693
5.	PLUTONITA SOCOT	6,64 HA	CF 32031
6.	PALTIN 1 P1	15,05 HA	CF 35548%

Pentru calculul încărcăturii de animale va fi folosită formula redată în Ordinul 544/2013 art.10. $\hat{I}.A. = (P.d) / (C_i \times Z.p) = UVM$

$\hat{I}A$ = încărcătura cu animale/ha de pășune exprimată în UVM/ha P.d = producția disponibilă de masă verde (kg/ha),

C.i. = consum zilnic de iarbă - 65 kg/UVM.

Z.p. = număr de zile de pășunat într-un sezon.

Conversia în UVM a speciilor de animale domestice este redată în tabelul următor întocmit conform legislației în vigoare (s-au utilizat ratele de conversie stabilite pentru Statele Membre prin Regulamentul (CE nr. 1974/2006), transpuse pe plan național în OMADR nr. 544/2013.

Conversia în UVM a speciilor de animale domestice:

Specificare	Coefficient de transformare în UVM	Nr. capete pentru 1 UVM
Tauri și boi de munca	1,0-1,2	0,8-1,0
Vaci de lapte	1,0	1,0
Bovine de toate vârstele (în medie)	0,7-0,8	1,3-1,4
Tineret bovin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret bovin sub 1 an	0,2-0,3	3,3-5,0
Oi și capre de toate vârstele	0,14	7,1
Oi și capre mature	0,15-0,16	6,3-6,7
Cai de toate vârstele	0,8	1,3
Cai de tracțiune	1,0-1,1	0,9-1,0
Tineret cabalin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret cabalin sub 1 an	1,4-2,03	3-5,0

2.3. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor reprezintă o axă prioritară a Primăriei, și se dorește a se realiza în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine și ovine.

3. DURATA ÎNCHIRIERII.

3.1. Terenurile se închiriază pe o perioadă de 7 ani (conform H.C.L) cu posibilitatea revizuirii anuale a contractului de închiriere, inclusiv a prețului chiriei, conform legislației în vigoare.

4. CONDIȚIILE DE EXPLOATARE A TERENULUI.

4.1. Terenurile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, vor fi folosite doar pentru pășunatul animalelor.

4.2. Locatarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct terenul, pentru care va plăti o chirie anuală la valoarea stabilită prin Contractul de închiriere în urma licitației publice. Chiria împreună cu taxa de teren calculată în conformitate cu prevederile din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se constituie venit propriu al administrației. Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni conform cu prevederile din Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Amenajamentul pastoral se pune la dispoziție fiecărui beneficiar de contract de închiriere, ca anexă la contract.

5. CLAUZE FINANCIARE.

Pentru comuna Stulpicani, suprafețele disponibile și eligibile de pajiști sunt de 80,78 hectare; valoarea de pornire a la licitația publică cu strigare a chiriei anuale conform calculului din Amenajamentul pastoral și actualizat cu rata inflației este de minim lei/ha (conform tabel). Pasul de strigare în cazul de organizare a licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare. Criteriul de atribuire a contractului de închiriere acceptarea prețului de pornire în cazul procedurii de atribuire directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitare publică în cazul licitației publice cu strigare.

Nr.crt	Trupul de pajiste	prod/ha	Suprafata	Pret minim/ha
1.	Muntele Lung (Livada) lot 1	7,2	24,12	132
2.	Paltin 2 (Dambul cu Pietre) lot 1	7,1	15,45	110
3.	Diacu 2	7,1	18,77	120
4.	Pârâul florii	7,1	0,75	120
5.	Plutonita Socot	7,1	6,64	100
6.	Paltin 1, P1	7,1	15,05	130

6. CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR

6.1.Solicitanții pentru închirierea pajiștilor U.A.T. pot fi crescători de animale din cadrul comunității locale (deținători de exploatare înregistrată pe raza U.A.T. Stulpicani, județul Suceava) și/sau Organizații/Asociații locale ale crescătorilor de animale, legal constituite tot din cadrul comunităților locale.

6.2. Vor fi admiși la ședința publică de atribuire directă sau la licitația publică cu strigare doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la Registratura Primăriei, dosarul de participare la închiriere, până la data și ora stabilite de către Primăria comunei Stulpicani și anunțate prin Anunț public cu respectarea legislației în vigoare. Dosarul de participare la închiriere va conține următoarele documente:

I. Pentru crescătorii de animale:

- a. solicitare înscriere la închiriere ce include o declarație privind numărul de animale înscrise în registrul agricol, cu solicitarea precisă a suprafeței - formular anexă la caietul de sarcini;
- b. o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului - formular anexă;
- c. declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna - declarație scrisă;
- d. declarație de imparțialitate - formular anexă;
- e. declarație de eligibilitate - formular anexă;
- f. copie după actul de identitate;
- g. dovada că animalele pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE, la data de 31.12.2022 și registrul Agricol din cadrul Primăriei (dacă e cazul) - adeverință primărie și medic veterinar;
- h. certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local și bugetul de stat;
- i. o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ - teritoriale și numărul de animale aferent acestora;
- j. dovada achitării contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare 10% din valoarea de pornire pentru trupul de pășune respectiv (care se restituie necâștigătorilor);

II. Pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale:

- a) solicitare înscriere la închiriere;
- b) copie după actul de identitate al administratorului/presedintelui;
- c) o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- d) declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna - declarație scrisă;

- e) declarație de imparțialitate;
- f) declarație privind eligibilitatea;
- g) documentele de înființare și funcționare: cod fiscal, hotărâre judecătorească de înființare, actul constitutiv, statutul asociației / statutul societății din care să reiasă și obiectul de activitate, certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte și codul unic de înregistrare;
- h) certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local și bugetul de stat;
- i) declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- j) documentul de certificare a încărcăturii cu animale: tabele cu numărul animalelor, numele, prenumele, CNP, adresa și semnătura proprietarilor că dau animalele la pășunat la asociația pentru care a semnat la care se anexează adeverințe eliberate de primărie - registrul agricol cu efectivele de animale deținute și adeverințe eliberate de medicul veterinar cu efectivele de animale înregistrate în RNE, la data de 31.12.2022 pentru fiecare proprietar în parte aduse la zi;
- k) o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ-teritoriale și numărul de animale aferent acestora;
- l) dovada achitării contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare 10% din valoarea de pornire pentru trupul de pășune respectiv (care se restituie necâștigătorilor);

6.2. Nu vor fi admiși la închiriere participanți care:

- a) se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului;
- b) dosarul de participare la închiriere este incomplet;
- c) prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate;
- d) au datorii față de bugetul local înscrise în certificatul fiscal;
- e) nu au exploatarea sau animalele înscrise în RNE;
- f) se află în litigiu cu Primăria/Comuna/Primarul/Consiliul local;

Dacă cel ce a adjudecat trupul de pășune renunță să semneze contractul de închiriere, acesta nu va avea drept de participare la următoarele licitații, garanția nu va fi restituită, trupul de pășune fiind adjudecat următorilor adjudecatari acceptanți/eligibili ai închirierii.

7. CONDIȚII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA ÎNCHIRIERII

7.1. Destinația: organizare pășunat pe specii de animale: bovine, caprine, ovine;

7.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.

7.3. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanentă a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha impusă prin Amenajamentul pastoral, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei până cel târziu în data de 1 aprilie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă impusă, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

7.4. De asemenea locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul Ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al Ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

7.5. Locatarul va efectua anual conform cu prevederile obligatorii din Amenajamentul pastoral, lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire, conform Amenajamentului pastoral. Desemenea va executa următoarele lucrări prevăzute în amenajamentul pastoral al comunei, combaterea buruienilor și a plantelor neconsumate prin cosiri repetate; distrugerea mușuroaielor și nivelarea acestora; curățarea pajiștei de pietre, cioate, gunoaie; fertilizare; taierea arboretului nedorit și înlăturarea vegetației arbustive.

7.6. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

7.7. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

7.8. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar - veterinară și Primărie, în termen de 48 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

7.9. Locatarul este obligat să plătească anual chiria și taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local, privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

7.10. Locatarul nu poate subînchiria sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

7.11. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil - terenul - potrivit destinației sale - pășune.

7.12. Locatarul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

7.13. Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

7.14. La încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului ori prin oricare altă clauză de încetare stipulată prin Contractul de închiriere, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplina proprietate, bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

7.15. Obligațiile și atribuțiile utilizatorului de pășune sunt descrise și impuse prin Regulamentul de pășunat precum și prin Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T., anexă la contractul de închiriere.

8. NIVELUL MINIMAL CHIRIEI.

8.1. Chiria anuală pentru suprafețele de pajiști ale comunei supuse atribuirii prin închiriere este de preț minim lei/hectar/an, pentru primul an de închiriere.

8.2. Pentru anii fiscali următori, chiria va fi actualizată cu rata inflației;

8.3. Chiria anuală se va achita în lei, de către locatar până la finalul lunii mai. Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul penalităților de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă până la sfârșitul lunii martie a anului următor nu se achită plata chiriei aferentă anului respectiv, contractul se va rezilia de drept fără alte formalități.

8.4. Chiria obținută va reprezenta venit la bugetul local.

9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI A PERSOANELOR

9.1. Dejecțiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masa furajera.

9.2. Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

10. CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

- 10.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.
- 10.2. In cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.
- 10.3. In cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului închiriat liber de sarcini.
- 10.4. Locatarul poate renunța la închiriere din motive obiective, justificate.
- 10.5. Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.
- 10.6. La încetarea din orice cauza a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini.



Regulamentul procedurii de licitație, cu strigare, privind închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a comunei Stulpicani, județul Suceava

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul - cadru al Caietului de sarcini, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere prin licitație cu strigare a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Stulpicani, precum și cadrul general privind contractele de închiriere de bunuri proprietate privată, în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 modificată și completată prin Legea 44/2018.

ART. 2:

Contractul de închiriere are ca obiect pășunile aflate în proprietatea privată, cât și a altor categorii de terenuri cu destinație de pășune aflate în proprietatea privată a U.A.T.

ART.3:

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare.

ART. 4:

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T.;
- c) Hotărârea Consiliului Local de aprobare a închirierii;
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Documentația de atribuire;
- g) Procesul verbal de adjudecare a licitației însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii;
- h) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire prin licitație, dacă este cazul;
- i) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- j) Proces - verbal de predare - primire amplasament;

CAPITOLUL II.

PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii

ART. 5:

(1) Închirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale personae fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatații lor, în baza unei cereri depuse de aceștia pentru suprafețele declarate disponibile după ședința publică de atribuire directă sau la inițiativa

locatorului. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T.

- (2) Inițiativa închirierii are loc pe baza Studiul de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:
- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
 - b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
 - c) nivelul minim al valorii chiriei;
 - d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere;
 - e) durata estimată a închirierii;
- (3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin licitație publică

ART. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășunilor:

- a) Licitația publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști rămase disponibile după ședința public de atribuire directă-procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață prin licitație publică;
- b) Pășunea se va licita pe trupuri.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin licitație publică

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, ersonae a al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- e) Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elementele:

- a. informații generale privind obiectul închirierii;
- b. scopul închirierii;
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului;
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii;
- e. durata contractului de închiriere;
- f. nivelul minim al valorii chiriei- nivelul minim de pornire al licitației publice;
- g. garanția de participare este de 10% din valoarea de pornire, care se restituie necâștigătorilor;
- h. regimul bunurilor utilizate de locator în derularea închirierii;
- i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor;
- j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere;
- k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere.

SECȚIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de licitație publică cu strigare

ART. 8 (1) Se întocmește anunțul de licitație, după aprobarea documentației de închiriere de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă județeană și locală, precum și pe site-ul Primăriei.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
 - 2.1. Procedura aplicată
3. Informații privind documentația de închiriere;
 - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere
 - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
 - 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar
4. Informații privind cererile de înscriere:
 - 4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de licitație
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor.

SECȚIUNEA a 5-a Organizatorul licitației

Primăria comunei Stulpicani, cu sediul în localitatea Stulpicani jud. Suceava.

SECȚIUNEA a 6-a Data organizării licitației

Licitatia se va organiza în termen de 30 zile calendaristice de la data adoptării HCL.

SECȚIUNEA a 7-a Clauze financiare

Licitatia va începe de la e prețul minim de lei/ha/an.

Pasul de strigare al licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare.

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea adjudecată la licitație.

CAPITOLUL III. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

SECȚIUNEA a 1-a

Art. 9. Organizarea licitației publice cu strigare.

La data și ora stabilită pentru licitația publică cu strigare vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare și licitație cât și participanți înscriși la licitație care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare la licitație. Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială. Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc. Comisia de evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de licitant și va încheia un proces verbal al ședinței de licitație publice cu strigare, precizând licitanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La licitație vor putea participa doar licitanții declarați admiși.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și licitație și de către participanții la licitație. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților.

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei, în termen de 24 de ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Licitatorul care oferă cel mai mare nivel al chiriei anuale/hectar (cel mai mare preț în lei) va fi declarat câștigător. Comisia de evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal licitantul câștigător, suma cu care s-a adjudecat licitația, cât și identificarea cadastrală a suprafeței.

Licitatorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu licitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

Dacă cel ce a adjudecat trupul de pășune renunță să semneze contractul de închiriere, acesta nu va avea drept de participare la următoarele licitații, garanția nu va fi restituită, trupul de pășune fiind adjudecat următorilor adjudecatari acceptanți/eligibili ai închirierii.

În caz de neadjudecare/neacceptare a contractului în condițiile aliniatului precedent, licitația publică pentru închiriere trupuri de pășune se va relua în termen de 10 zile calendaristice de la întocmirea procesului verbal privind constatarea neadjudecării, până la adjudecare.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de evaluare și licitație

Comisia de evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant. Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului/dispoziție a primarului. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor. Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Art. 11. Membrii Comisiei de evaluare și licitație, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.
- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de licitație următoarele persoane:
 - a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu licitantul, persoană fizică;
 - b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți, persoane juridice;
 - c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre licitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți;

Membrii comisiei de evaluare și licitație și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

Art. 12. Supleanții participă la ședințele Comisiei de evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Art. 13. Atribuțiile Comisiei de evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către licitant;
- b) întocmirea fișei licitatorului cuprinzând cererile licitanților;
- c) întocmirea proceselor-verbale după licitație;

Art. 14. (1) Comisia de evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

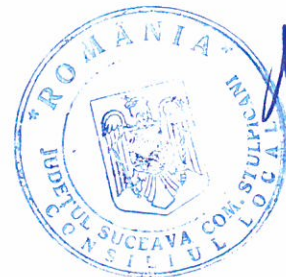
Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant. Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului. Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului sau prin hotărâre a Consiliului Local.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor. Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă aceștia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.



REGULAMENTUL DE PĂȘUNAT

CAPITOLUL I-Principii generale

Art. 1. - (1) Regulamentul de pășunat reprezintă actul administrativ prin care se gestionează pajiștile permanente de pe teritoriul comunei.

(2) Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale, regimul de pășunat precum și regulile de exploatare a pajiștilor și a pășunilor de pe teritoriul comunei.

Art. 2. - Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice care au domiciliul sau reședința în comuna Stulpicani, privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie în Registrul Național al Exploatații lor și la registrul agricol din cadrul Compartimentului registru agricol, din aparatul de specialitate al primarului comunei, precum și alte drepturi și obligații legate de deținerea animalelor.

CAPITOLUL II - Organizarea pășunatului

Art. 3. - Pășunatul se execută organizat, pe terenurile evidențiate ca pajiște permanentă, în baza unui contract de închiriere, al cărui model este prevăzut în Anexa.

Art. 4. - (1) Se stabilește termenul de pășunat pe pajiștile permanente în condiții favorabile de anotimp, de la 1 mai până la 31 octombrie.

(2) În caz de necesitate se poate modifica termenul de pășunat prin hotărârea Consiliului Local.

Art. 5. - Pășunatul de primăvară și de toamnă se va desfășura până la 1 mai, respective după 1 octombrie pe terenurile proprii ale deținătorilor de animale.

Art.6. - Părăsirea locului desemnat pentru pășunat este interzisă înainte de termenele stabilite, cu excepția cazului în care datorită secetei, pe trupul de pajiște permanentă stabilită în contract, se manifestă lipsa de apă și de hrană.

Art. 7. - Este interzis pășunatul pe toată durata anului pe terenurile care nu sunt evidențiate ca pajiști permanente.

Art. 8. - Pășunatul se efectuează pe pajiștile permanente aflate în proprietatea privată a Comunei, pe baza unui contract de închiriere. Pășunatul poate fi efectuat și pe terenurile persoanelor fizice, în condițiile stabilite de părți.

Art. 9. - Pe tot parcursul anului este interzis pășunatul în afara amplasamentului stabilit prin contractul de închiriere.

Art. 10. - Deținătorii de bovine, ovine, caprine și cabaline pot solicita pentru sezonul de pășunat terenuri din pajiștile permanente existente pe raza comunei.

Art. 11.- Solicitarea închirierii se efectuează numai de către crescătorii de animale persoane fizice / juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatații lor.

CAPITOLUL III - Obligațiile deținătorilor de animale

Art. 12. - Deținătorii de animale, persoane fizice și persoane juridice, sunt obligați:

- a) să înregistreze efectivele de animale în registrul agricol;
- b) să actualizeze datele declarate în registrul agricol, în cazul în care s-a schimbat numărul efectivelor de animale;
- c) să înregistreze animalele în Registrul Național al Exploatații lor;
- d) să se prezinte la medical veterinar concesionar, în vederea obținerii avizelor sanitar-veterinare necesare, să efectueze examinarea animalelor, inclusiv cele de reproducție;

- e) să conducă animalele la locurile de adunare stabilite și să le predea paznicului;
- f) să efectueze pășunatul numai pe terenul stabilit la semnarea contractului de închiriere;
- g) să nu lase nesupravegheate animalele pe pajiște;
- h) să nu introducă pe pajiști specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- i) să nu introducă pe pajiști animale în afara perioadei de pășunat;
- j) să respecte obligațiile asumate prin contractul de închiriere;
- k) să achite amenda în cazul în care animalul din proprietatea sa a fost găsit în afara terenului desemnat pentru pășunat, în interval de 48 ore.

CAPITOLUL IV - Obligațiile locatarilor

Art. 13. - Locatarii sunt obligați:

- a) să încheie contractul de închiriere cu deținătorul pășunii;
- b) să respecte întocmai prevederile referitoare la sezonul de pășunat și amplasamentul de pășunat;
- c) să răspundă material pentru pagubele produse de animalele;
- d) să efectueze lucrări de îmbunătățiri pe trupurile de pajiște permanente primite în închiriere după cum urmează:
 - curățirea suprafețelor de pajiști permanente de mărăcini, arbuști, pălămidă, buruieni, nivelarea mușuroaielor;
 - strângerea pietrelor și a resturilor vegetale de pe pajiștea închiriată;
 - întreținerea căilor de acces către islazuri;
 - alte lucrări conform cerințelor din amenajamentul pastoral;
- e) să asigure integritatea terenurilor și culturilor limitrofe pajiștii închiriate;
- f) să respecte normele privind protecția împotriva incendiilor (evitarea oricărui risc de incendiu, anunțarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență);
- g) să respecte normele privind silvicultura;
- h) să respecte normele sanitar-veterinare (amenajarea carantinei pentru animalele bolnave, înștiințarea în timp a medicului veterinar despre bolile ivite la animale);
- i) să respecte regulile și normele de protecția mediului.

CAPITOLUL V - Obligațiile locatorului

Art. 14. - Locatorul are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale;
- d) să constate și să comunice locatorului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor contractuale;
- e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;
- f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

CAPITOLUL VI - Sancțiuni și contravenții

Art. 15. - Potrivit prezentului Regulament constituie contravenție următoarele fapte:

- a) începerea pășunatului fără încheierea unui contract de închiriere cu proprietarul terenurilor;
- b) pășunatul pe terenurile neevidențiate ca pășuni;
- c) nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere;

- d) nerespectarea perioadei de pășunat sau părăsirea amplasamentului stabilit înainte de data stabilită prin prezentul Regulament;
- e) lăsarea nesupravegheată a animalelor pe terenurile închiriate;
- f) pășunatul în timpul nopții;
- g) deplasările neregulate de la o pășune la alta;
- h) acceptarea în turme a animalelor străine (din afara comunei);
- i) neprezentarea și nedeclararea pentru identificarea, individualizarea și înregistrarea animalelor;
- j) efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic, decât cel stabilit în contractul de închiriere;
- k) circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusive cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură;

Art. 16. - Faptele prevăzute la art. 15 se sancționează cu amendă în condițiile legii.

CAPITOLUL VII - Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 17.- Prezentul Regulament poate fi modificat numai prin hotărâre a Consiliului Local.



CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul privat al comunei

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Comuna Stulpicani cu sediul la Primăria comunei Stulpicani, , Str. Principală, FN, Județul Suceava, telefon/fax: 0230574760/0230574662, E.mail:primariastulpsv@yahoo.com, CIF 4326728, reprezentată legal prin primarul comunei – Zamcu Vasile, în calitate de LOCATOR și
....., cu domiciliul în comuna, județul Suceava, legitimat cu CI, seria, nr., CNP, în calitate de LOCATAR,

în temeiul prevederilor Codului civil precum și ale Hotărârii Consiliului Local nr., cu privire la închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a comunei s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al comunei pentru pășunatul unui număr de, animale din specia....., trupul de pășune, în suprafață de ha, (identificată) așa cum rezultă din datele cadastrale și din schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului
- b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini.....;
- c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatarului:

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. DURATA CONTRACTULUI

1. Durata închirierii este de 7 ani începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv 1 mai - 31 octombrie a fiecărui an.

IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII

1. Prețul închirierii este delei/ha/an, conform Procesului Verbal încheiat cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă/licitației publice cu strigare pentru închirierea pajiștilor din proprietatea privată a comunei, chiria totală anuală fiind lei.

2. Suma anuală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei, deschis la Trezoreria Gura Humorului, sau în numerar la casieria unității administrativ teritoriale.

3. În primul an plata prețului chiriei se va efectua la data semnării contractului.

4. Plata chiriei se va face în două tranșe, prima tranșă reprezintă 50% din valoarea totală a prețului chiriei și se achită până la data de 31 martie a fiecărui an, odată cu adeverința emisă pentru APIA, a doua tranșă reprezintă 50% din valoarea totală a prețului chiriei și se achită până la data de 30 septembrie a fiecărui an.

5. Neplata chiriei pentru prima tranșă până la data de 1 aprilie a fiecărui an iar pentru a doua tranșă până la data de 1 octombrie a fiecărui an, se penalizează cu 0,5% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

6. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. Drepturile locatarului:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locator;

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor de îmbunătățiri realizate pe suprafața de pajiște închiriată;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract; Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;

h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;

i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;

j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;

k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului;

- m) să restituie locatarului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să respecte obligațiile prevăzute în Regulamentul de pășunat aprobat prin hotărâre a Consiliului local al comunei.

4. Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract;
- e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;
- f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

VI. CLAUZE CONTRACTUALE referitoare la responsabilitățile de mediu:

Locatarul răspunde de respectarea tuturor prevederilor și normelor legale privind protecția mediului, pe toată perioada derulării contractului de închiriere.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.
2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.
3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. LITIGII

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.
2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-1 exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-1 exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;

- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. FORȚA MAJORĂ

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.
3. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. NOTIFICĂRI

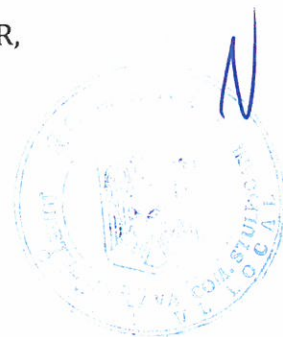
1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. DISPOZIȚII FINALE

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
5. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, astăzi,, data semnării lui, la Primăria comunei Stulpicani.

LOCATOR,
Comuna Stulpicani

LOCATAR,



ANUNȚ
privind închirierea pășunilor U.A.T. Stulpicani, județul Suceava prin procedura de licitație publică cu strigare

U.A.T. Comuna Stulpicani, județul Suceava anunță închirierea pentru o perioadă de 7 ani a suprafeței de 80,78 hectare pășuni, în ședință publică prin licitație publică cu strigare, identificate după cum urmează:

Nr. crt.	Trup de pajiște	Suprafața totala	Parcela
1.	LIVADA MUNTELE LUNG LOT 1	24,12 HA	CF 30512%
2.	DAMBUL CU PIETRE (PALTIN 2) LOT 1	15,45 HA	CF 32168%
3.	DIACU 2	18,77 HA	CF 32164
4.	PÂRÂUL FLORII	0,75 HA	CF 32693
5.	PLUTONITA SOCOT	6,64 HA	CF 32031
6.	PALTIN 1 P1	15,05 HA	CF 35548%

Ședința publică a licitației cu strigare, va avea loc în data de 24.05.2023, ora 09:00, la sediul Primăriei Comunei Stulpicani.

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Stulpicani, la compartimentul Registratura, în perioada 04.05.2023-22.05.2023.

Se pot înscrie la ședința publică în vederea închirierii prin licitație cu strigare, crescătorii de animale persoane fizice ori juridice având animalele înscrise în RNE.

Condițiile de înscriere cât și taxele aferente sunt prevăzute în documentația de atribuire ce poate fi pusă la dispoziția persoanelor interesate la registratura Primăriei Stulpicani din comuna Stulpicani, jud. Suceava, telefon 0230/574760 - cost 100 lei - începând cu data de 04.05.2023.



la FEL STULPICANI nr 39/22.04.2023
AUFKA nr 7
TARNAVARE

Cerere participare la procedură de atribuire

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI, JUDEȚUL SUCEAVA

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în comuna _____,
identificat cu CI seria _____, nr. _____, solicit înscrierea la licitația publică deschisă cu
strigare, a suprafeței de _____ ha pășune, din domeniul privat al comunei _____,
organizată de Primaria comunei, sunt proprietar al următoarelor animale:

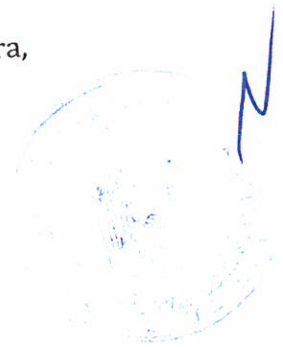
- a. Bovine _____ nr. capete;
- b. Caprine _____ nr. capete;
- c. Ovine _____ nr. capete;
- d. Cabaline _____ nr. capete

înscrie în RNE pe raza Comunei _____.

Vă mulțumesc!

Data,

Semnătura,



OFERTANT _____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind eligibilitatea pentru închirierea suprafeței de ha, pășune
din domeniul privat al comunei

Subsemnatul(a) _____, ofertant la licitația publică deschisă cu strigare, a suprafeței de _____ ha pășune, din domeniul privat al comunei _____, organizată de Primaria comunei, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor legislației penale privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit);
- în ultimii 5 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor ;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și inteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal,

Data întocmirii: _____

DECLARAȚIE
PRIVIND RESPECTAREA MĂSURILOR DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în comuna _____, identificat cu CI seria _____, nr. _____, în calitate de ofertant la procedura de licitația publică deschisă cu strigare, a suprafeței de _____ ha pășune, din domeniul privat al comunei, cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că la elaborarea ofertei am luat în considerare toate obligațiile legale, precum și cele prevăzute în documentația de atribuire, respectiv în Amenajamentul pastoral al UAT privitoare la protecția mediului, obligații pe care mă oblig să le respect în totalitate pe întreaga durată contractuală.

Subsemnatul (a) _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal,

DECLARAȚIE
de compatibilitate, confidențialitate și imparțialitate

Subsemnat/ul/a _____ membru în comisia de evaluare/ comisia de soluționare a contestațiilor pentru închirierea prin atribuire direct sau prin licitație publică cu strigare a pajiștilor în suprafață de _____ ha, din patrimoniul privat al comunei _____, județul Suceava, organizată în temeiul O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 aprobate prin H.G. nr. 1064/11.12.2013, Ordinului nr. 544/21.06.2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște, Ordinului nr. 407/31.05.2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a. nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- b. nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- c. nu am calitate de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoanele fizice sau persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați;
- d. nu am nici un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a câștigatorilor/ofertelor.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei/candidaturilor, precum și asupra altor informații prezentate de către operatorii economici/persoane fizice, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare/juriului.

Înțeleg că în cazul în care voi divulga aceste informații sunt pasibil de încălcarea nerespectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013, a legislației civile și penale.

Membru în comisia de evaluare,



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRĂRE

privind aprobarea dezmembrării imobilului-teren în suprafață de 11.950 mp având numărul cadastral 32471, situat în sat Gemenea, comuna Stulpicani, județul Suceava.

**Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;
În conformitate cu prevederile :**

- art.25, alin.(2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- art.879, alin.(2) și art.880 din Legea nr.287/2009 – Codul Civil;
- art.127, alin.(1) și art.130, alin.(1), lit.a), din Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.600/2023 pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- art.129, alin. (2), lit.c) și art.139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.2666 din 21.04.2023;
- raportul comun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.3693 din 21.04.2023;
- raportul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.39 din 21.04.2023;

În temeiul art.196, alin.(1), litera a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă dezmembrarea imobilului-teren, aflat în domeniul privat al Comunei Stulpicani, județul Suceava în suprafață de 11.950 mp având numărul cadastral 32471, situat în sat Gemenea, comuna Stulpicani, județul Suceava, în două loturi, după cum urmează:

- Lotul 1, în suprafață de 10.975 mp, cu nr. cadastral 35920;
- Lotul 2, în suprafață de 975 mp, cu nr. cadastral 35921.

Art.2. Se împuternicește primarul comunei Stulpicani, d-nul. Zamcu Vasile să semneze actul autentic de dezmembrare al terenului ce face obiectul prezentei hotărâri, atât la Notariat cât și la OCPI, pentru îndeplinirea tuturor formalităților legale în vederea dezmembrării imobilului mai sus identificat.

Art.3. Primarul comunei, prin compartimentele de resort, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Ignat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, județul Suceava pe anul 2023.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de ordonator principal de credite, înregistrat sub nr.3790 din 21.04.2023;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.3728 din 21.04.2023;
- raportul de avizare al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. 11. din 22.04.2023;

Având în vedere prevederile :

- art.19, alin.(2), art.20, alin. (1), lit.c) și pe cele ale art. 50 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (4), lit.a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Stulpicani nr. 7 din 31.01.2023 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, pe anul 2023;

În temeiul art.139, alin. (3), litera a) coroborat cu art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, pe anul 2023, cu suma de 93.000 lei, atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă suplimentarea sumei alocate prin transfer, conform HCL Stulpicani nr.28 din 31.03.2023, pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult, din comuna Stulpicani, în anul 2023, cu suma de 17.500 lei, după cum urmează:

1. Parohia ortodoxă Stulpicani I „Înălțarea Domnului”, suma de 8.000 lei;
2. Parohia ortodoxă Stulpicani II „Sf. Toader”, suma de 8.000 lei;
3. Schitul “Pogorârea Sfântului Duh” Vadu Negrișei, suma de 1.500 lei.

Art.3. Primarul comunei, prin compartimentul buget, finanțe-contabilitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de sedință,

Ignat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

CONSILIUL LOCAL

Anexa la HCL nr. *41 din 28.01.2023*

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2023	Trim II
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	93.000	93.000
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	93.000	93.000
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	93.000	93.000
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	93.000	93.000
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	93.000	93.000
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27+33.02.28+33.02.50)	33.02	93.000	93.000
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.02.50	93.000	93.000
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	0	0
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-31.000	-31.000
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	31.000	31.000
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	93.000	93.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	62.000	62.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	44.500	44.500
Bunuri si servicii	20.01	44.500	44.500
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	12.500	12.500
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	32.000	32.000
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	17.500	17.500
Sustinerea cultelor	59.12	17.500	17.500
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	31.000	31.000
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	31.000	31.000
Active fixe	71.01	31.000	31.000
Constructii	71.01.01	31.000	31.000
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	33.500	33.500
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	16.000	16.000
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	16.000	16.000
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	16.000	16.000
Active fixe	71.01	16.000	16.000
Constructii	71.01.01	16.000	16.000
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	16.000	16.000
Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	17.500	17.500
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	17.500	17.500
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	17.500	17.500
Sustinerea cultelor	59.12	17.500	17.500
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	17.500	17.500
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	25.500	25.500
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	15.500	15.500
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	15.500	15.500
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	15.500	15.500
Bunuri si servicii	20.01	15.500	15.500
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	12.500	12.500
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	3.000	3.000
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	15.500	15.500
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	10.000	10.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	10.000	10.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	10.000	10.000
Bunuri si servicii	20.01	10.000	10.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	10.000	10.000
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	10.000	10.000
Salubritate	74.02.05.01	10.000	10.000
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	34.000	34.000
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	34.000	34.000

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2023	Trim II
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	19.000	19.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	19.000	19.00
Bunuri si servicii	20.01	19.000	19.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	19.000	19.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	15.000	15.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	15.000	15.00
Active fixe	71.01	15.000	15.00
Constructii	71.01.01	15.000	15.00
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	34.000	34.00
Drumuri si poduri	84.02.03.01	34.000	34.00
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0	

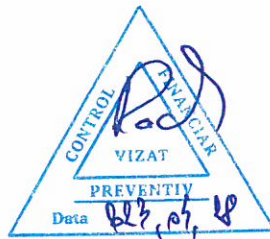
PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

IGNAT FLORIN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL COMUNA,

MIHALEA LIVIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea contului de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli, al comunei Stulpicani, pe trim.I 2023.

Consiliul local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

În conformitate cu prevederile :

- art.20, lit.c), art.49, alin.(12) și art.57 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin.(4) lit.a) și art.139, alin.(3), litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- referatul de aprobare al domnului Vasile Zamcu – primarul comunei, în calitate de ordonator principal de credite, înregistrat sub nr.3795 din 21.04.2023;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.3727 din 21.04.2023;
- raportul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism din cadrul consiliului local, înregistrat sub nr.41 din 28.04.2023 ;

În temeiul art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă contul de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani pe trim. I 2023, conform anexei care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

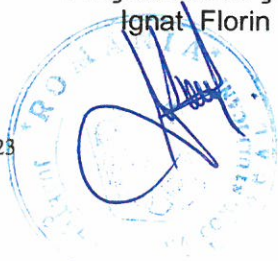
Art.2. (1) Compartimentul buget, finanțe-contabilitate din cadrul primăriei va publica pe pagina de internet contul de execuție bugetară pe trim. I 2023 aprobat potrivit art.1, în termen de 5 zile lucrătoare de la depunerea la Direcția Finanțelor Publice a Județului Suceava.

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului precizat la alin.(1) Compartimentul buget,finanțe-contabilitate din cadrul primăriei va transmite în format electronic contul de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli pe trimestrul I 2023, aprobat potrivit art.1, Ministerului Administrației și Internelor, în vederea publicării pe pagina de internet a acestuia.

Art.3. Primarul comunei prin Compartimentul buget, finanțe-contabilitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului general al comunei, tuturor instituțiilor și persoanelor interesate.

Președinte de ședință,

Ignat Florin



Contrasemnează,

Secretar general comună,
Mihalea Liviu

Stulpicani, 28.04.2023
Nr. 42.



aria: 4326728

COMUNA STULPICANI

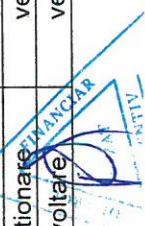
VENITURI

Nr. Crt	Indicatori sinteza	Formula de calcul	Sume	Procent	Perioada
1	Gradul de realizare a veniturilor	Venituri totale incasate	3220883	63,95%	Trimestrial
		Venituri totale programate	5036400		
2	Gradul de realizare a veniturilor proprii	Venituri proprii incasate	1908168	173,5%	Trimestrial
		Venituri proprii programate	1099810		
3	Gradul de finantare din venituri proprii	Venituri proprii incasate	1908168	59,24%	Trimestrial
		Venituri totale incasate	3220883		
4	Gradul de autofinantare	Venituri proprii incasate (exclusiv cote)	1250864	38,84%	Trimestrial
		Venituri totale incasate	3220883		
5	Venituri proprii incasate per capita	Venituri proprii incasate			Anual
		Numar de locuitori			
6	Gradul de realizare a impozitelor pe proprietate	Venituri din impozite pe proprietate incasate			Anual
		Venituri din impozite pe proprietate programate			
7	Gradul de dependenta al bugetului local fata de bugetul de stat	Incasari din surse primite de la bugetul de stat			Anual
		Venituri totale incasate			
8	Gradul de autonomie decizionala	Venituri depersonalizate incasate	2139168	66,42%	Trimestrial
		Venituri totale incasate	3220883		
9	Estimatul anual din venituri fiscale		326178		
a)	Coefficient de realizare a veniturilor fiscale in anul anterior (se calculeaza trimestrial)		647155	0.5	
		Total incasari venituri fiscale an anterior	364943		
b)	Estimatul anual din venituri fiscale		0.5	729886	
		Venituri fiscale cumulate an de calcul (trim I,II,III)			
		coeficient			

CHELTUIELI

Nr. Crt	Indicatori sinteza	Formula de calcul	Sume	Procent	Perioada
1	Rigiditatea cheltuielilor	Plati aferente cheltuielilor de personal			Anual
		Total plati			
2	Pondereea sectiunii de functionare	Plati aferente sectiunii de functionare	1454725	71,12%	Trimestrial
		Total plati	2045545		
3	Pondereea sectiunii de dezvoltare	Plati aferente sectiunii de dezvoltare	590820	28,88%	Trimestrial
		Total plati	2045545		
4	Pondereea serviciului datoriei publice	Serviciul datoriei publice locale			Anual
		Total plati			
5	Excedent / Deficit - sectiune functionare	venituri incasate - (plati efectuate + plati restante)	837081		Trimestrial
6	Excedent / Deficit - sectiune dezvoltare	venituri incasate - (plati efectuate + plati restante)	338257		Trimestrial

loc. STULPICANI nr 42 / 28.04.2023





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind participarea comunei Stulpicani la Programul privind casarea autovehiculelor uzate cât și a aprobării depunerii cererii de înscriere și a cheltuielilor legate de programul pentru casarea autovehiculelor uzate din comuna Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,

În conformitate cu prevederile:

- Ordinului Ministerului mediului, apelor și pădurilor nr.2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate;
- Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.864/2023 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a programului privind casarea autovehiculelor uzate;
- art.129, alin.(2), lit. b), alin.(4), lit. a) și e), alin.(7), lit. i) și art.139, alin.(3) lit. d) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.3768 din 21.04.2023;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.3794 din data de 21.04.2023;
- c) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.42 din 22.04.2023;
- d) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului local pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr.42 din 22.04.2023;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă participarea UAT Comuna Stulpicani, județul Suceava la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, program finanțat din veniturile Fondului pentru mediu.

Art.2. Se aprobă depunerea cererii de înscriere de către UAT Comuna Stulpicani, județul Suceava, conform Ghidului de finanțare al programului privind casarea autovehiculelor uzate.

Art.3. Se aprobă asigurarea și susținerea din bugetul local al comunei Stulpicani a contribuției financiare proprii aferentă acordării stimulentei pentru casarea autovehiculelor uzate incluse în cererea de înscriere, precum și plata respectivelor sume, cu titlu de stimulent pentru casare, acordat pentru un autovehicul uzat, în cuantum de 3.000 lei, din care: 600 lei sunt susținuți din bugetul local al comunei Stulpicani și 2.400 lei din finanțarea alocată din Fondul pentru mediu, proprietarilor de autovehicule, conform Ghidului de finanțare.

Art.4. Se aprobă susținerea din bugetul local a stimulentei pentru casarea autovehiculelor uzate pentru un număr de 100 autovehicule pe fiecare sesiune de înscriere, reprezentând o valoare a stimulentului de 600 lei/autovehicul, în cuantum total de 60.000 lei.

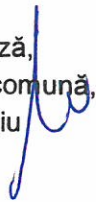
Art.5. Se împuternicește domnul Zamcu Vasile, primarul comunei Stulpicani, să reprezinte solicitantul UAT Comuna Stulpicani și să semneze cererea de înscriere și toate celelalte documente în relația cu Autoritatea – Administrația Fondului pentru Mediu.

Art.6. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate și va fi publicată pe site-ul propriu al primăriei.

Președinte de ședință,
Ignat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



Stulpicani, 28.04.2023
Nr. 43



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRĂRE

privind acordarea dreptului de servitute de trecere subterană a bransamentului electric trifazat, către SC DELGAZ GRID S.A., în vederea executării lucrării „Alimentare cu energie electrică a locuinței numitului Vleju Ionel-Nicușor, din sat Slătioara, comuna Stulpicani, Suceava”.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al domnului Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat la nr.4013 din 28.04.2023;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.4015 din 28.04.2023;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a consiliului local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.15 din 27.04.2023;

În conformitate cu prevederile:

- art.12, alin.(2), litera c) și alin.(4) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin.(6), litera a) și art. 139, alin.(3) litera g) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă transmiterea în folosință gratuită către SC DELGAZ GRID S.A., pe durata existenței capacităților energetice, a suprafeței de 8,2 mp teren, reprezentând suprafața ocupată, conform avizului tehnic de racordare nr.1005100055 din 15.12.2022, în vederea executării bransamentului electric subteran trifazat a locuinței numitului Vleju Ionel-Nicușor, din satul Slătioara, comuna Stulpicani, județul Suceava.

Art.2. Se aprobă garantarea dreptului de acces gratuit la locul de amplasare al rețelelor de distribuție a energiei electrice pentru executarea lucrărilor și dreptul de acces gratuit la capacitățile energetice cu ocazia intervențiilor pentru retehnologizări, reparații, revizii și avarii.

Art.3. Primarul și viceprimarul comunei prin compartimentele de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Ignat Florin



Contrasemnează,
Secretar general comună
Mihalea Liviu

Stulpicani, 28.04.2023
Nr. 44.