



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr.6184 din 24.07.2023;
- raportul Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.6222 din 25.07.2023;
- raportul de avizare al Comisiei economico-financiare din cadrul consiliului local;

În baza prevederilor:

- art.22, lit. a) din H.G. nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.23, alin.(3) din Ordinul M.A.I. nr.1501/2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare;
- art.2 din Ordinul M.A.I. nr.1454/2006 privind forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale celui de înregistrare;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit. d) și alin.(7), litera s), art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a comunei Stulpicani, județul Suceava, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului local al comunei Stulpicani nr.28 din 31.07.2009 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării.

Art.3. Primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

REGULAMENT

privind procedura pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, de pe raza administrativ-teritorială a comunei Stulpicani, județul Suceava.

CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE

Art.1. Prevederile prezentului regulament stabilesc procedura de înregistrare, evidența și procedura radierii vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării, și anume cele prevăzute în Anexa nr.1, ai căror proprietari au domiciliul, reședința ori sediul în comuna Stulpicani.

Art.2. În sensul prezentului Regulament, expresiile și termenii de mai jos au următorul înțeles:

1. **deținător mandatat**- persoana fizică sau juridică care folosește un vehicul în baza unui contract de leasing sau contract de închiriere;

2. **înregistrare**-operațiunea administrativă prin care se atestă că un vehicul poate circula pe drumurile publice. Dovada atestării înregistrării este certificatul de înregistrare și numărul de înregistrare atribuit.

3. **moped**-autovehicul, cu două sau trei roți, a cărui viteză maximă prin construcție este mai mare de 25 km/h, dar nu depășește 45 km/h și care este echipat cu un motor cu ardere internă, cu aprindere prin scânteie, cu o capacitate cilindrică ce nu depășește 50 cmc sau cu un alt motor cu ardere internă ori, după caz, electric, a cărui putere nominală continuă maximă nu depășește 4 kW, iar masa proprie a vehiculului nu depășește 350 kg, neincluzând masa bateriilor în cazul vehiculului electric. **Este asimilat mopedului cvadriciclu ușor**, astfel cum este definit la pct.6 partea A din anexa nr.1 la secțiunea 4 din Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea-RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr.211/2003, cu modificările și completările ulterioare;

4. **remorcă**-vehiculul fără motor destinat a fi tractat de un **tractor agricol sau forestier**;

5. **semiremorcă**-remorca a cărei masă totală maximă autorizată este preluată în parte de către un **tractor agricol sau forestier**;

6. **tractor agricol sau forestier**-orice vehicul cu motor, care circulă pe roți sau pe șenile, având cel puțin două axe, a cărui principală funcție constă în puterea sa de tracțiune, conceput în special pentru a trage, a împinge, a transporta ori a acționa anumite echipamente, utilaje sau remorci utilizate în exploatarea agricolă ori forestieră și a cărui utilizare pentru transportul pe drum al persoanelor sau al mărfurilor ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau al mărfurilor nu este decât o funcție secundară. **Sunt asimilate tractorului agricol sau forestier vehiculele destinate efectuării de servicii ori lucrări, denumite mașini autopropulsate**;

7. **vehicul**-sistemul mecanic care se deplasează pe drum, cu sau fără mijloace de autopropulsare, utilizat în mod curent pentru transportul de persoane și/sau bunuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări;

8. **vehicul lent** – vehicul cu viteză maximă constructivă de până la 25 km/h inclusiv, cu excepția vehiculelor cu două sau trei roți, a cvadricicurilor, a tractoarelor agricole sau forestiere, a remorcilor destinate a fi tractate de tractoare agricole sau forestiere, precum și a mașinilor autopropulsate.

Art.3.(1) Pentru a fi înregistrate sau admise în circulație mopedele, troleibuzele, tractoarele agricole sau forestiere, remorcile destinate a fi tractate de acestea și tramvaiele trebuie să fie omologate în condițiile legii.

(2) Pentru a fi înregistrate și a circula pe drumurile publice, vehiculele supuse înregistrării, cu excepția mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25 km/h, a autovehiculelor cu șenile, a tramvaielor și a vehiculelor cu tracțiune animală, se supun inspecției tehnice periodice, conform legislației în vigoare.

(3) Inspecția tehnică periodică se efectuează în stații autorizate, conform legislației în vigoare.

Art.4. Proprietarii de vehicule supuse înregistrării sau deținătorii mandatați ai acestora cu domiciliul, reședința în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediul sau punctul de lucru în comuna Stulpicani, sunt obligați să solicite înregistrarea acestora înainte de a le pune în circulație și radierea lor din evidență, potrivit prezentului Regulament.

Art.5. Proprietarii de vehicule înregistrate sau deținătorii mandatați ai acestora au obligația să monteze pe acestea, după caz, una sau două plăcuțe cu numărul de înregistrare.

CAPITOLUL II.

VEHICULE

Secțiunea 1

Înregistrarea mopederelor, tramvaielor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, a remorcilor destinate a fi tractate de acestea și a mașinilor autopropulsate

Art.6. Autoritatea competentă pentru înregistrarea, evidența și radierea vehiculelor de pe raza comunei Stulpicani, pentru care există obligativitatea înregistrării, este Comuna Stulpicani, prin Biroul buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe, din cadrul Primăriei comunei Stulpicani.

Art.7. Persoana fizică sau juridică care deține vehicule supuse înregistrării, sau înregistrate în alte localități și își stabilește domiciliul, reședința în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediul ori punctul de lucru în comuna Stulpicani, este obligată să solicite înregistrarea în termen de 30 de zile de la data stabilirii domiciliului, reședinței în cazul persoanelor fizice cu domiciliul în străinătate, sediului ori punctului de lucru în comuna Stulpicani.

Art.8.(1) Înregistrarea vehiculelor pentru care există obligativitatea înregistrării se face pe baza depunerii următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.2 din prezentul Regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului persoană fizică, sau documentul care atestă dobândirea personalității juridice persoanelor juridice, în original și copie;
- c) documentul care atestă dreptul de proprietate asupra vehiculului sau, după caz, un drept de folosință asupra acestuia, în limba română (factură, contract de vânzare, contract de leasing sau închiriere etc.);
- d) cartea de identitate a vehiculului - la înregistrarea mopederelor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, remorcilor agricole sau forestiere;
- e) atestatul tehnic - la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberat de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- f) dovada efectuării inspecției tehnice periodice în termenul de valabilitate al acesteia - excepție în cazul mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care nu depășește 25 km/h, tramvaielor, vehiculelor cu tracțiune animală;
- g) dovada asigurării obligatorii RCA-excepție vehiculele cu tracțiune animală;
- h) dovada asigurării parcurii vehiculului într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii (după caz);
- i) dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare (chitanță, ordin de plată);
- j) dovada plății contravalorii plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare;
- k) dovada faptului că vehiculul este radiat din circulație, în cazul unei înregistrări anterioare;
- l) procură specială în formă autentică, după caz.

(2) Comuna Stulpicani este scutită de la plata taxei de înregistrare pentru vehicule.

Art.9.(1) Pentru fiecare vehicul înregistrat se eliberează un certificat de înregistrare, conform prevederilor Ordinului MAI nr.1454/2006 privind forma, dimensiunile și conținutul certificatului de înmatriculare și ale celui de înregistrare. Certificatul de înregistrare și plăcuțele cu număr de înregistrare se înmânează personal, pe bază de semnătură, proprietarului vehiculului sau mandatarului acestuia.

(2) Modelul și conținutul certificatului de înregistrare este prevăzut în Anexa nr.4 la prezentul Regulament.

Art.10. La înregistrare, vehiculului i se atribuie plăcuțe cu un singur număr de înregistrare care sunt conforme prevederilor art. 22 lit. (a) din HG nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.11.(1) Plăcuțele cu numărul de înregistrare, trebuie să aibă fondul reflectorizant de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, de culoare neagră.

(2) Numărul de înregistrare a vehiculelor se compune din denumirea localității și denumirea abreviată a județului, scrise cu litere cu caractere latine majuscule, precum și dintr-un număr de ordine, format din cifre arabe.

(3) Modelul și caracteristicile plăcuței cu număr de înregistrare sunt prezentate în Anexa nr. 6 la prezentul Regulament.

Art.12. În cazul schimbării oricăror date referitoare la deținător ori la vehicul, înscrise în certificatul de înregistrare, titularul acestuia este obligat să solicite autorității emitente eliberarea unui nou certificat de înregistrare, în termen de cel mult 30 de zile de la data la care a survenit această modificare.

Art.13.(1) Se interzice circulația pe drumurile publice a vehiculelor neînregistrate ori care nu poartă plăcuță sau plăcuțe cu numărul de înregistrare, precum și circulația acestora pe alte trasee decât cele stabilite de administrația locală, inclusiv a vehiculelor cu tracțiune animală.

(2) Persoanele juridice deținătoare de vehicule înregistrate au următoarele obligații:

- a) să elibereze foaie de parcurs sau ordin de serviciu pentru vehiculele care pleacă în cursă;
- b) să instaleze la intrările și ieșirile din garaje și depouri indicatoare de prevenire privind condițiile de circulație a acestora pe drumurile publice.

Secțiunea 2

Înregistrarea vehiculelor cu tracțiune animală

Art.14. Înregistrarea vehiculului cu tracțiune animală și eliberarea certificatului de înregistrare se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.2 din prezentul Regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului, original și copie;
- c) dovada de plată, în copie, a contravalorii certificatului de înregistrare și a plăcuței cu numerele de înregistrare eliberată de către Compartimentul impozite și taxe din cadrul Primăriei comunei Stulpicani, în cuantum de 50 lei; Valoarea taxei poate fi indexată prin hotărâri de consiliu local privind impozitele și taxele locale ale fiecărui an fiscal (cap IX – Alte taxe locale, art.486, lit.1)
- d) dovada plății contravalorii taxei de înregistrare;
- e) declarație pe propria răspundere din care să reiasă că solicitantul este proprietarul vehiculului pentru care se solicită înregistrarea - se depune în cazul în care solicitantul nu deține un act de dobândire a acestuia;
- f) procură specială, după caz.

CAPITOLUL III.

ELIBERAREA UNUI NOU CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE, RESPECTIV A UNUI NOU SET DE PLĂCUȚE CU NUMĂR DE ÎNREGISTRARE

Art.15.(1) În cazul modificării datelor înscrise în certificatul de înregistrare, referitoare la vehicul sau deținător, acesta este obligat să solicite eliberarea unui nou certificat de înregistrare în termen de 30 de zile de la data la care a survenit modificarea. Eliberarea unui nou certificat de înregistrare ca urmare a modificării unor date înscrise în acesta se efectuează în baza depunerii următoarelor documente, în original și copie:

- cererea solicitantului;
- cartea de identitate a vehiculului, cu modificările tehnice operate de Regia Autonomă „Registrul Auto Român”, în cazul mopedelor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, remorcilor agricole sau forestiere;
- atestatul tehnic - în cazul mașinilor autopropulsate pentru lucrări;
- vechiul certificat de înregistrare;
- dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare;
- actul de identitate al solicitantului;
- documentul care atestă schimbarea numelui sau a denumirii deținătorului, după caz;
- certificat de atestare fiscală emis de organul fiscal local competent, în cazul schimbării domiciliului, reședinței sau sediului în cadrul aceleiași localități, sau schimbării motorului cu altul cu o capacitate cilindrică diferită, ori a masei totale maximă autorizată în cazul remorcilor agricole sau forestiere;
- procură specială, după caz.

(2) Documentele originale prevăzute la alin.(1) se restituie solicitantului înregistrării, pe loc, după confruntarea copiei cu acesta. Cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic se restituie odată cu predarea noului certificat de înregistrare a vehiculului.

Art.16. (1) În cazul pierderii, furtului ori deteriorării certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare, deținătorul vehiculului respectiv este obligat să solicite eliberarea unui duplicat al acestui document, respectiv a unor noi plăcuțe cu număr de înregistrare în termen de 30 de zile de la data declarării pierderii sau furtului, ori de la data constatării deteriorării, după caz.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) eliberarea unui duplicat al certificatului de înregistrare sau a unor noi plăcuțe cu număr de înregistrare se efectuează în baza depunerii următoarelor documente, în original și copie:

- cererea solicitantului;
- cartea de identitate a vehiculului, în cazul mopedelor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, remorcilor agricole sau forestiere;
- atestatul tehnic - în cazul mașinilor autopropulsate;
- certificatul de înregistrare deteriorat, plăcuțele deteriorate, ori documentul care atestă pierderea sau furtul acestora, după caz;
- dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare, sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare, după caz;
- actul de identitate al solicitantului;
- procură specială, după caz.

(3) Documentele originale prevăzute la alin.(2) se restituie deținătorului, pe loc, după confruntarea copiei cu acesta. Cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic se restituie odată cu predarea duplicatului certificatului de înregistrare sau a plăcuțelor cu număr de înregistrare.

Art.17. Termenul în care se soluționează cererile pentru eliberarea unui certificat de înregistrare nu poate fi mai mare de 20 de zile lucrătoare.

CAPITOLUL IV.

RADIEREA DIN CIRCULAȚIE A VEHICULELOR ÎNREGISTRATE

Art.18. Radierea vehiculelor se face de către Comuna Stulpicani, prin Serviciul buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe din cadrul Primăriei comunei Stulpicani, la cererea proprietarului vehiculului înregistrat sau a deținătorului mandatat al acestuia, în următoarele cazuri:

- a) acesta dorește retragerea din circulație a vehiculului și face dovada depozitării acestuia într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii;
- b) face dovada dezmembrării vehiculului;
- c) la trecerea vehiculului în proprietatea altei persoane, în condițiile legii;
- d) la schimbarea domiciliului, a reședinței sau a sediului deținătorului, pe raza de competență a altei autorități decât cea care a efectuat înregistrarea;
- e) la scoaterea definitivă din România a vehiculului respectiv;
- f) în cazul furtului, deținătorul vehiculului este obligat să solicite radierea acestuia în 30 zile de la data declarării furtului.

Art.19. Este interzisă circulația pe drumurile publice a vehiculelor radiate din evidență.

Art.20. Se radiază din oficiu în termen de 30 de zile de la primirea Dispoziției Primarului, vehiculul abandonat sau fără stăpân, declarat ca atare prin dispoziție.

Art.21. Radierea se comunică în termen de 30 de zile de către autoritatea care a efectuat-o, organului fiscal competent al autorității administrației publice locale.

Art.22.(1) Radierea vehiculelor se face pe baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, conform modelului prezentat în Anexa nr.3 din prezentul Regulament;
- b) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice sau documentul care atestă dobândirea personalității juridice, în original și copie;
- c) cartea de identitate a vehiculului sau atestatul tehnic, după caz, în original și copie;
- d) certificatul de înregistrare al vehiculului, în original;
- e) plăcuțele cu numărul de înregistrare;
- f) certificat de atestare fiscală;
- g) documentul care atestă dezmembrarea(după caz), în original și copie;
- h) documentul care atestă scoaterea din România a vehiculului(după caz), în original și copie;
- i) documentul care atestă furtul vehiculului(după caz);
- j) contractul de vânzare cumpărare a vehiculului; în original și copie;
- k) dispoziția de radiere din oficiu(după caz).

(2) Documentele originale prevăzute la alin.(1) lit. b), c), g) și j) se restituie deținătorului, pe loc, după confruntarea copiilor cu acestea.

Art.23. În cazul în care se constată lipsa sau inexistența documentelor specificate la art. 22, alin.(1), lit.c) și/sau lit.d) se acceptă o declarație pe propria răspundere autenticată la un notar public, prin care se justifică motivul lipsei sau inexistenței acestora.

Art.24. Radierea se face prin retragerea certificatului de înregistrare și a plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare, și emiterea unui certificat de radiere, al cărui model este prezentat în Anexa nr.5 la prezentul Regulament.

CAPITOLUL V.

EVIDENȚELE PRIVIND VEHICULELE ÎNREGISTRATE, NUMERELE DE ÎNREGISTRARE ATRIBUITE/REZERVATE PRECUM ȘI A CERTIFICATELOR DE ÎNREGISTRARE ELIBERATE DE COMUNA STULPICANI

Art.25.(1) Evidența vehiculelor înregistrate/radiate în cadrul Serviciului buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe din cadrul Primăriei comunei Stulpicani se ține într-un registru special destinat în acest scop, denumit „Registru de evidență a vehiculelor înregistrate/radiate”, care se înregistrează în registrul de intrare-ieșire on-line.

(2) Registrul de evidență a vehiculelor înregistrate/radiate constituie un document oficial în care se înscriu:

- date privind proprietarul/utilizatorul vehiculului;
- date privind vehiculul;
- numărul de înregistrare atribuit vehiculului;
- date privind radierea din circulație a vehiculului;
- semnătura proprietarului/utilizatorului vehiculului.

CAPITOLUL VI. OBLIGAȚIILE DEȚINĂTORILOR DE VEICULE

Art.26. Deținătorul de vehicul înregistrat, persoana fizică și persoana juridică cu domiciliul, sediul sau reședința în comuna Stulpicani este obligat:

- a) să declare autorității emitente pierderea, furtul sau distrugerea certificatului de înregistrare, în cel mult 48 de ore de la constatare;
- b) să solicite eliberarea unui nou document în locul celui furat, pierdut sau distrus;
- c) să depună imediat, la autoritatea emitentă, originalul certificatului de înregistrare dacă, după obținerea duplicatului a reintrat în posesia acestuia.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.27. Aplicarea prevederilor prezentului Regulament va fi asigurată de Serviciul buget-finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale din cadrul Primăriei comunei Stulpicani, care:

-va primi și soluționa solicitările referitoare la înregistrarea și radierea din circulație a tuturor categoriilor de vehicule supuse înregistrării;

-va achiziționa plăcuțele cu numerele de înregistrare, respectând prevederile OUG nr.195 din 2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-va elibera un nou certificat de înregistrare în condițiile impuse de regulament.

Art.28. Înregistrarea unui vehicul se anulează de către autoritatea care a efectuat-o în cazul în care această operațiune s-a făcut cu încălcarea normelor legale referitoare la această operațiune.

Art.29. Serviciul buget-finanțe, impozite și taxe locale va asigura rezolvarea cu celeritate și cu titlu gratuit a solicitărilor din partea organelor abilitate prin lege cu privire la identitatea deținătorilor de vehicule înregistrate și cu privire la evidența lor, respectând prevederile Regulamentului (UE)nr.2016/697 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și a Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Art.30. Pentru aspectele neprecizate de prezentul regulament sunt aplicabile prevederile O.U.G nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, H.G.nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar aplicarea sancțiunilor se face de către polițistul rutier, iar în punctele de trecere a frontierei de stat a României, de către polițiștii de frontieră.

Art.31. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului local al comunei Stulpicani nr.28 din 31.07.2009, privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, cu mențiunea că certificatele de înregistrare eliberate până la data sus/menționată rămân valabile.

Anexa nr.1 la Regulament

Vehiculele care se supun procedurii înregistrării sunt următoarele:

- a) troleibuzele omologate, potrivit legii, de către Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- b) mopedele (categoria L1e și L2e) și cvadriciclurile ușoare (categoria L6);
- c) tractoarele agricole sau forestiere (categoria T și C);
- d) remorcile și semiremorcile destinate a fi tractate de tractoarele agricole sau forestiere (categoria R);
- e) utilajele tractate interschimbabile agricole sau forestiere (categoria S);
- f) vehiculele lente și vehicule destinate efectuării de servicii ori lucrări, denumite mașini autopropulsate;

1. Autocosoitoare	21. Mașină autopropulsată multifuncțională pentru lucrări de terasamente;
2. Autoexcavator (excavator pe autoșasiu)	22. Mașină autopropulsată pentru construcția și întreținerea drumurilor
3. Autogreder	23. Mașină autopropulsată pentru decopertarea îmbrăcămintei asfaltice la drumuri
4. Autoscreper	24. mașină autopropulsată pentru finisarea drumurilor
5. Autostivuitor	25. Mașină autopropulsată pentru forat
6. Buldozer pe pneuri	26. Mașină autopropulsată pentru turnat asfalt
7. Combină agricolă pentru recoltat cereale sau furaje	27. Plug de zăpadă autopropulsat
8. Compactor autopropulsat	28. Șasiu autopropulsat cu fereștrău pentru tăiat lemn
9. Electrocar cu echipamente: sudură, grup electrogen, pompă etc.	29. Tractor pe pneuri
10. Excavator cu racleți pentru săpat șanțuri	30. Troliu autopropulsat
11. Excavator cu rotor pentru săpat șanțuri	31. Utilaj multifuncțional pentru întreținerea Drumurilor
12. Excavator pe pneuri	32. Vehicul de pompieri pentru derularea furtunurilor de apă
13. Freză autopropulsată pentru canale	33. Vehicul pentru măcinat și compactat deșeuri
14. Freză autopropulsată pentru pământ	34. Vehicul pentru marcarea drumurilor
15. Freză rutieră	35. Vehicul pentru tăiat și compactat deșeuri
16. Încărcător cu o cupă pe pneuri	
17. Instalație autopropulsată de sortare-concasare	
18. Macara cu graifer	
19. Macara mobilă pe pneuri	
20. Macara turn autopropulsată	

- g) vehiculele care se deplasează pe șine, denumite tramvaie;
- h) vehiculele cu tracțiune animală.

**CERERE PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE EXISTĂ
OBLIGATIVITATEA ÎNREGISTRĂRII**

CĂTRE,

Primarul comunei Stulpicani

Subsemnatul _____ cu domiciliul/reședința/sediul
în _____ loc. _____ str _____ nr. _____
bl. _____ et. _____ ap. _____ posesor al C.I./B.I. seria _____ nr. _____ eliberat de
către _____ la data de _____
CNP/CUI _____ solicit înregistrarea unui vehicul cu următoarele date de
identificare:

1. Numărul de identificare al vehiculului (serie șasiu) _____
2. Categoria _____
3. Marca _____
4. Tipul/Varianta _____
5. Cilindreea motorului (cmc) _____
6. Numărul de locuri _____
7. Culoarea _____
8. Seria cărții de identitate/atestatului tehnic _____
9. Anul fabricației _____

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice sau documentul care atestă dobândirea personalității juridice, în copie;
- documentul care atestă dreptul de proprietate asupra vehiculului sau, după caz, un drept de folosință asupra acestuia, în limba română (factură, contract de vânzare, contract de leasing sau închiriere etc.);
- cartea de identitate a vehiculului - la înregistrarea mopederelor, troleibuzelor, tractoarelor agricole sau forestiere, remorcilor agricole sau forestiere;
- atestatului tehnic - la înregistrarea mașinilor autopropulsate, eliberate de Regia Autonomă "Registrul Auto Român";
- dovada efectuării inspecției tehnice periodice în termenul de valabilitate al acesteia - excepție în cazul mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă constructivă care un depășește 25 km/h, tramvaielor, vehiculelor cu tracțiune animală;
- dovada asigurării obligatorii RCA - excepție vehiculele cu tracțiune animală;
- dovada asigurării parcării vehiculului într-un spațiu adecvat, deținut în condițiile legii (după caz);
- dovada plății contravalorii certificatului de înregistrare (chitanță, ordin de plată);
- dovada plății contravalorii plăcuței sau plăcuțelor cu numărul de înregistrare;
- dovada faptului că vehiculul este radiat din circulație, în cazul unei înregistrări anterioare.

Data,

Semnătura,

**CERERE PENTRU RADIAREA VEHICULELOR PENTRU CARE EXISTĂ
OBLIGATIVITATEA ÎNREGISTRĂRII**

CĂTRE,

Primarul comunei Stulpicani

Subsemnatul _____ cu domiciliul/reședința/sediul
în _____ loc. _____ str _____ nr. _____
bl. _____ et. _____ ap. _____ posesor al C.I./B.I. seria _____ nr. _____ eliberat de
către _____ la data de _____
CNP/CUI _____ solicit radierea vehiculului
_____ serie șasiu _____ cu numărul de
înregistrare _____ din următorul motiv:

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- a) actul de identitate al solicitantului, în cazul persoanelor fizice sau documentul care atestă dobândirea personalității juridice, în copie;
- b) certificatul de înregistrare al vehiculului, în original;
- c) plăcuțele cu numărul de înregistrare;
- d) certificat de atestare fiscală;
- e) copia cărții de identitate a vehiculului sau a atestatului tehnic (după caz);
- e) copia documentului care atestă dezmembrarea (după caz);
- f) copia documentului care atestă scoaterea din România a vehiculului (după caz);
- g) documentul care atestă furtul vehiculului (după caz);
- h) copia documentului care atestă transferul dreptului de proprietate (după caz);
- i) dispoziția de radiere din oficiu (după caz).

Data,

Semnătura,

4.	Titularul certificatului de înregistrare, împreună cu adresa de domiciliu/reședință/sediu		
5.	Numărul de înregistrare	6.	Data înregistrării
7.	Numărul de identificare al vehiculului (seria șasiului)		
8.	Categoria vehiculului		
	Marca vehiculului		
	Tipul vehiculului		
9.	Seria și numărul certificatului:		
10.	Masa totală maxim autorizată	11.	Numărul de locuri
	Masa proprie Masa pe axe		
12.	Cilindreea motorului	13.	Culoarea
14.	Seria cărții de identitate	15. Anul fabricației	
16.	Observații		

17.	Restricții privind traseele și intervalele orare permise/interzise circulației vehiculului:
<p style="text-align: right;">Eliberat de Comuna Stulpicani la data de _____ PRIMAR, _____ L.S.</p>	
9. Seria și numărul certificatului: _____	

Înstrăinat către.....
.....
.....
(numele noului proprietar)

La data de
Semnătura:.....

**Anexa nr.4 la Regulament
Modelul și conținutul certificatului de înregistrare**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI**

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

SV XXXX

Primăria comunei Stulpicani

CERTIFICAT DE RADIERE

Categoria vehiculului _____
marca _____ tipul/varianta _____
număr de identificare _____ seria motor _____
cilindreea _____ cmc, înregistrat cu numărul _____ deținător
_____ cu domiciliul/sediul în
_____ str. _____ nr. _____ bl. _____
sc. _____ et. _____ ap. _____ județ _____ a fost radiat din evidențele noastre.

MOTIVUL RADIERII

- Înstrăinat**
către _____ domiciliat/sediul
în _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____,
et. _____, ap. _____, județ _____.
- Schimbare domiciliu/sediul în _____, str. _____,**
nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, județ _____.
- Retragere definitivă din circulație**
- Dezmembrat**
- Export**
- Furat**
- Vehicul declarat abandonat sau fără stăpân prin dispoziția primarului.**

PRIMAR,

.....

Modelul și caracteristicile plăcuței de înregistrare

STULPICANI - SV
01

- a) Rândul superior- denumirea localității - denumirea abreviată a județului
- b) Rândul inferior-grup de cifre de la 01 la 9999 care indică numărul de ordine la Registrul de evidență a mopederelor (REM), respectiv pentru celelalte vehicule – denumite generic utilaje – Registru de evidență a utilajelor (REU)

Fondul reflectorizant de culoare galbenă, iar literele și cifrele, în relief, de culoare neagră.
Numărul de înregistrare al vehiculelor se compune din denumirea localității și denumirea abreviată a județului, scrise cu litere cu caractere latine majuscule, precum și dintr-un număr de ordine, format din cifre arabe.
Dimensiunile plăcuțelor sunt diferențiate, astfel:

- pentru mopede – dimensiunile plăcuței L x H: 240 x 130 – 1 buc;
- pentru utilaje – dimensiunile plăcuțelor L x H: 340 x 200 mm – 1 set (2 buc).



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea modului de valorificare a cantității de 960,52 mc material lemnos, aferent partidei 19010 constituită de Ocolul silvic Vatra Dornei, pe suprafața de fond forestier proprietatea comunei Stulpicani.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

În conformitate cu prevederile:

- art.59 și 62 din Legea nr.46/2008 – Codul silvic, republicată în temeiul art.IV din Legea nr.133/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4, alin.(1) și art.6 din HG nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier, proprietate publică;
- art.129, alin.(2), litera c) și ale art.139, alin.(3) litera g) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat domnului Zamcu Vasile, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat la nr.7490 din 21.09.2023;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.7821 din data de 21.09.2023;
- c) raportul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comună, protecția mediului și turism a consiliului local, înregistrat la nr.38 din 22.09.2023;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă valorificarea cantității de 960,52 mc material lemnos, aferent partidei 19010, cu un volum brut de 960,52 mc, prin scoatere la licitație de către Ocolul silvic Vatra Dornei, prin Direcția silvică Suceava, ca “masă lemnoasă pe picior”, cu un preț de 70,00 lei/mc.

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

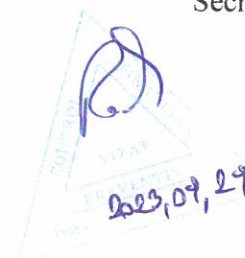
Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei:

- Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava;
- Compartimentului buget-finanțe, contabilitate;
- Ocolului silvic Vatra Dornei.

Președinte de ședință,
Cotlarețuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea destinației cantității de 272,27 mc material lemnos, aferent partidei 19012 constituită de OS Vatra Dornei, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

În conformitate cu prevederile:

- art.59 din Legea nr.46/2008 – Codul silvic, republicată în temeiul art.IV din Legea nr.133/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- art.6 din HG nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier, proprietate publică;
- art.129, alin.(2), litera c) și alte art.139, alin.(3), litera g) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere :

- HCL Stulpicani nr.62 din 12.06.2023 privind aprobarea modului de valorificare a cantității de material lemnos, aferent partidei 19012 constituită de OS Vatra Dornei, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani;
- Decizia nr.418 din 14.09.2022 a Directorului Direcției silvice Suceava;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de domnul Zamcu Vasile, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat la nr.7489 din 20.09.2023;
- b) raportul comun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.7722 din 20.09.2023;
- c) raportul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism a consiliului local, înregistrat la nr. 91 din 22.09.2023;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

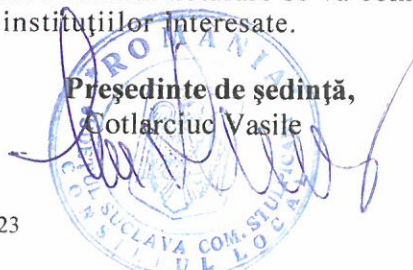
Art.1. Se aprobă destinația cantității de 272,27 mc material lemnos, aferent partidei 19012, constituită de OS Vatra Dornei, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani, rezultat în urma exploatării în faza „la drum auto”, din care: 109,0 mc lemn lucru gros rășinoase, 12,13 mc lemn subțire rășinoase și 151,14 mc lemn foc rășinoase, după cum urmează:

- a) - cantitatea de 109,0 mc lemn lucru gros rășinoase, va fi scoasă la licitație de către OS Vatra Dornei prin Direcția silvică Suceava, cu un preț de pornire de 350 lei/mc;
- b) - cantitatea de 12,13 mc lemn subțire rășinoase, va fi scoasă la licitație de către OS Vatra Dornei prin Direcția silvică Suceava, cu un preț de pornire de 260 lei/mc;
- c) - cantitatea de 151,14 mc lemn de foc rășinoase, va fi scoasă la licitație de către OS Vatra Dornei prin Direcția silvică Suceava, cu un preț de pornire de 170 lei/mc;

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin compartimentele de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, județul Suceava pe anul 2023.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere prevederile :

- art.19, alin.(2), art.20, alin. (1), lit.c) și pe cele ale art. 50 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (4), lit.a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Stulpicani nr. 7 din 31.01.2023 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, pe anul 2023;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de ordonator principal de credite, înregistrat sub nr.7923 din 22.09.2023;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.7927 din 22.09.2023;
- raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.100 din 29.09.2023;

În temeiul art.139, alin. (3), litera a) coroborat cu art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, pe anul 2023, cu suma de 2.151.200 lei, atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli, precum și virarea de credite bugetare, în cadrul aceluiași capitol, conform anexelor nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentul buget, finanțe-contabilitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de sedință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



Stulpicani, 29.09.2023
Nr. 100.

Anexa nr. 1 la HCL nr. 100 din 29.09.2023

Lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2023	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	00.01	2.151.200	2.151.200
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15)	49.90	132.000	132.000
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	132.000	132.000
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	132.000	132.000
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	132.000	132.000
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27+33.02.28+33.02.50)	33.02	132.000	132.000
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.02.50	132.000	132.000
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	0	0
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.02.03	-52.000	-52.000
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	52.000	52.000
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	2.019.200	2.019.200
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	00.18	2.019.200	2.019.200
Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42+ 42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+ 42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+42.02.63+42.02.64+42.02.65+42.02.66+42.02.67+42.02.69+42.02.73+42.02.79+42.02)	42.02	1.819.200	1.819.200
Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile (cod 42.02.88 01 la 42.02.88.03)	42.02.88	1.819.200	1.819.200
Fonduri europene nerambursabile	42.02.88.01	1.528.700	1.528.700
Sume aferente TVA	42.02.88.03	290.500	290.500
Subventii de la alte administratii (cod. 43.02.01+43.02.04+43.02.07+43.02.08+43.02.20+43.02.21)	43.02	200.000	200.000
Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare în situatii de extrema dificultate	43.02.08	200.000	200.000
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)	49.02	2.151.200	2.151.200
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	2.099.200	2.099.200
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	150.000	150.000
Cheltuieli salariale in bani	10.01	146.000	146.000
Salarii de baza	10.01.01	146.000	146.000
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	4.000	4.000
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	4.000	4.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	140.000	140.000
Bunuri si servicii	20.01	100.000	100.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	100.000	100.000
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	40.000	40.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	40.000	40.000
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	35.000	35.000
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	35.000	35.000
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	35.000	35.000
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	-45.000	-45.000
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	-45.000	-45.000
Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	1.819.200	1.819.200
Fonduri europene nerambursabile	60.01	1.528.700	1.528.700
Sume aferente TVA	60.03	290.500	290.500
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	52.000	52.000
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	52.000	52.000
Active fixe	71.01	52.000	52.000
Constructii	71.01.01	12.000	12.000
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	40.000	40.000
Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	12.000	12.000
Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	51.02	12.000	12.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	12.000	12.000

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2023	Trim IV
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	57.000	57.000
Bunuri si servicii	20.01	57.000	57.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	57.000	57.000
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	-45.000	-45.000
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	-45.000	-45.000
Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	51.02.01	12.000	12.000
Autoritati executive	51.02.01.03	12.000	12.000
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	2.019.200	2.019.200
Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	1.869.200	1.869.200
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	1.829.200	1.829.200
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	10.000	10.000
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	10.000	10.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	10.000	10.000
Titlul XII Proiecte cu finantare din sumele reprezentand asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	1.819.200	1.819.200
Fonduri europene nerambursabile	60.01	1.528.700	1.528.700
Sume aferente TVA	60.03	290.500	290.500
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	40.000	40.000
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	40.000	40.000
Active fixe	71.01	40.000	40.000
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	40.000	40.000
Invatamant secundar (cod 65.02.04.01 la 65.02.04.03)	65.02.04	10.000	10.000
Invatamant secundar inferior	65.02.04.01	10.000	10.000
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	1.859.200	1.859.200
Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	150.000	150.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	150.000	150.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	150.000	150.000
Cheltuieli salariale in bani	10.01	146.000	146.000
Salarii de baza	10.01.01	146.000	146.000
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	4.000	4.000
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	4.000	4.000
Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05.02)	68.02.05	150.000	150.000
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	150.000	150.000
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	69.02	108.000	108.000
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	70.02	36.000	36.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	36.000	36.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	36.000	36.000
Bunuri si servicii	20.01	6.000	6.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	6.000	6.000
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	30.000	30.000
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	30.000	30.000
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	36.000	36.000
Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	74.02	72.000	72.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	72.000	72.000
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	37.000	37.000
Bunuri si servicii	20.01	37.000	37.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	37.000	37.000
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	51	35.000	35.000
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.64+51.01.67+51.01.70+51.01.73+51.01.74)	51.01	35.000	35.000
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	35.000	35.000
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	74.02.05	72.000	72.000
Salubritate	74.02.05.01	72.000	72.000
Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (cod 80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	79.02	12.000	12.000
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.06+84.02.50)	84.02	12.000	12.000
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72)	70	12.000	12.000
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	12.000	12.000
Active fixe	71.01	12.000	12.000

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2023	Trim IV
Constructii	71.01.01	12.000	12.000
Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	84.02.03	12.000	12.000
Drumuri si poduri	84.02.03.01	12.000	12.000
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.02	0	0

Președinte de ședință,

COTLARCIUC VASILE



Contrasemnează
Secretar general comună,

MIHALEA LIVIU

Anexa nr. 2 la HCL nr. 100 din 29.09.2025

Lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2023	Trim IV
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	35.000	35.000
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	35.000	35.000
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	35.000	35.000
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+43.10.19+43.10.22+43.10.25+43.10.26+43.10.27+43.10.31+43.10.32+43.10.33+43.10.34+43.10.35+43.10.37+43.10.38+43.10.40+43.10.43+43.10.45)	43.10	35.000	35.000
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	35.000	35.000
TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	35.000	35.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	35.000	35.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	20.000	20.000
Cheltuieli salariale in bani	10.01	19.500	19.500
Salarii de baza	10.01.01	18.450	18.450
Îndemnizații de hrană	10.01.17	1.050	1.050
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	500	500
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	500	500
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	15.000	15.000
Bunuri si servicii	20.01	15.000	15.000
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	-17.000	-17.000
Piese de schimb	20.01.06	15.000	15.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	17.000	17.000
Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.10+74.10)	69.10	35.000	35.000
Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.10.03+70.10.04+70.10.50)	70.10	0	0
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	0	0
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	0	0
Bunuri si servicii	20.01	0	0
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	-17.000	-17.000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	17.000	17.000
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.10.50	0	0
Protectia mediului (cod 74.10.03+74.10.04+74.10.05+74.10.50)	74.10	35.000	35.000
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	35.000	35.000
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	20.000	20.000
Cheltuieli salariale in bani	10.01	19.500	19.500
Salarii de baza	10.01.01	18.450	18.450
Îndemnizații de hrană	10.01.17	1.050	1.050
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	500	500
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	500	500
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	15.000	15.000
Bunuri si servicii	20.01	15.000	15.000
Piese de schimb	20.01.06	15.000	15.000
Salubritate si gestiunea deseurilor (cod 74.10.05.01+74.10.05.02)	74.10.05	35.000	35.000
Salubritate	74.10.05.01	35.000	35.000
VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT	96.10	0	0

Președinte de ședință,

Cotlarciuc Vasile

Contrasemnează
 Secretar general comună

Mihalea Liviu

20230929



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al domnului Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr.7698 din 19.09.2023;
- raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei, cu privire la necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr.7699 din 19.09.2023;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină din cadrul consiliului local înregistrat sub nr.101 din 28.9.2023;

În conformitate cu prevederile art.123, alin.(3) și ale art.139, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin. (1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se alege ca Președinte de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava, pentru perioada octombrie-decembrie 2023, domnul consilier Grămadă Sergiu-Cristian.

Art.2. Președintele ales, va conduce ședințele Consiliului Local, va semna hotărârile adoptate, procesele-verbale și dosarele speciale ale ședințelor de consiliu local.

Art.3. În cazul lipsei motivate a președintelui ales, la una din ședințele organizate pe perioada mandatului, se va proceda la alegerea unui președinte de ședință, numai pentru ședința respectivă, fără a se întrerupe mandatul de trei luni.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica, de către secretarul general al comunei, după cum urmează:

- Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava;
- Persoanei nominalizate la art.1, pentru ducerea la îndeplinire.

Președinte de ședință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului Local al comunei Stulpicani, în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare prezentat de către domnul Zamcu Vasile – primarul comunei Stulpicani, înregistrat cu nr.7891 din data de 22.09.2023;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub numărul 7957 din data de 22.09.2023;
- raportul comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii a consiliului local, înregistrat sub nr.102 din 22.09.2023;

În conformitate cu prevederile:

- art.234, alin.(5), litera e) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- art.129, alin.(2), litera d) și ale alin.(7), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Pentru reprezentarea Consiliului Local Stulpicani, în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, județul Suceava, se desemnează următorul consilier : d-nul. Brădățan Dragoș.

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin secretarul general al unității administrativ teritoriale, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Cotlarcib Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

Stulpicani, 29.09.2023
Nr. 102



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui număr de doi reprezentanți ai Consiliului Local al comunei Stulpicani, în Consiliul de administrație al Școlii gimnaziale Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de către domnul Zamcu Vasile – primarul comunei Stulpicani, înregistrat cu nr.7892 din data de 22.09.2023;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub numărul 7958 din data de 22.09.2023;
- Raportul comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii a consiliului local, înregistrat sub nr. 103 din 22.09.2023;

În conformitate cu prevederile :

- art.128, alin.(2), litera b) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- art.4, alin.(1), litera b) din Ordinul MEN nr.6223 din 04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- art.129, alin.(2), litera d) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

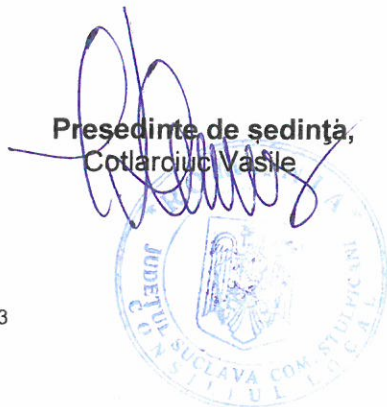
HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Pentru reprezentarea Consiliului local al comunei Stulpicani, în Consiliul de administrație al Școlii gimnaziale Stulpicani, se desemnează următorii consilieri:

1. Popa Ionel;
2. Horgot Petrică.

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin secretarul general al unității administrativ-teritoriale, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind propunerea de scoatere definitivă din circuitul agricol a suprafeței de 4 mp teren extravilan, categoria de folosință pășune, situat în sat Stulpicani, comuna Stulpicani, aflat în domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Luând act de :

a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.7913 din 22.09.2023;

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.7914 din data de 22.09.2023;

c) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. ~~14~~ din 22.09.2023;

În conformitate cu prevederile:

- art. 5, alin.(3), lit. a) și g), alin.(4¹) din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

- art.92, alin.(2), lit. d) din Legea nr.18/1991 privind fondul funciar, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr.83/2018 pentru aprobarea Procedurii privind scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol a terenurilor situate în extravilanul localităților, precum și pentru aprobarea Procedurii privind restituirea tarifului achitat la Fondul de ameliorare a fondului funciar cu modificările și completările ulterioare

- art. 129, alin.(2), litera c) și art.139, alin.(3), litera g) privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă propunerea de scoatere definitivă din circuitul agricol a suprafeței de 4 mp teren extravilan, categoria de folosință pășune, situat în sat Stulpicani, comuna Stulpicani, zona izlaz Paltin 1, identificat conform Extras CF 35974, aflat în domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava, pentru proiectul de utilitate publică și interes local **“Construire cruce metalică luminoasă, în zona izlaz Paltin 1, sat Stulpicani, comuna Stulpicani, județul Suceava”**.

Art.2. Se declară de utilitate publică și interes local obiectivul de investiție **“Construire cruce metalică luminoasă, în zona izlaz Paltin 1, sat Stulpicani, comuna Stulpicani, județul Suceava”**.

Art.3. Se împuternicește Primarul comunei Stulpicani, să semneze în numele Consiliului local Stulpicani, scoatere definitivă a suprafeței de 4 mp, teren extravilan, categoria de folosință pășune, situat în sat Stulpicani, comuna Stulpicani, zona izlaz Paltin 1.

Art.4. La data adoptării prezentei, HCL Stulpicani nr.81 din 31.07.2023 se abrogă.

Art.5. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de sedință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind propunerea de scoatere definitivă din circuitul agricol a suprafeței de 6.894 mp teren extravilan, categoria de folosință pășune, situat în sat Stulpicani, comuna Stulpicani, aflat în domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.7905 din 22.09.2023;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.7906 din data de 22.09.2023;
- c) raportul Comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.105 din 28.09.2023;

În conformitate cu prevederile:

- art. 5, alin.(3), lit. a) și g), alin.(4¹) din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.92, alin.(2), lit. d) din Legea nr.18/1991 privind fondul funciar, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.83/2018 pentru aprobarea Procedurii privind scoaterea definitivă sau temporară din circuitul agricol a terenurilor situate în extravilanul localităților, precum și pentru aprobarea Procedurii privind restituirea tarifului achitat la Fondul de ameliorare a fondului funciar cu modificările și completările ulterioare
- art. 129, alin.(2), litera c) și art.139, alin.(3), litera g) privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă propunerea de scoatere definitivă din circuitul agricol a suprafeței de 6.894 mp teren extravilan, categoria de folosință pășune, situat în sat Stulpicani, comuna Stulpicani, zona izlaz Paltin 1, identificat conform Extras CF 35973, aflat în domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava, pentru proiectul de utilitate publică și interes local **“Înființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Stulpicani, județul Suceava”**.

Art.2. Se declară de utilitate publică și interes local obiectivul de investiție **“Înființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Stulpicani, județul Suceava”**.

Art.3. Se împuternicește Primarul comunei Stulpicani, să semneze în numele Consiliului local Stulpicani, scoatere definitivă a suprafeței de 4 mp, teren extravilan, categoria de folosință pășune, situat în sat Stulpicani, comuna Stulpicani, zona izlaz Paltin 1.

Art.4. La data adoptării prezentei, HCL Stulpicani nr.82 din 31.07.2023 se abrogă.

Art.5. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea devizului general actualizat – faza Proiect tehnic pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și eficientizarea energetică pentru Școala Gemenea corp A și B (a U1), din sat Gemenea, comuna Stulpicani, județul Suceava”.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art.44 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

b) art.129, alin.(2), lit.b) și alin.(7), lit. a) și art.139, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c) HG nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Tinând cont de:

- OUG nr.124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr.155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Ghidul specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente PNRR în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10;

- Contractul de finanțare nr.11418/27.01.2023 încheiat cu MDLPA pentru cererea de finanțare nr.C10-13-2892;

Luând act de:

- referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației în faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și eficientizarea energetică pentru Școala Gemenea corp A și B (a U1), din sat Gemenea, comuna Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub numărul 8068 din data de 29.09.2023;

- raportul comun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub numărul 8069 din data de 29.09.2023;

- raportul de avizare al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț din cadrul consiliului local, nr.106 din 29.09.2023,

În temeiul art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă devizul general actualizat - faza Proiect tehnic pentru obiectivul de investiții „Reabilitare și eficientizarea energetică pentru Școala Gemenea corp A și B (a U1), din sat Gemenea, comuna Stulpicani, județul Suceava”, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija secretarului general al comunei:

- Institutiei Prefectului județului Suceava, pentru executarea controlului de legalitate;
- Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava.

Președinte de ședință,
Cotlarcu Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Devizului general actualizat pentru realizarea obiectivului de investiție „Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Stulpicani, județul Suceava.”

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Luând în dezbatere **Proiectul de hotărâre** privind aprobarea Devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții: „Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Stulpicani, județul Suceava, din inițiativa domnului primar Zamcu Vasile, conform referatului de aprobare, înregistrat sub nr.8066 din 29.09.2023;

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr.8067 din 29.09.2023 al compartimentelor de resort din cadrul primăriei;
- raportul comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism a consiliului local, înregistrat la nr. 8067 din 29.09.2023;

În conformitate cu prevederile:

- HG nr.907/2016 cu modificările și completările ulterioare, privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

- art.44, alin.(1) și (4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr.1947/2022 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.1.966/2021 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public;

- Contractul de finanțare nr.426/F/GES/30.12.2022 încheiat cu AFM;

- art. 129, alin.(2), lit. b), alin.(4), lit. d) din OUG nr.572019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), lit.a) din OUG nr.572019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Devizul general actualizat pentru realizarea obiectivului de investiție „Modernizarea sistemului de iluminat public stradal, în comuna Stulpicani, județul Suceava,” finanțat prin AFM, în urma finalizării procedurilor de achiziție, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre, care va fi comunicată prin grija secretarului tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Cotlarciuc Vasile

Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea destinației cantității de 357 mc material lemnos, aferent partidei 5331 constituită de OS Stulpicani, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

În conformitate cu prevederile:

- art.59 din Legea nr.46/2008 – Codul silvic, republicată în temeiul art.IV din Legea nr.133/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- art.6 din HG nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier, proprietate publică;
- art.129, alin.(2), litera c) și alte art.139, alin.(3), litera g) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere :

- HCL Stulpicani nr.15 din 06.02.2023 privind aprobarea prețurilor de referință, a volumului de masă lemnoasă care urmează a fi valorificată din fondul forestier proprietate publică a comunei Stulpicani, a modului de valorificare a acesteia, precum și a listei de partizi, pentru anul 2023, la nivelul Ocolului silvic Stulpicani;
- adresa Ocolului silvic Stulpicani nr.13339/H.E/29.09.2023 cu privire la recepția parțială a masei lemnoase din partida 5331, constituită de OS Stulpicani pe suprafața de fond forestier a comunei Stulpicani;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de domnul Zamcu Vasile, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat la nr.8078 din 29.09.2023;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.8079 din 29.09.2023;
- c) raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism a consiliului local, înregistrat la nr. 167 din 29.09.2023;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă destinația cantității de 357 mc material lemnos, aferent partidei 5331, constituită de OS Stulpicani, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani, rezultat în urma exploatării în faza „la drum auto”, din care: 112 mc lemn lucru gros rășinoase și 245 mc lemn foc rășinoase, după cum urmează:

- a) – din cantitatea de 112 mc lemn lucru gros rășinoase, **100 mc vor fi valorificați prin scoatere la licitație de către OS Stulpicani prin Direcția silvică Suceava, cu un preț de pornire de 450 lei/mc**, iar cantitatea de 12 mc, va fi folosită pentru nevoi locale, la prețul propus de ocolul silvic;
- b) – din cantitatea de 245 mc lemn foc rășinoase, **200 mc vor fi valorificați prin scoatere la licitație de către OS Stulpicani prin Direcția silvică Suceava, cu un preț de pornire de 170 lei/mc**, iar cantitatea de 45 mc va fi valorificată de către OS Stulpicani, prin vânzare directă la populație, cu prețul de 150 lei/mc pe baza cererilor aprobate de către primar.

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de sedință,
Cotlarciuc Vasile



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

