



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna ianuarie 2024.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,

În conformitate cu prevederile:

- art.127, litera k) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- art.1 și 2 din Instrucțiunile nr.2 din 17.02.2011 ale Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- HG nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.1052 din 14.02.2024;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.1205 din data de 14.02.2024;
- c) avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.11 din 19.02.2024;
- d) avizul comisiei de specialitate a Consiliului local pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, înregistrat sub nr.11 din 19.02.2024;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(7), lit.a) și ale art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna ianuarie 2024, în valoare de 3.247 lei, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

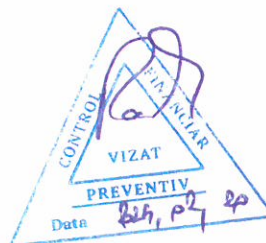
Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Stulpicani, 20.02.2024
Nr. 11

Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA

la H.C.L. Stulpicani nr. 11/2024 privind personalul didactic și didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, cu privire la decontarea cheltuielilor de deplasare pentru luna ianuarie 2024.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Suma/lei
1.	Roșu Carmen	272
2.	Rusu Cristina	678
3.	Giosan Diana	440
4.	Livadaru Mihaela	254
5.	Gavriliu Andra Cerasela	274
6.	Șutac Ana-Maria	240
7.	Șpaiuc Alexandra	102
8.	Horeiciuc Mihai	344
9.	Erhan Luminița	239
10.	Bilăucă Ionela	204
11.	Buzilă Dorina-Teodora	200
x	TOTAL	3.247

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună
Mihalea Liviu

Vizat CFP,
Inspector,
Ec. Răciță Lenuța





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Stulpicani, pentru anul 2024

**Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,
În conformitate cu prevederile:**

- art.112, alin.(3), lit. b) din Legea nr.292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- art.3, alin.(2), litera b) și art.5, alin.(1) din HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și structurii orientative de personal,
- HCL Stulpicani nr.115 din 22.11.2021 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare durabile a comunei Stulpicani, județul Suceava, pentru perioada 2021-2027;
- art.129, alin.(2) , lit. d), alin.(7), lit. b) și ale art.139 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.1046 din 09.02.2024;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.1047 din data de 09.02.2024;
- c) avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.12 din 19.02.2024;
- d) avizul comisiei de specialitate a Consiliului local pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, înregistrat sub nr.12 din 19.02.2024;

În temeiul prevederilor art.139, alin.(1), și ale art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al comunei Stulpicani, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, împreună cu personalul din cadrul compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei, cu:

- Instituția Prefectului – Județul Suceava;
- Primarul comunei Stulpicani;
- Compartimentul de asistență socială;
- Compartimentul buget-finanțe, contabilitate;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava;
- Afișare la sediu cât și pe site-ul instituției;

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu

Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

Stulpicani, 20.02.2024
Nr. 12.



ALEXA la
HCL Stulpicani R. 12/20.02.2024



PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI

Str. Inv. Dranca Chiril nr.61
Cod poștal 727505, STULPICANI , Suceava, România
Tel/Fax: 0230574760
Web: www.primariastulpicani.ro
E-mail: primariastulpicani@yahoo.com



Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Stulpicani pentru anul 2024

Având în vedere:

1. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030;
2. Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Suceava 2021-2027;
3. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Stulpicani pentru perioada 2021-2026;
4. Ordinul nr. 1086/2018 al ministrului Muncii și Justiției Sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
5. HG nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

A. Obiectiv general:

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

B. Obiective specifice:

- ❖ Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- ❖ întocmirea și actualizarea periodică a unei Baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- ❖ înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Stulpicani;
- ❖ Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- ❖ Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul localității Bughea de Jos, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al comunei Stulpicani în anul 2024 cuprinde:

- ✓ Capitolul I – Beneficiile de asistență socială și serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T.C. Stulpicani;
- ✓ Capitolul II- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul III –Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
- ✓ Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;
- ✓ Capitolul V - Obiective, monitorizare, indicatori.

Capitolul I - Beneficii și servicii sociale acordate la nivelul comunei Stulpicani

1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 01.01.2011, plata ajutorului social acordat în baza *Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare*, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

La data de 31 decembrie 2023 se află în plată 54 dosare de venit minim garantat ce cuprind un număr de 218 persoane. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

2. Alocația pentru susținerea familiei

Până la data de 31.12.2023, alocația pentru susținerea familiei s-a acordat în baza *Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează fără întrerupere cursurile școlare. La data de 31 decembrie 2023, am avut în plată un număr de 27 dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava.

3. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare acordate din bugetul local în anul 2023, în baza *Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările ulterioare*, au fost în sumă de 20.500 lei, pentru 28 beneficiari.

4. Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure/Suplimentul pentru combustibili solizi/Suplimentul pentru energie electrică

Începând cu sezonul rece 2021-2022, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă în baza *Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie*, ale cărei Norme metodologice de aplicare au fost aprobate prin HG nr. 1073/2021. Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri (lemne, cărbuni) se acordă din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prevăzute în bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, persoanelor singure cu venituri nete lunare sub pragul de 2053 lei și familiilor cu venituri nete lunare sub 1386 lei/membru, proprietari de locuință, ce îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

Pentru sezonul rece 2023-2024 s-a depus în perioada 13.10.2023- 20.12.2023 un număr de 156 cereri privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne și privind acordarea suplimentului lunar pentru combustibili solizi/petrolieri, dintre care 156 au fost aprobate, deoarece

solicitanții îndeplinesc prevederile legale: figurează înregistrați cu locuință, nu dețin bunuri care exclud acordarea ajutorului- mai mult de un autoturism cu o vechime mai mare de 10 ani, autoutilitară, terenuri intravilane în suprafață de peste 2000 mp etc. Sumele plătite pentru ajutorul de încălzire a locuinței pentru perioada noiembrie 2023- martie 2024 au fost, pentru cererile depuse până la data de 20.12.2023, de 186.240 lei. Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi/petrolieri se realizează diferențiat, în raport cu venitul mediu net lunar pe membru de familie sau al persoanei singure.

Începând cu luna noiembrie 2021, persoanele singure și familiile care solicită acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței pot solicita, în baza prevederilor art.25 alin.(1) din Legea nr.226/2021, acordarea suplimentului lunar de energie, cumulat, în funcție de sursele de energie utilizate.

Suplimentul pentru energie se acordă lunar, pe tot parcursul anului, și se plătește furnizorului, în cazul suplimentului de energie electrică, dar nu mai mult decât consumul facturat, și direct titularului, în cazul suplimentului pentru combustibili solizi/petrolieri.

Având în vedere că localitatea Stulpicani nu este racordată la rețeaua de alimentare cu gaze naturale, cetățenii utilizează pentru iluminatul locuinței, prepararea hranei, asigurarea apei calde în locuință, combustibilii solizi (lemne), petrolieri (butelia), precum și energia electrică. Celor 156 beneficiari de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne li s-a aprobat acordarea, începând cu data de 01.11.2023, a dreptului la suplimentul lunar de combustibili solizi/petrolieri în sumă de 20 lei. Din cei 156 titulari de ajutor încălzire pentru sezonul rece 2023-2024, 156 sunt titulari de contract de furnizare a energiei electrice, clienți casnici, cărora le-a fost aprobat dreptul la suplimentul de energie electrică în cuantum lunar de 30 lei, începând cu data de 1 noiembrie 2023. Fondurile necesare pentru plata suplimentului de energie se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Începând cu data de 1 ianuarie 2024, intră în vigoare Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, care abrogă Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de *art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare*, pentru familiile și persoanele singure aflate în situație de dificultate, precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație. Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Pentru a răspunde acestui scop, venitul minim de incluziune se compune din una sau mai multe din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune;
- b) ajutor pentru familia cu copii.

În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- a) stimulente;
- b) facilități contributive;
- c) alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale

sau fonduri externe.

Venitul minim de incluziune se constituie din totalitatea sumelor aferente ajutoarelor financiare care se stabilesc în funcție de încadrarea în veniturile nete lunare ajustate realizate de familie în următoarele limite:

- a) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 275 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor cumulate ale familiei;
- b) pentru ajutorul de incluziune, până la un venit net lunar ajustat de 400 de lei inclusiv, care se ia în calcul la stabilirea veniturilor persoanei singure cu vârsta de cel puțin 65 de ani;
- c) pentru ajutorul pentru familia cu copii, până la un venit net lunar ajustat de 700 de lei inclusiv.

Conform art. II din Legea nr. 56/2023, de la data de 1 ianuarie 2024, nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia se actualizează cu rata medie a inflației pentru anul 2022.

Nivelul venitului minim de incluziune, respectiv al componentelor acestuia, precum și cuantumul ajutorului pentru familia cu copii se majorează anual, din oficiu, începând cu luna martie a fiecărui an, cu rata medie anuală a inflației din anul precedent, indicator definitiv, comunicat de Institutul Național de Statistică. În situația în care rata medie anuală a inflației are valoare negativă se păstrează ultima valoare a venitului minim de incluziune și a cuanturilor acestuia.

Ajutoarele financiare componente ale venitului minim de incluziune și măsurile de asistență socială complementare se definesc astfel:

- a) ajutor de incluziune - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 275 lei sau 400 lei în cazul persoanelor singure cu vârsta peste 65 ani, pentru asigurarea necesităților zilnice de viață;
- b) ajutor pentru familia cu copii - ajutorul financiar acordat familiilor cu venituri situate sub nivelul de 700 lei, care au în întreținere unul sau mai mulți copii în vârstă de până la 18 ani, în scopul prevenirii riscului de sărăcie a copilului și stimulării participării acestuia în sistemul de educație;
- c) stimulente - măsuri speciale de stimulare pentru participarea pe piața muncii, acordate în bani sau care reprezintă deduceri aplicate veniturilor persoanei;
- d) facilități contributive - asigurarea în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, fără plata contribuției de asigurări sociale de sănătate, în condițiile prevăzute de art. 154 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- e) alte drepturi complementare - transferuri financiare și/sau sprijin în natură, cu scopul de a facilita incluziunea socială și prevenirea riscului de excluziune socială, acordate beneficiarilor de venit minim de incluziune sau altor categorii aflate în situații deosebite, constând, după caz, în:
 - (i) plata asigurării obligatorii a locuinței în condițiile Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
 - (ii) acordarea de ajutoare comunitare și de urgență destinate sprijinirii familiei/persoanei singure pentru depășirea unor situații de dificultate temporară și prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și **excluziune socială**;
 - (iii) accesul la măsuri de sprijin financiar pentru promovarea și susținerea frecventării cursurilor de învățământ, organizate în condițiile legii de către beneficiarii venitului minim de incluziune;
 - (iv) măsuri de stimulare a ocupării prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte măsuri care să conducă la accesul persoanelor beneficiare de venit minim de incluziune la un loc de muncă;
 - (v) accesul la serviciile sociale disponibile, în funcție de nevoile identificate în vederea depășirii situațiilor de dificultate.

Familiiile și persoanele singure beneficiare de venit minim de incluziune, indiferent de componenta acestuia, fac parte din categoria consumatorilor vulnerabili definiți la art. 4 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil

de energie, cu modificările ulterioare.

În perioada noiembrie 2023-decembrie 2023, un număr de 62 de persoane din comuna Stulpicani, beneficiare de ajutor social/alocație pentru susținerea familiei, au depus cerere privind acordarea venitului minim de incluziune, conform art. 97 alin.(3) din Legea nr. 196/2016, cu modificările ulterioare.

5. Alocăția de stat pentru copii

Alocăția de stat pentru copii se acordă în baza Legii 91/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială.

Având în vedere faptul că în cursul anului 2023 au fost înregistrate un număr de 66 cereri pentru alocăția de stat pentru copii, estimăm că în anul 2024 vom avea cca 75 cereri.

6. Indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform OUG nr.111/2010 și HG nr.52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la Compartimentul de Asistență Socială au fost înregistrate în decursul anului 2023 un număr de 30 cereri de solicitare concediu și indemnizație creștere copil și 3 cereri pentru stimulentul de inserție. Estimăm în anul 2024 o menținere a numărului de beneficiari. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava .

7. Indemnizația și plata asistenților personali pentru personale cu handicap grav

Indemnizația și plata salariilor asistenților personali pentru personale cu handicap grav se acordă conform prevederilor *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*

În conformitate cu prevederile legale, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, Compartimentul de Asistență Socială întocmește un raport în acest sens pe care îl prezintă semestrial Consiliului Local.

Persoanele cu handicap grav sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În data de 31 decembrie 2023, în evidența Primăriei Stulpicani figurează angajați 26 asistenți personali, iar un număr de 40 persoane cu handicap grav sau reprezentanți ai minorilor cu handicap grav au optat pentru plata indemnizației lunare, sumele cuvenite pentru plata acestora făcându-se din bugetul local (în anul 2023 suma acordată pentru plățile indemnizațiilor și ale salariilor asistenților personali a fost de 2.031.845 lei).

8. Stimulentul educațional sub formă de tichet social pentru grădiniță

Stimulentele educaționale sub formă de tichet social pentru grădiniță se acordă din fondurile Bugetului de Stat prin *Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familiile defavorizate* și, începând cu data de 1 martie 2023, valoarea unui tichet social de grădiniță a fost indexată la suma de 119,60 lei pe lună. La data de 31.12.2023, există un număr de 12 preșcolari/ beneficiari de tichet social pentru grădiniță. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat.

9. Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările ulterioare, sunt prevăzute diverse măsuri de protecție specială, precum plasament la asistent personal profesionist, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de o măsură de protecție. Pentru instituirea unei măsuri de protecție specială pentru minori, Compartimentul de Asistență Socială înaintează propuneri Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava care analizează situația minorilor în cauză și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

10. Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor cu copii în situație de risc

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani oferă servicii de informare cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și părinților copiilor aflați în situație de risc (de abandon școlar, de separare de familia natural etc.). Totodată, prin HCL nr. 11 din 26.02.2019 a fost constituită componența echipei mobile pentru intervenția de urgență a cazurilor de violență domestică, coordonată de cei doi angajați din cadrul Compartimentului de Asistență Socială. Echipa mobilă îndeplinește atribuțiile prevăzute de Ordinul MMPS nr. 2525/2018.

11. Protecția copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile HG nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Stulpicani consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la Primărie cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara, cu privire la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Gura Humorului, pentru delegarea atribuțiilor părintești cu privire la copiii lor minori către o rudă (art.104 alin.3 și 4 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare). Numărul exact de copii cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate este greu de constatat, cei aflați în evidența Compartimentului de Asistență Socială fluctuează de la o lună la alta, deoarece cei mai mulți părinți nu notifică Primăriei intenția de a pleca la muncă în străinătate, alții vin în concediu și pleacă peste câteva zile în afara țării. Începând cu luna ianuarie 2023, se observă o creștere semnificativă a numărului de părinți care doresc să migreze economic în alte țări, în special persoanele apte de muncă din Comuna Stulpicani.

Pentru fiecare copil care are ambii părinți plecați la muncă în străinătate, Compartimentul de Asistență Socială întocmește Fișa de Observație și Fișa de identificare a riscurilor, conform prevederilor HG nr.691/2015, iar, în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii. Minorii cu părinții plecați în străinătate trebuie monitorizați trimestral, prin vizite la domiciliu, Compartimentul de Asistență Socială completând raportul de vizită și ancheta socială. Volumul de muncă este foarte mare.

Din anul 2021, din cauza pandemiei de virus SARS-Cov-2 și a măsurilor luate în vederea limitării răspândirii acestuia, Compartimentul de Asistență Socială înaintează către Judecătoria Câmpulung solicitările de delegare a autorității părintești, împreună cu toate actele necesare, pentru părinții care notifică intenția de a pleca la muncă în străinătate.

La nivelul anului 2023 au existat o serie de alte măsuri de protecție și susținere a persoanelor defavorizate sau aflate în riscul de excluziune socială, precum:

- Proiect finanțat în cadrul programului operațional ajutorarea persoanelor defavorizate 2014-2020 din fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, cod identificarea (MYSMIS): / POAD/411/1/1/125099, respectiv acordarea de produse alimentare pentru 218 persoane defavorizate din comuna Stulpicani. Beneficiarii acestor ajutoare, conform OUG nr. 84/2020, au fost : a) familiile și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare; b) familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare; c) persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale.

În cadrul POAD 2018-2021, în anul 2023, beneficiarii programului-persoanele cele mai vulnerabile din U.A.T. au fost informați verbal cu privire la educație referitoare la asigurarea igienei corporale, a locuinței proprii, facilitarea accesului la serviciile medicale, orientarea către serviciile sociale, furnizate de Compartimentul de Asistență Socială, orientarea către Agenția Locală pentru Ocuparea Forței de Muncă Gura Humorului, în vederea inserției profesionale și acordării sprijinului în căutarea unui loc de muncă.

- În baza OUG nr. 63 din 9 mai 2022 privind unele măsuri temporare pentru acordarea de sprijin material categoriilor de persoane aflate în situații de risc de deprivare materială și/sau risc de sărăcie extremă, suportate parțial din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestuia, am înaintat la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava situații lunare centralizatoare privind un număr de 3 cereri depuse începând cu luna ianuarie 2023 de familiile biparentale cu minim 2 copii minori și familiile monoparentale cu copii care au venituri nete lunare sub 600 lei pe membru, în vederea acordării voucherului social în valoare de 250 lei.

Beneficiază de sprijin material sub formă de tichete sociale emise pe suport electronic (în valoarea de 250 lei) următoarele categorii de persoane și familii, denumite în continuare beneficiari:

- a) pensionarii sistemului public de pensii, pensionarii aflați în evidența caselor de pensii sectoriale și beneficiarii de drepturi acordate în baza legilor cu caracter special, plătite de casele teritoriale de pensii/casele de pensii sectoriale, ale căror venituri nete lunare sunt mai mici sau egale cu 1.500 lei;
- b) persoanele - copii și adulți -, încadrate în grad de handicap grav, accentuat sau mediu, ale căror venituri nete lunare proprii sunt mai mici sau egale cu 1.500 lei;
- c) familiile cu cel puțin 2 copii în întreținere ale căror venituri nete lunare pe membru de familie sunt mai mici sau egale cu 600 lei;
- d) familiile monoparentale ale căror venituri nete lunare pe membru de familie sunt mai mici sau egale cu 600 lei;
- e) familiile care au stabilit dreptul la ajutorul social în condițiile Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- f) persoanele fără adăpost astfel cum acestea sunt reglementate potrivit prevederilor legale în vigoare.

Sprijinul material acordat pe baza tichetului social pe suport electronic are o valoare nominală de 250 lei și se acordă o dată la două luni categoriilor de beneficiari de mai sus. Sumele acordate pot fi utilizate în termen de 12 luni de la data fiecărei alimentări. Beneficiarul poate utiliza tichetele sociale pe suport electronic pentru produse alimentare și mese calde numai în rețeaua unităților afiliate, pe baza actului de identitate. Familiile cu copii care nu beneficiază de alocație pentru susținerea familiei pot solicita

acordarea sprijinului material dacă îndeplinesc condițiile prevăzute de lege, prin depunerea de către reprezentantul familiei a unei cereri și a unei declarații pe propria răspundere la primăria în a cărei rază teritorială își au domiciliul sau reședința ori locuiesc efectiv, așa cum sunt acestea definite la art. 10 din Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Primăria întocmește aceeași situație pentru persoanele fără adăpost aflate, după caz, în evidența sa, sau care au depus cerere și declarație pe propria răspundere. Începând cu luna august 2022, Compartimentul de Asistență Socială a comunicat periodic Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Suceava, Ministerului Muncii și Ministerului Fondurilor Europene, situația privind persoanele eligibile din comuna Bughea de Jos care fie nu au primit tichetul social, fie nu au avut cardul alimentat cu sumele cuvenite, iar, din luna aprilie 2023, a trimis lunar la AJPIS Argeș situația nominală a cererilor depuse de la intrarea în vigoare a actului normative.

- conform O.U.G. nr. 113 din 15 iulie 2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor, se acordă Tichetele sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, acordate destinatarilor finali, cu sursă de finanțare POAD. Valoarea nominală a unui tichet social pe suport electronic pentru nou-născuți pentru destinatarii finali este de 2.000 de lei.

Categoriile de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, în caz de precaritate materială de bază constând în lipsa produselor pentru îngrijirea nou-născutului, acordate în cadrul POAD, și care au calitatea de destinatari finali sunt:

- a) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care fac parte din familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) mamele cu dizabilități care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- d) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, ale violenței domestice, persoane dependente și/sau care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, stabilite prin ancheta socială întocmită de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale sau pe baza unui referat de anchetă socială întocmit de autoritățile publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale la **solicitarea persoanei sau sesizarea unui terț;**
- e) mame care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului și care nu dețin acte de identitate și care, din acest motiv, nu pot beneficia de drepturile civile;
- f) mamele minore care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului;
- g) mamele care au născut începând cu anul 2022, dar nu mai târziu de trei luni de la nașterea copilului, cetățeni străini sau apatrizi proveniți din zona conflictului armat din Ucraina.

În perioada iulie 2022-decembrie 2022, Compartimentul de Asistență Socială a înaintat la Instituția Prefectului – județul Suceava, situații centralizatoare lunare cuprinzând un număr de 3 mame defavorizate din comuna Stulpicani, care au solicitat acordarea trusoului pentru nou-născuți. În perioada ianuarie 2023- mai 2023, 3 mame defavorizate din comuna Stulpicani au solicitat acordarea trusoului pentru nou născuți. În luna iunie 2023, au fost distribuite un număr de 3 carduri pentru nou-

născuți mămicilor eligibile.. De la sfârșitul lunii iunie 2023, nu se mai acordă tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți.

Conform Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale de la nivelul comunei Stulpicani pentru perioada 2021-2027, se planifică a se înființa și a se licenția/acredita Serviciul de Asistență Socială (SAS).

Grupul-țintă al Serviciului de Asistență Socială (SAS) este format din persoane și/sau familii aflate în situații de dificultate, într-o nevoie socială sau în risc de excluziune socială, reprezentând:

- a) Copiii și familiile aflate în dificultate identificate precum familii monoparentale, familii tinere, mame minore, copii separați de părinți sau cu risc de separare, copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, victimele violenței în familie, lipsa actelor de identitate;
- b) Persoane vârstnice vulnerabile;
- c) Persoane cu dizabilități;
- d) Victime ale violenței în familie;
- e) Persoane adulte apte de muncă din evidența Compartimentului de Asistență Socială, preponderent persoane/familii beneficiare de beneficii sociale, șomeri de lungă durată;
- g) alte categorii de persoane marginalizate social sau supuse riscului de marginalizare și excluziune social.

Scopul serviciului social "Serviciul de Asistență Socială" (SAS) este creșterea accesului persoanelor, familiilor și grupurilor la servicii sociale oferite în comunitate prin activități de informare și consiliere privind drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a.), precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate; de facilitare a accesului pe piața muncii prin suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională; de comunicare și monitorizare situații de risc prin telefonul verde, monitorizare persoane vârstnice singure și bolnavi cronici cu venituri mici, etc.; alte activități de promovare a incluziunii sociale a persoanelor defavorizate prin conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială.

12. Anchete sociale

Pe parcursul anului 2023 au fost întocmite anchete sociale pentru beneficiile de ajutor social, alocație pentru susținerea familiei, Autoritate tutelară, evaluare/reevaluare adulți/copii cu dizabilități, alocație de stat pentru copii etc.

13. Activități de informare a publicului:

a. Promovarea Compartimentului de Asistență socială Stulpicani în comunitate prin:

- Realizarea și distribuția materialelor informative în comunitate în funcție de specificul activităților derulate și nevoilor particulare ale fiecărei categorii de beneficiari,
- Prezentare pe site-ul Primăriei Stulpicani a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Organizarea unor întâlniri cu funcționari de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială;

- Informare privind campania de distribuire a alimentelor prin Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate 2014-2020 (POAD)
- Informarea privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate
- Informare privind acordarea venitului minim de incluziune, model cerere, condiții de eligibilitate etc.

b) Telefonul verde

- Telefonul copilului 0248983 D.G.A.S.P.C. Suceava (Număr unic 119, începând cu data de 05.01.2022);
- Telverde 0800 500 550, un număr gratuit în sprijinul copiilor și adulților instituționalizați.

Capitolul II: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A- Bugetul de stat;

B- Contribuții persoane beneficiare;

C- Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1	8891CZ-C-II	Serviciu social de prevenire a separării copilului de familia sa	20	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
...									
Total	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere – reparații, deservire);

B – Justificare;

C - Buget local;

D – Buget județean;

E – Bugetul de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare;

G – Alte surse;

H – Nr.locuri (în paturi).

Denumire Serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate: -lei-					B	
			Nr. benef./ zi	H			C	D	E	F	G		
Serviciul de Asistență Socială		Persoane defavorizate din comuna Stulpicani		-				-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare -----.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a).....

b).....

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare.....

La nivelul UAT Stulpicani nu sunt asociații, fundații și culte recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care pot primi subvenții.

Bugetul estimat pentru înființarea, funcționarea și licențierea Serviciului de Asistență Comunitară se referă în special la cursuri de perfecționare pentru personalul SAC și instruire pentru asistenții personali, astfel: cursuri de perfecționare 3.000 lei și sesiuni instruire asistenți personali 9000 lei.

Capitolul III - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.797/2017:

1. *Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI STULPICANI:*

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale

Stulpicani, acordate de furnizori publici ori privați;

- i) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este necesar;

Furnizori de servicii sociale pentru copii (aflați în subordinea DGASPC Suceava):

Furnizori de servicii sociale pentru adulți:

- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative-teritoriale –se actualizează cel puțin trimestrial – la nivelul comunei Stulpicani nu avem astfel de servicii.

2. *Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere:*

- Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Stulpicani, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială și/sau se afișează la sediul Primăriei Stulpicani:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – este publicată pe pagina de internet a Primăriei comunei Stulpicani, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe pagina de internet -<https://www.primariastulpicani.ro>

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local – se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei Stulpicani, la secțiunea destinată Compartimentului de Asistență Socială <https://www.primariastul.ro>;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru serviciul furnizat, program de activități, plan de dezvoltare, proceduri de lucru, materiale informative, sunt publicate pe pagina de internet a Primăriei comunei Bughea de Jos - <https://www.primariastulpicani.ro>;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

e) Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia;

f) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

3. *Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc;*

4. *Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de specialitate;*

5. *Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc;*

6. *Activități de informare cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;*

7. *Mesaje de interes public transmise prin presă și mediul online.*

Capitolul IV - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
--	--------------	---------------

Personalul de specialitate		
----------------------------	--	--

b) Cursuri de calificare:

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal cu formare de nivel mediu		

c) Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenții personali;
- c.3. îngrijitori informali (membrii de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul de servicii sociale sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali);
- c.4. voluntari. Primăria comunei Stulpicani nu are în derulare programe de voluntariat.

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenții personali	28	

Capitolul V:

1. Obiective

Pentru anul 2024, Primăria comunei Stulpicani prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele **obiective:**

Obiectiv nr.1 Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în localitate:

- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă informații privind beneficiarii de prestații și de servicii sociale (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind beneficiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne, alocații pentru susținerea familiei), cuantumul și data acordării acestora, serviciile de informare și consiliere, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidențe.

Obiectiv nr.2. Eficientizarea activității privind acordarea beneficiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:

- Angajarea unei persoane cu studii de licență în asistență socială în cadrul Compartimentului;
- Actualizarea procedurilor de lucru.

Obiectiv nr.3. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale care se va realiza prin: evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;

- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

Obiectiv nr.4 Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social, ce se va realiza prin:

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea mai multor factori din comunitate (familie, Consiliul Comunitar Consultativ, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

Obiectiv nr.5 Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială, concretizată prin:

- Identificarea nevoilor celor mai vulnerabile persoane din categoria beneficiarilor de venit minim garantat, alocație pentru susținerea familiei și ajutor de încălzire, respectiv: persoane vârstnice/persoane inapte de muncă ce se confruntă cu o stare de sănătate precară și cu lipsa resurselor financiare necesare respectării prescripțiilor medicale/care necesită diverse servicii sprijin; copii de vârstă școlară care nu sunt înscriși într-o formă de învățământ/aflați în situație de risc de a abandona școala/ înregistrează un număr crescut de absențe/copiii fără identitate/persoane/familii care locuiesc în condiții accentuat precare, conform art.40, alin.(2) din Legea nr.292/2011 Legea asistenței sociale;
- Identificarea persoanelor/nevoilor sociale pe baza datelor colectate cu ocazia efectuării anchetelor sociale, consilierea acestora și prezentarea oportunităților de sprijin, în conformitate cu legislația specifică în domeniul asistenței sociale-cum ar fi cele de hrană, igienă personală și a locuinței, facilitarea accesului la servicii medicale etc., acoperite prin intermediul serviciilor socio-medicale clasice (asistență socială, îngrijire la domiciliu, asistență medicală, recuperare medicală după caz, sprijin financiar de la bugetul local/stat, instituționalizare după caz), precum și măsurile abordate în cazurile tuturor categoriilor de persoane vulnerabile identificate, conform art.40 alin.(1) –(2) din Legea nr. 292/2011 Legea asistenței sociale;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în dificultate;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

2. MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune (2024) se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Stulpicani.

3. INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul de acțiune pe anul 2024.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- ✓ prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare;
- ✓ existența unei baze de date privind beneficiarii prestațiilor sociale;
- ✓ realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- ✓ stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile monitorizării nevoilor beneficiarilor de asistență socială, conform legislației în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială în anul 2024.

PRIMAR,
Vasile ZAMCU



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea disponibilului de pajiști ce vor face obiectul închirierii în anul 2024, la nivelul comunei Stulpicani, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare, prezentat de domnul Vasile Zamcu, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr. 949 din 06.02.2024;
- raportul compartimentului de resort, din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.951 din 06.02.2024;
- avizul consultativ al comisiei de specialitate a consiliului local, pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, urbanism și turism, înregistrat sub nr. 13 din 19.2.2024;

În conformitate cu prevederile :

- art.9, alin.(3) și (4) din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4 din HG nr.1064/2013 – Norme metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- art.129, alin. (2) litera c) și art.139, alin.(3), lit. g) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1) litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRAȘTE :

Art.1. Se aprobă disponibilul de pajiști, aflate în domeniul privat al comunei Stulpicani, ce va face obiectul închirierii în anul 2024, în suprafață 2,1 ha, imobil situat în locul numit Dealul Frasinului, sat Stulpicani, comuna Stulpicani, județul Suceava CF.32696 – Comuna Stulpicani, Domeniul privat.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comuna,
Mihalea Liviu

Stulpicani, 20.02.2024
Nr. 15



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea volumului total de masă ce urmează a fi recoltată în anul 2024, la nivelul Ocolului silvic Pojorâta, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani

**Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;
În conformitate cu prevederile:**

- art.59 din Legea nr.46/2008 – Codul silvic, republicată în temeiul art.IV din Legea nr.133/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- art.6 alin. (1) din HG nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier, proprietate publică;
- art.129, alin.(2), litera c) și art.139, alin.(3) litera g) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de domnul Vasile Zamcu, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat la nr.947 din 06.02.2024;
- b) raportul compun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.948 din 06.02.2024;
- c) raportul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism a consiliului local, înregistrat la nr.14 din 17.02.2024;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă volumul total de masă lemnoasă ce urmează a fi recoltată în anul 2024, la nivelul Ocolului silvic Pojorâta, pe suprafața de fond forestier proprietate publică a comunei Stulpicani, în cantitate de 500 mc.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei:

- Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava;
- Compartimentului buget-finanțe,contabilitate;
- Ocolului silvic Pojorâta.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind atestarea completării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Stulpicani, județul Suceava

Consiliul local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere :

- referatul de aprobare întocmit de către primarul comunei , domnul Zamcu Vasile, înregistrat sub nr.1105 din 09.02.2024;
- raportul comun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.1228 din 15.02.2024;
- declarația secretarului general al comunei, dată potrivit prevederilor art.289, alin.(6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa nr.82 – „Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Stulpicani” la Hotărârea Guvernului nr.1357/2001 privind atestarea domeniului public al județului Suceava, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Suceava, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului local Stulpicani nr.23/1999 privind aprobarea Inventarului bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Stulpicani, cu modificările și completările ulterioare; - avizul consultativ al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului local al comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr.15.11.2024;

În conformitate cu prevederile:

- art.139, alin.(1) și alin.(6) și ale art.607, alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor; - HCL Stulpicani nr.79 din 31.07.2023 privind aprobarea trecerii unui bun din domeniul privat al comunei Stulpicani, județul Suceava, în domeniul public al acesteia;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin.(2), lit.c), art.139, alin.3, lit.g) și art.196, alin.(1), lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Stulpicani, înșușit prin Hotărârea Consiliului local nr. 23/1999 privind aprobarea Inventarului bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Stulpicani, cu modificările și completările ulterioare și atestat potrivit anexei nr.82 la Hotărârea Guvernului nr.1357/2001 privind atestarea domeniului public al județului Suceava, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Suceava, cu modificările și completările ulterioare, la Secțiunea I – „Bunuri Imobile”, după poziția nr.147, se introduce o poziție nouă, poziția nr.148, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Inventarul astfel completat, constituie anexă la Statutul comunei Stulpicani, județul Suceava și se va publica pe pagina oficială de internet a instituției, la secțiunea dedicată Statutului unității administrativ-teritoriale precum și în Monitorul oficial local.

Art.3. Primarul comunei Stulpicani și compartimentul financiar-contabil vor aduce la îndeplinirea prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
COMISIA SPECIALĂ PENTRU ÎNTOCMIREA
INVENTARULUI BUNURILOR CARE ALCĂTUIESC
DOMENIUL PUBLIC AL COMUNEI STULPICANI

Anexă la Hotărârea nr. 15 din 2024

Președintele/Primar,
Zamcu Vasile

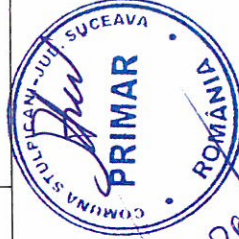


COMPLETARE
la Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Stulpicani, județul Suceava.

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau după caz al dării în folosință	Valoarea de inventar mii lei	Situația juridică actuală/ denumire act proprietate sau alte acte doveditoare
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
148.	"_"	teren	situat în extravilanul satului Stulpicani, în suprafață de 225 mp, pășune, număr cadastral 35942, având următoarele vecinătăți: N- domeniul privat al comunei Stulpicani, S- domeniul privat al comunei Stulpicani, E- domeniul privat al comunei Stulpicani, V- domeniul privat al comunei Stulpicani.	1990	0,70	Hotărârea consiliului local nr. 79/31.07.2023 CF 35942 Stulpicani

Președinte,
Zamcu Vasile

Membrii: Mihalea Liviu
Răcilă Lenuța
Tiron Roxana
Popescu Ionica-Mihaela
Dumbravă Petronela



Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu

Secretar general comună,
Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea inițierii implementării proiectului "Înființarea unei soluții de e-guvernare – panou informativ în cadrul comunei Stulpicani, județul Suceava."

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere prevederile :

- Hotărârea Consiliului local Stulpicani nr.8 din 31.01.2024 privind aprobarea bugetului local al comunei Stulpicani, județul Suceava, pe anul 2024;
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul solicitantului pentru MĂSURA 9 – Soluții publice de e-guvernare și TIC – fonduri EURI;

- art.129, alin. (2), lit.b) și alin.(4), lit.d din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.1157 din 13.02.2024;
- raportul comun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.1158 din 13.02.2024;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. 16 din 13.02.2024;

În temeiul art.196, alin.(1), litera a) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă inițierea implementării proiectului "Înființarea unei soluții de e-guvernare – panou informativ în cadrul comunei Stulpicani, județul Suceava."

Art.2. Se stabilește valoarea estimativă a sumei nerambursabile pentru realizarea acestui proiect în cuantum de 14.972,71 euro.

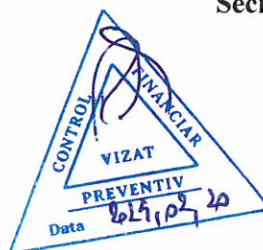
Art.3. Reprezentantul legal al comunei Stulpicani, pentru relația cu AFIR în derularea proiectului este domnul Zamcu Vasile, primarul comunei.

Art.4. Primarul comunei, prin compartimentele de resort, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună
Mihalea Liviu



Stulpicani, 20.02.2024
Nr. 16.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea demarării procedurii de achiziție în vederea întocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC pentru realizarea obiectivului de investiție "Înființarea unei soluții de e-guvernare – panou informativ în cadrul comunei Stulpicani, județul Suceava."

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere prevederile :

- Hotărârea Consiliului local Stulpicani nr.8 din 31.01.2024 privind aprobarea bugetului local al comunei Stulpicani, județul Suceava, pe anul 2024;
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- art.129, alin. (2), lit.b) și alin.(4), lit.d din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.1155 din 13.02.2024;
- raportul comun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.1156 din 13.02.2024;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. 17 din 13.02 2024;

În temeiul art.196, alin.(1), litera a) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă demararea procedurii de achiziție în vederea întocmirii Studiului de fezabilitate, a studiilor de specialitate (topo/geo) DTAC pentru realizarea obiectivului de investiție "Înființarea unei soluții de e-guvernare – panou informativ în cadrul comunei Stulpicani, județul Suceava."

Art.2. Se stabilește valoarea estimativă a contractului de achiziție de servicii pentru realizarea Studiului de fezabilitate și a studiilor de specialitate, în vederea realizării obiectivului prevăzut la art.1, din prezenta hotărâre după cum urmează:

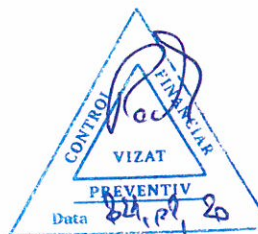
- Studiul geotehnic: 1.100,00 lei fără TVA;
- Studiu topografic: 1.100,00 lei fără TVA;
- Studiu de fezabilitate: 8.000,00 lei fără TVA;
- Documentații necesare obținerii avizelor: 600,00 lei fără TVA;
- Servicii consultanță depunere cerere de finanțare: 3.500 lei fără TVA.

Art.3. Primarul comunei, prin compartimentele de resort, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Registrului local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr.1466/2020 pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr.1.549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi;
- art.129, alin.(2), litera d) și alin.(7), litera j) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr.1140 din 12.02.2024;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr.1141 din data de 12.02.2024;
- c) avizul comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.18 din 19.02.2024;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Registrul local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani, județul Suceava, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Registrul local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani, va fi avut în vedere la întocmirea documentațiilor de urbanism, precum și la eliberarea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire.

Art.3. (1) Primarul comunei Stulpicani, prin Compartimentul de mediu și cel de urbanism-cadastru, va asigura întreținerea și actualizarea Registrului local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani.

(2) Anual, în primul trimestru se va prezenta Consiliului local al comunei Stulpicani, un raport de actualizare al registrului spațiilor verzi pentru anul anterior.

Art.4. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu

Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



Anexa la H.C.L. nr.18 din 20.02.2024

**Registrul local al spațiilor verzi din comuna Stulpicani,
județul Suceava**

**Președinte de ședință,
Consilier Sergiu SCHEULEAC**



**Secretar general comună,
Livi MIHALEA**



S.C. PRO ARTEVAL S.R.L.

Sediul social: Sat Sfântu Ilie, str. Morii, nr. 4, ap. 24, com. Șcheia, jud. Suceava

Nr. Reg. Com.: J33/110/2014, CUI: 32745594

Tel: 0721/435039, e-mail: proarteval@gmail.com



REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI COMUNA STULPICANI JUDEȚUL SUCEAVA

NR. PR. 289/2022

BENEFICIAR: COMUNA STULPICANI

Întocmit:

S.C. PRO ARTEVAL S.R.L.

Ing. Țibulcă Cristina - Elena

Biolog Costică Mihai

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
<u>Situația spațiilor verzi – sat Gemenea</u>	
Cimitir - nr. cad. 33973	sc. 1:2000
Biserica Petru și Pavel - nr. cad. 33986	sc. 1:2000
Școală - nr. cad. 33993	sc. 1:1000
Dispensar - nr. cad. 34000	sc. 1:1000
Cămin cultural - nr. cad. 31774	sc. 1:1000
Cimitir 2	sc. 1:1000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B	sc.1:2000
Spațiu verde aferent DC	sc.1:1000
Spațiu verde aferent DC	sc.1:1000
Spațiu verde aferent DC	sc.1:1000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:1000
Lizieră	sc. 1:2000
Lizieră	sc. 1:2000

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

Lizieră	sc. 1:2000	sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Lizieră		sc. 1:2000
Parc		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:5000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:5000
Spațiu verde aferent DJ 177A		sc. 1:5000
Spațiu verde aferent DJ 177B		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DJ 177B		sc. 1:2000
Spațiu verde aferent DC		sc. 1:2000

cinci sate – Gemenea, Negrileasa, Slătioara, Stulpicani (reședința) și Vadu Negrilesei.

Este străbătută de drumul județean DJ 177A, drum ce are racord la șoseaua națională DN 17 care face legătura municipiului Suceava cu municipiul Dej. Prin comună nu trece calea ferată, cea mai apropiată gară fiind cea din orașul Gura Humorului.

Repartiția și evoluția în teritoriu a rețelei de localități, în ansamblu, este rezultatul unui complex de condiții naturale și social economice care s-au manifestat în diferite etape istorice.

Așezările rurale au evoluat, în principal, sub acțiunea factorilor social-economici, dar s-au dezvoltat și sub influența mediului natural, a localizării în raport cu posibilitățile de alimentare cu apă, cu existența unor resurse (lemn, piatră, loc de cultivat și de pășunat), a unor microclimate de adăpostire, a terenurilor prielnice pentru extinderea vetrelor, etc.

➤ **Istoria așezării, evoluția satelor**

Legenda spune că pe Suha Mare, lângă Topsita Rece, s-ar fi aflat, cândva, prisacile domnești și că de la „stilbicanii” lui Ștefan cel Mare, care se ocupau cu știubeiele cu miere ar veni numele satului Stulpicani. Legenda poate să conțină și mult adevăr.

Actuala comună este atestată documentar într-un uric de danie domnească în anul 1488, în care se amintește că terenurile au fost dăruite de Ștefan cel Mare, noii sale ctitorii, respectiv Mănăstirea Voroneț.

Moșia Stulpicanilor cuprindea în anul 1488 întreaga vale a Suhăi și fusese până la vânzare stăpânită de obștea unui sat liber, înrudită cu obștea Câmpulungului Moldovenesc, iar legăturile de sânge vor dura peste veacuri, dovadă că, în anul 1723, când Racoviță Vodă întărește proprietatea mănăstirii Voroneț, satul este numit „Stulbucani din Câmpulung”.

semețe, în ansamblu, denumite „măgură”, „bâtcă” care devin tot mai domoale, în aval, și mai ușor accesibile și cărora localnicii le spun : „plai”, „picior”.

Înclinarea medie a versanților este în jur de 15 grade, mai mare în vest și tot mai redusă în partea de est.

Eroziunea torențială și fluvială, favorizată de roca moale a creat văi adânci, dispuse perpendicular față de axul principal al râului, cu versanți puternic înclinați, unde pe alocuri și datorită defrișării au accelerat procesele de versant.

Pe suprafața comunei Stulpicani distingem din punct de vedere genetic mai multe tipuri de relief:

1. relief structural, care este dat de litologie, dar și de structura în pânze de șariaj. Acolo unde roca e mai dură (stradele de Audia) formele de relief sunt mai semețe;

2. relief sculptural – creat de fluvio-denudație, este mai bine pus în evidență: interfluviile, versanții și văile;

3. relieful de acumulare este reprezentat prin șesuri aluvionare, terase, glacișerie și conuri de dejecție;

Pe teritoriul UAT Stulpicani se află următoarele arii naturale protejate:

Situl de Importanță Comunitară ROSCI0212 Rarău-Giumalău (1021,90 ha) peste care se suprapune Aria de Protecție Specială Avifaunistică ROSPA0083 Munții Rarău-Giumalău și rezervațiile incluse:

- Rezervația naturală RONPA0733 Fânațele montane Todirescu (28,95 ha)
- Rezervația naturală RONPA0740 Codrul Secular Slătioara (991,50 ha)
- Rezervația naturală mixtă RONPA0739 Rarău-Pietrele Doamnei (0,20 ha)
- Rezervația naturală RONPA0740 Codrul Secular Slătioara

Vânturile dominante cu cea mai mare frecvență în cursul anului aparțin sectorului nordic. Favorizate prin orientarea văii Suha Mare, aceste vânturi se canalizează pe direcția V-E. Vitezele medii ale vânturilor sunt relativ reduse, datorită obstacolelor reprezentate de culmile muntoase și de pădure, atingând valori de până la 4 m/sec. Viteza maximă a fost înregistrată în anul 1969 de peste 30 m/sec. când vântul a doborât pădurea ce acoperea versanții nordici a masivului Răchitiș, Ciungi etc., aflați mai expuși vântului.

În timpul iernii se înregistrează și fenomenul de viscol ca urmare a pătrunderilor maselor de aer din sectorul NE. Primăvara se simte efectul fohn iar vara apare briza de vale.

Hidrografia

Apele de suprafață

Din punct de vedere hidrografic zona se încadrează în bazinul pârâului Suha, gospodărit de Administrația Bazinală de Apă Siret. Acest pârâu este un afluent de dreapta a râului Moldova, confluența găsindu-se în extremitatea de nord a orașului Frasin.

Comuna Stulpicani este așezată în lungul pâraielor: Suha și Slătioara, la confluența râurilor Negrileasa, Ostra și Gemenea.

Principalul curs de apă este Suha Bucovineană. Are o lungime de aproximativ 33 km, se desfașoară de la sud la nord, urmărind în linii generale meridianul de 25° 45'. Colectează apele, prin afluenții săi principali, din aproximativ 100 de pâraie. Principalii afluenți ai Suhei Bucovinene sunt: Brăteasa, Botușanu, Muncel, Gemenea, care la rândul ei primește afluent pe Slătioara, Ursoaia și Valea Seacă, cu toții pe partea stângă, iar pe dreapta primește pe Negrileasa și Branistea.

Rețeaua hidrografică a zonei a intrat, pentru o perioadă, în studiul specialistilor, bazinul a fost considerat ca fiind reprezentativ pentru râurile mici.

numeroase și variate. Unele au dus la degradarea și mărunțirea rocii, altele la formarea argilei și redistribuirea acesteia pe profilul solului, iar altele au avut drept rezultat formarea celui mai important component al solului – humusul.

Pe teritoriul comunei se diferențiază următoarele clase de sol: **Cernisoluri, Luvisoluri, Cambisoluri, Hidrisoluri, Protisoluri și Antrisoluri.**

Solurile dominante sunt cele din grupa cernoziomului levigat și solurilor cenușii închise, iar pe sesuri domina solurile aluviale, lacovistile de coastă și saloneturi de coastă. Acestea sunt afectate de alunecări sau de procese de eroziune, datorate reliefului înclinat și stratului de argilă. Pentru a mări fertilitatea solurilor erodate și a celor sărurate este necesar să se aplice măsuri antierozionale complexe și să se administreze amendamente cu fosfogips.

Vegetația

Sub aspectul biogeografic comuna Stulpicani este încadrată în bazinul Suha Mare din provincia est-carpatică; sub provincia Carpații Orientali, districtul Obcinile Bucovinei și a Munților Stânișoarei ce se caracterizează prin pădurile de amestec (molid, brad, fag, stejar).

Suprafața comunei este ocupată în cea mai mare parte de pădure, ușor etajată de-a lungul văii și pe versanți: păduri de plop (plantații pentru protejarea luncii Moldovei), păduri de stejar, păduri amestecate de brad și fag, urmează pădurile de molid, iar pe culmea Stânișoarei vegetația subalpină.

Se poate observa că versantul stâng al văii, cu expunere sudică este ocupat în mai mare măsură de fag, element termofil, pe când versantul drept este dominat de conifere. Foioasele, reprezentate prin fag (*Fagus sylvatica*), carpen (*Carpinus betulus*), frasin (*Fraxinus*), mesteacăn (*Betula pendula*), paltinul de munte (*Acer pseudoplatanus*), ulmul (*Ulmus glabra*), arinul (*Alnus*), plopul (*Populus*) și salcia (*Salix*), apar sub formă de păduri compacte și omogene, precum

cleanul (*Leuciscus cephalus*), boișteanul (*Phoxinus Phoxinus*), racul – mai izolat, porcușorul, iar la “apele mari” de la începutul verii, din râul Moldova urcă scobarul (*Chondostroma nasus*).

Dintre speciile mai rare amintim: cocoșul de munte (*Tetrao urogalus*) și solomâzdra carpatică (*Titurus montandoni*).

Fondul de vânătoare este destul de dezvoltat atât ca întindere cât și ca efective de animale. Pentru ocrotirea vânatului s-au instalat hrănituri, alimentate iarna cu fân recoltat din pajiștile forestiere.

Caracteristici geotehnice

Tectonica zonei

Tectonic, evoluția Platformei Moldovenești s-a desfășurat în timpul a două stadii distincte și anume:

- stadiul de geosinclinal, în timpul căruia s-au sedimentat formațiunile fundamentului cristalin (ultimele mișcări diastrofice s-au produs în Proterozoicul mediu);

- stadiul de bazin de sedimentare, în timpul căruia s-au sedimentat episodic formațiunile cuverturii sedimentare, datorită mișcărilor epirogenetice pozitive și negative.

Această cuvertură sedimentară se caracterizează prin formațiuni geologice nedeformate plicativ și dispuse după cele trei megacicluri de sedimentare, datorate mișcărilor epirogenetice suferite de fundamentul rigid. Forajele efectuate au pus în evidență faptul că toate formațiunile cuverturii sedimentare se afundă spre V și SV, sub orogenul carpatic, cu un unghi de cca 15°.

Toate informațiile tectonice arată că această megaunitate structurală prezintă un deranjament tectonic ruptural, influențat în mare măsură de mișcările orogenezei alpine, realizându-se astfel o coborâre în trepte a marginii vestice a acesteia, inclusive afundarea ei sub orogenul carpatic, aceasta afectând atât

Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Stulpicani se ridică la 5.904 locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 6.223 de locuitori.[1] Majoritatea locuitorilor sunt români (97,76%). Pentru 1,19% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută.[2] Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (98,51%). Pentru 1,19% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

Spații verzi

În conformitate cu prevederile alin. (1) al articolului 18 din Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi, autoritățile administrației publice locale au obligația să țină evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților lor administrative și în acest scop înființează Registrele locale ale spațiilor verzi.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 114/2007 **Registrul Local al Spațiilor Verzi** va determina o bună gestionare a potențialului spațiilor verzi cu implicații asupra calității vieții, asigurând crearea unui sistem de monitorizare a spațiilor verzi și a terenurilor degradate, ce pot fi recuperate ca spații verzi, în vederea asigurării calității factorilor de mediu și stării de sănătate a populației.

Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, asigurarea întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor și cetățenilor cu informații despre spațiile verzi.

Principalele obiective asigurate prin elaborarea Registrelor locale ale spațiilor verzi sunt:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, schimbările climatice, menținerea peisajelor în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții;

Registrul Local al Spațiilor Verzi vizează:

- a) spațiile verzi situate pe terenurile aparținând domeniului public din intravilanul localității;
- b) terenurile degradate din intravilanul localității posibil să fie reabilitate și reamenajate ca spații verzi;
- c) arbori izolați (diametru, înălțime) plantați pe lângă arterele de circulație, pe terenurile instituțiilor de învățământ, ansamblurilor de locuințe, lăcașuri de cult, cimitire, etc.;
- d) arbori ocrotiți, indiferent de starea de sănătate și dimensiunile acestora. cu privire la situația existentă, pentru a permite utilizarea rațională a acestora.

Registrul local al spațiilor verzi, are astfel implicații asupra calității vieții, asigurând pe lângă crearea unui sistem de monitorizare a spațiilor verzi și a vegetației arborescente existente în intravilanul comunei Stulpicani, inventarierea terenurilor degradate, care pot fi reconvertite în spații verzi, fapt ce contribuie la creșterea calității vieții în cadrul comunității locale.

În conformitate cu Ordinul nr. 1466/2010 privind Normele tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, acestea vor cuprinde un set de date, informații și planuri privind identificarea terenurilor definite ca spații verzi și a celor degradate, posibil de a fi reabilitate ca spații verzi, cu identificarea stării de viabilitate a vegetației de pe aceste terenuri, a caracteristicilor ei, a indicilor de cantitate și calitate aferenți.

Sunt considerate spații verzi următoarele tipuri de terenuri, existente în intravilanul localităților:

a) spații verzi cu acces public nelimitat:

- **scuar:** spațiu verde amenajat amplasat în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații, conform art.2 litera a) din

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

5	Spații verzi cu acces limitat (baze sportive)
6	Spații verzi publice cu folosință specializată (cimitire)
7	Spații verzi de agrement si protectie
8	Fâșii plantate în lungul strazilor
9	Spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă (canale)

În vederea constituirii Registrului Local al Spațiilor Verzi din comuna Stulpicani au fost parcurse următoarele etape de lucru:

1. Inventarierea terenurilor definite ca spații verzi

În cadrul acestei etape de lucru s-au realizat o serie de activități specifice:

- identificarea suportului cartografic și culegerea de date de la instituțiile de interes;
- verificarea ortofotoplanurilor ANCPi aferente teritoriului intravilan al comunei Stulpicani;
- delimitarea spațiului verde ce urmează a fi inventariat și marcarea limitei acestuia conform nomenclaturii definite anterior;
- identificarea tipului de proprietate și/sau a proprietarilor spațiilor verzi;
- identificarea gradului de echipare edilitară a spațiilor verzi;
- completarea datelor conținute în **Fișa spațiului verde** conform Ordinului nr. 1549/2008 al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi sub forma tabelară, modificat cu Ordinul Nr. 1466 din 17 mai 2010, fiecărui element fiindu-i atribuit un cod unic de identificare care va fi relaționat cu datele cantitative colectate din teren.

Așadar, Registrul Local al Spațiilor Verzi cuprinde următoarele date și informații specifice:

a) **Terenuri și spații verzi compacte** - pe domeniul public/privat al comunei Stulpicani

indicilor calitativi și cantitativi.

În urma introducerii datelor cantitative și calitative în sistemul informațional digital a fost elaborată fișa terenului spațiu verde, care cuprinde următoarele elemente:

- terenurile definite ca spații verzi - cod SIRUTA, amplasament, suprafață, regim juridic (domeniul public/privat), evaluarea gradului de întreținere, adresă;
- terenurile degradate care ar putea fi reabilitate ca spații verzi: amplasament, suprafață, categorie, specii de arbori, evaluarea gradului de întreținere;
- specii de arbori existenți - număr unic de identificare, amplasament, specie, diametru, înălțime, vârstă, evaluarea stării de viabilitate;
- distribuția pe specii a arborilor din localitate;

Avantajul hărții digitale de tip AUTOCAD constă în posibilitatea inventarierii cât mai corecte și actualizarea informațiilor privind spațiile verzi și terenurile degradate, în scopul gestionării eficiente a acestora.

Pe baza sistemului informațional, special conceput de firma noastră, pentru realizarea Registrului spațiilor verzi, s-a realizat documentația specifică a RLSV - care constă în raportul final privind structura spațiilor verzi, a suprafeței precum și a vegetației arborescente existente pe terenul spațiu verde identificat.

Pentru fiecare tip de spațiu verde, a fost realizată **Fișa spațiului verde** (conform Anexei la Normele tehnice aprobate prin Ordinul nr. 1466/2010 pentru modificarea Ordinului 1549/2008. pentru aplicarea Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane), care cuprind cod SIRUTA, date unice de identificare, amplasamentul fiecărei suprafețe, adresa, proprietarul, tipul de proprietate, modul de administrare, sau suprafața spațiului verde (ha/m²). Acolo unde este cazul s-a realizat identificarea construcțiilor existente și suprafața ocupată de acestea pe spațiul verde identificat.

Nu în ultimul rând, fișa spațiului verde cuprinde detalii cu privire la

32063 din CF 32063 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniu public (fișa 1).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – Domeniul Public

Vegetație: - Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Alnus incana – arin alb, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Rosa sp. – trandafir, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite redată prin 5 genuri și 5 specii încadrate în filum Magnoliophyta (Angiosperme). Tilia cordata are valoare ornamentală pentru Stulpicani, comuna fiind situată în etajul fagului unde Tilia tomentosa (tei argintiu) nu rezistă.

Sunt specii autohtone crescute spontan, cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

2. Biserica Ortodoxă Negrileasa (0,1305 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,1305 ha ce are ca proprietar pe Parohia Negrileasa (fișa 2).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Negrileasa

Vegetație: Ailanthus altissima – cenușar, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Acer pseudoplanus (în stadiu nuieliș) – paltin de munte, arbore foios,

Ambele specii sunt ornamentale, au viabilitate bună și fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.-firuța și Lolium perenne- zâzanie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

4. Nr. cad. 32568 - cămin cultural (0,0401 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,0401 ha se identifică cu parte din nr. cad. 32568 din CF 32568 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 4).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Malus domestica -arbore foios, Siringa vulgaris – liliac, spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta

- Dintre arbusti ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

Spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Ambele specii sunt ornamentale, au viabilitate bună și fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.-firuța și Lolium perenne- zâzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Bucus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

5. Cimitir (0,4500 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,4500 ha are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 5).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

7. Lizieră (4,1790 ha)

Spațiul verde în suprafață de 4,1790 ha are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele nr. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 și 14).

Adresa: sat Negrileasa, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Salix alba – salcie,

- alnus incana – arin alb, spațiu verde cu o vegetație spontană specifică luncilor râurilor montane.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

8. Cimitir și parohia Vadu Negrilesei (0,6065 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Parohia Vadu Negrilesei (fișa 15).

Adresa: sat Vadu Negrilesei, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Vadu Negrilesei

Vegetație: - Thuja occidentalis – tuie, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc

- picea abies – molid, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

- malus domestica – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta (Malus domestica – pom fructifer) și filum Pinophyta (Thuja și Pinus). Ambele specii de conifere sunt ornamentale, au viabilitate bună și fără riscuri potențiale.

Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

11. Lizieră (3,0710 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24 și 25).

Adresa: sat Vadu Negrișei, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc;

- alnus incana – arin alb, spațiu verde cu o vegetație spontană specifică luncilor râurilor montane.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

12. Cimitir - nr. cad. 33973 (0,1676 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul privat (fișa 26).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Malus sylvestris – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc,

- Robinia pseudacacia – salcâm, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Quercus robur – stejar, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Fraxinus excelsior – frasin, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

- Rosa sp. – trandafir, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiul verde conține o diversitate de cormofite alcătuită din 7 genuri și 7 specii (încadrate în filum Magnoliophyta (Angiosperme)).

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

14. Școală - nr. cad. 33993 (0,1963 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 28).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Malus domestica – măr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc
-Specie fructiferă cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

15. Dispensar - nr. cad. 34000 (0,0520 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 34000 din CF 34000 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 29).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc
-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

Spațiul verde are diversitate redusă, cu 2 genuri și 2 specii încadrate în două filumuri (filum Pinophyta și filum Magnoliophyta).

-Pinus sylvestris și Tilia cordata sunt cultivate ornamental, au viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

-Fraxinus excelsior – frasin,

-Tilia cordata – tei pucios,

-Salix alba – salcie,

Dintre arbuști orna mentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

18. Spațiu verde aferent DJ 177B – nr. cad. 35168 (0,3920 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 35168 din CF 35168 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Județul Suceava – domeniul public (fișele 32, 33, 34, 35 și 36).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Județul Suceava – domeniul public

Vegetație: - Picea abies – molid, frecvent, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Crataegus monogyna – păducel, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

-Rosa canina – măceș, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Myricaria germanica – cătina mica, arbust foios, vitalitate buna, fara risc - și

Salix sp. pe valea râului Gemenea

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Robinia pseudacacia – salcâm, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Juglans regia – nuc, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

20. Lizieră (1,0150 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele 40, 41, 42, 43, 44 și 45).

Adresa: sat Gemenea, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate buna, fara risc;

- Acer pseudoplatanus – paltin de munte,

- Myricaria germanica – cățina mica

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

21. Cimitir - nr. cad. 35241 (0,2758 ha)

Spațiul verde în suprafață de 0,2758 ha se identifică din punct de vedere tabular cadastral cu parte din nr. cad. 35241 din CF 35241 UAT Stulpicani are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 46).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: - Malus domestica - măr , arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Pirus communis – păr, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Fraxinus excelsior – frasin, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu 4 genuri și 4 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Valoare ornamentală are specia Tilia cordata. Mărul și părul sunt încadrate în grupa pomilor fructiferi. Speciile sunt cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.-

Spațiu verde cu 2 genuri și 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Acer pseudoplatanoides are valoare ornamentală redusă. Mărul este încadrat în grupa pomilor fructiferi. Speciile sunt cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

-Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie).

24. Școală - nr. cad. 32570 (0,1987 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 32570 din CF 32570UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 49).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Fraxinus excelsior – frasin, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Salix alba – salcie, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate bună, fără risc

Spațiu verde cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Valoare ornamentală are specia Tilia cordata.

Speciile sunt cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

25. Lizieră (1,1420 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișele 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 și 57).

Adresa: sat Slătioara, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Bucsus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

28. Stadion – nr. cad. 30512 (0,9021 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30512 din CF 30512 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 60).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație:- Populus nigra – plop negru, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Pinus sylvestris – pin roșu, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie) și sporadic Aster sp. Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților, Bucsus și Juniperus, Syringa .

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

29. Sediul OS Stulpicani – nr. cad. 34740 (0,6885 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 34740 din CF 34740 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Regia Națională a Pădurilor ROMSILVA RA București prin Direcția Silvică Suceava (fișa 61).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Regia Națională a Pădurilor ROMSILVA RA București prin Direcția Silvică Suceava

firuța și Lolium perenne- zâzanie).

31. Școală - nr. cad. 30226 (0,2790 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30226 din CF 30226UAT

Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 63).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Picea abies – molid, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Tilia cordata – tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spatiul verde are diversitate redusă, cu 2 genuri și 2 specii încadrate în două filumuri (filum Pinophyta și filum Magnoliophyta).

Sunt specii ornamentale cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale. În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

32. Grădiniță - nr. cad. 30889 (0,1136 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30889 din CF 30889

UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 64).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Thuja occidentalis – tuie, arbust conifer, vitalitate buna, fara risc

Spatiul verde are diversitate redusă, cu 1 gen și 1 specie încadrată în Filum Pinophyta.

Thuja occidentalis este cultivată ornamental. Este specie cu viabilitate bună,

-Cerasus avium – cireș, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spatiu verde cu diversitate redusă, cu 3 genuri și 3 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Toate speciile sunt cultivate. Două specii sunt din categoria pomilor fructiferi (Malus domestica și Cerasus avium) și una (Tilia cordata) are valoare ornamentală. Sunt specii cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

35. Monument eroi - nr. cad. 30877 (0,0424 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 30877 din CF 30877 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Parohia Ortodoxă Înălțarea Domnului Stulpicani (fișa 67).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: privată

Proprietar: Parohia Ortodoxă Înălțarea Domnului Stulpicani

Vegetație: -Bucusus sempervirens – merișor.

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

- Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

36. Cămin cultural - nr. cad. 31332 (0,1396 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 31332 din CF 31332 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 68).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani – domeniul public

Vegetație: - Thuja occidentalis- tuie.

38. Parc (0,0800 ha)

Această suprafață are ca proprietar pe Comuna Stulpicani (fișa 78).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: -Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix fragilis – rachita, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu diversitate redusă, cu 2 genuri si 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Tilia cordata are valoare ornamentala. Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie). Sunt specii spontane cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

39. Parc (0,0800 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 31744 din CF 31744 UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Comuna Stulpicani – domeniul public (fișa 30).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Comuna Stulpicani

Vegetație: -Tilia cordata -tei pucios, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

-Salix fragilis – rachita, arbore foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiu verde cu diversitate redusă, cu 2 genuri si 2 specii încadrate în filum Magnoliophyta. Tilia cordata are valoare ornamentala. Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zâzanie). Sunt specii spontane cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

-Rosa sp. – trandafir, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite alcătuită din 11 genuri și 13 specii (2 specii sunt încadrate în filum Pinophyta (Conifere) și 11 specii în filum Magnoliophyta (Angiosperme)). Genul Salix este reprezentat de 3 specii dintre care cultivată cu valoare ornamentală este Salix babylonica (salcie pletoasă). Aceasta specie, cu origine în Asia de Sud-Est, are înălțimea de aproximativ 18 m cu un diametru de aproximativ 32 cm.

Alte specii cu valoare ornamentală mai redusă sunt : Acer pseudolatanus, Acer platanoides, Tilia cordata, Picea abies, Juglans regia. Specia Juglans regia (nuc) este subtermofilă și vulnerabilă, cu risc potențial de degerare dacă iarna temperatura scade sub - 26 de grade Celsius. În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (Festuca sp.- firuța și Lolium perenne- zăzanie). Dintre arbuști ornamentali reținem genul Rosa sp. (trandafiri) cultivat sporadic în dreptul curților.

Speciile au viabilitate bună, fără riscuri potențiale

41.Spațiu verde aferent DJ 177B – nr. cad. 35163 (0,2190 ha)

Această suprafață se identifică cu parte din nr. cad. 35163 din CF 35163UAT Stulpicani ce are ca proprietar pe Județul Suceava – domeniul public (fișele 83 și 84).

Adresa: sat Stulpicani, comuna Stulpicani

Forma de proprietate: publică

Proprietar: Județul Suceava – domeniul public

Vegetație: - Picea abies – molid, frecvent, arbore conifer, vitalitate buna, fara risc

-Crataegus monogyna – păducel, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

-Rosa canina – măceș, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

pe lunca râului Suha, este împreună cu *Salix alba* și *Salix purpurea* – răchita roșie

- Populus nigra* – plop negru, arbore foios, vitalitate buna, fara risc
- Alnus incana* – arin alb, arbore foios, vitalitate buna, fara risc
- Sambucus nigra* – soc, arbust foios, vitalitate buna, fara risc
- Rosa sp.* – trandafir, arbust foios, vitalitate buna, fara risc

Spațiile verzi situate pe ambele părți ale străzii conțin o diversitate de cormofite redată prin 5 genuri și 5 specii încadrate în filum Magnoliophyta (Angiosperme). *Tilia cordata* are valoare ornamentală pentru Stulpicani, comuna fiind situată în etajul fagului unde *Tilia tomentosa* (tei argintiu) nu rezistă.

Sunt specii autohtone crescute spontan, cu viabilitate bună, fără riscuri potențiale.

Covorul vegetal ierbos este alcătuit din specii de graminee (*Festuca sp.*- firuța și *Lolium perenne*- zănie). Dintre arbusti ornamentali reținem genul *Rosa sp.* (trandafiri).

În general speciile au viabilitate și întreținere bună, fără riscuri potențiale.

Rezultate obținute

Din analiza datelor obținute prin observații pe teren, se pot trage următoarele concluzii:

- În spațiile verzi sunt cultivate specii cu o bună valoare ornamentală (*Aesculus hippocastanum* cu flori albe în racem de raceme și *Tilia cordata* ornamentală prin coroana și flori)

- Alte specii ornamentale cultivate sunt regăsite în mai multe zone și parcele cum ar fi: *Juglans regia*, *Hibiscus syriacus* la Gradinita, *Thuja occidentalis*, –*Juniperus communis*, *Picea pungens* (la Primarie).

- Speciile *Juglans regia*, *Malus domestica*, *Pirus comunis* (pomi fructiferi), *Acer pseudoplatanus*, *Tilia cordata*, *Robinia pseudacacia* (arbori) sunt de dimensiuni mijlocii până la mari și nu necesită întreținere. În ceea ce privește

REGISTRUL LOCAL AL SPATIILOR VERZI

8	Lizieră	0,5250	0	0,5250	8
9	Lizieră	0,5100	0	0,5100	9
10	Lizieră	0,6190	0	0,6190	10
11	Lizieră	0,8950	0	0,8950	11
12	Lizieră	0,4955	0	0,4955	12
13	Lizieră	0,2785	0	0,2785	13
14	Lizieră	0,3560	0	0,3560	14
15	Cimitir și parohia Vadu Negrișei	0,6500	435	0,6065	15
16	Parohia Ortodoxă Vadu Negrișei	0,0500	84	0,0075	16
17	Școală	0,2201	393	0,1808	17
18	Lizieră	0,7175	0	0,7175	18
19	Lizieră	0,1470	0	0,1470	19
20	Lizieră	0,3910	0	0,3910	20
21	Lizieră	0,1830	0	0,1830	21
22	Lizieră	0,9400	0	0,9400	22
23	Lizieră	0,1535	0	0,1535	23
24	Lizieră	0,1750	0	0,1750	24
25	Lizieră	0,3640	0	0,3640	25
26	Cimitir - nr. cad. 33973	0,1676	0	0,1676	26
27	Biserica Petru și Pavel - nr. cad. 33986	1,5455	0	1,4302	27
28	Școală - nr. cad. 33993	0,2600	637	0,1963	28
29	Dispensar - nr. cad. 34000	0,0810	290	0,0520	29
30	Cămin cultural - nr. cad. 31774	0,2002	294	0,1708	30
31	Cimitir 2	0,1700	0	0,1700	31
32	Spațiu verde aferent DJ 177B	2,5909	0	0,0325	32
33	Spațiu verde aferent DJ 177B		0	0,0750	33

REGISTRUL LOCAL AL SPAȚIILOR VERZI

60	Stadion	0,9021	0	0,9021	60
61	Sediul OS Stulpicani	2,9459	1130	0,6885	61
62	Parohia Înălțarea Domnului și Cimitir ortodox	1,7122	1020	1,6102	62
63	Școală - nr. cad. 30226	0,4694	1130	0,2790	63
64	Grădiniță - nr. cad. 30889	0,1502	366	0,1136	64
65	Spațiu aferent nr. cad. 32314	0,0385	0	0,0065	65
66	Biserica Romano - Catolică	0,0970	355	0,0615	66
67	Monument eroi - nr. cad. 30877	0,0469	45	0,0424	67
68	Cămin cultural - nr. cad. 31332	0,2355	959	0,1396	68
69	Lizieră	0,3630	0	0,3630	69
70	Lizieră	0,3380	0	0,3380	70
71	Lizieră	0,2540	0	0,2540	71
72	Lizieră	0,9170	0	0,9170	72
73	Lizieră	0,1920	0	0,1920	73
74	Lizieră	0,3840	0	0,3740	74
75	Lizieră	0,2265	0	0,2265	75
76	Lizieră	1,0035	0	1,0035	76
77	Lizieră	0,5120	0	0,5120	77
78	Parc	0,0800	0	0,0800	78
79	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,2470	0	0,2470	79
80	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,8820	0	0,8820	80
81	Spațiu verde aferent DJ 177A	1,0660	0	1,0660	81
82	Spațiu verde aferent DJ 177A	0,2645	0	0,2645	82

protecția mediului, se prevede: „Schimbarea destinației terenurilor amenajate ca spații verzi și/sau prevăzute ca atare în documentațiile de urbanism, reducerea suprafețelor acestora ori strămutarea lor este interzisă, indiferent de regimul juridic al acestora”. De asemenea se prevede „obligația autorităților publice locale de a nu schimba destinația terenurilor amenajate ca spații verzi și/sau prevăzute ca atare în documentațiile de urbanism, de a nu reduce suprafețele acestora ori obligația de a nu le strămuta”.

Preocuparea autorităților locale este aceea de a extinde spațiul verde și de a realiza spații verzi multifuncționale care să aibă un rol peisajistic plăcut dar care să poată reține pulberi, atenua zgomotul produs de traficul rutier, și nu în ultimul rând să absoarbă dioxid de carbon să degaje oxigen. Comuna Stulpicani, se caracterizează printr-un spațiu verde dinamic, adaptat la cerințele legislative și la necesitățile locale, cu excepția unor zone în care sunt înregistrate extinderi ale spațiului rezidențial, și care din diferite motive nu a luat în calcul și necesitatea dezvoltării spațiilor verzi necesare locuirii în condiții optime. Scopul elaborării registrului spațiilor verzi de la nivelul localității este și acesta, de a scoate în evidență situațiile deficitare, care prin decizii administrative și investiționale să poată fi corectate. Conform Organizației Mondiale a Sănătății, norma de spațiu verde pentru un locuitor trebuie să fie de 50 mp. La nivelul Uniunii Europene, unde mediul urban reprezintă habitatul pentru circa 75% din populație, standardele în ceea ce privește spațiile verzi sunt de minimum 26 mp/locuitor. Conform prevederilor O.U.G. nr. 114/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G nr. 195/2005 privind protecția mediului, autoritățile administrației publice locale aveau obligația de a asigura din terenul intravilan o suprafață de spațiu verde de minimum 20 mp/locuitor, până la data de 31 decembrie 2010, și de minimum 26 mp/locuitor, până la data de 31 decembrie 2013.

La nivelul comunei Stulpicani, au fost identificate următoarele tipuri de

Centralizator suprafețe spații verzi:

Nr. crt.	Denumire	Suprafață (ha)	Suprafață construcții amplasate pe spațiu verde (mp)	Suprafață spațiu verde liber (ha)	Anexa
1	Spațiu verde adiacent drum comunal poz. 26 din Inventarul domeniului public al comunei Stulpicani	2,6526	0	0,2280	1
2	Biserica Ortodoxă Negrileasa	0,1700	395	0,1305	2
3	Școală Negrileasa	0,1113	349	0,0764	3
4	Nr. cad. 32568 - cămin cultural	0,0745	344	0,0401	4
5	Cimitir	0,4500	0	0,4500	5
6	Cimitir	0,3100	0	0,3100	6
7	Lizieră	0,5000	0	0,5000	7
8	Lizieră	0,5250	0	0,5250	8
9	Lizieră	0,5100	0	0,5100	9
10	Lizieră	0,6190	0	0,6190	10
11	Lizieră	0,8950	0	0,8950	11
12	Lizieră	0,4955	0	0,4955	12
13	Lizieră	0,2785	0	0,2785	13
14	Lizieră	0,3560	0	0,3560	14
15	Cimitir și parohia Vadu Negrilesei	0,6500	435	0,6065	15
16	Parohia Ortodoxă Vadu Negrilesei	0,0500	84	0,0075	16
17	Școală	0,2201	393	0,1808	17
18	Lizieră	0,7175	0	0,7175	18
19	Lizieră	0,1470	0	0,1470	19
20	Lizieră	0,3910	0	0,3910	20
21	Lizieră	0,1830	0	0,1830	21

44	Lizieră	0,2810	0	0,2810	44
45	Lizieră	0,1920	0	0,1920	45
46	Cimitir - nr. cad. 35241	0,2758	0	0,2758	46
47	Cămin cultural - nr. cad. 35227	0,1200	357	0,0843	47
48	Parohia Slătioara	0,1300	318	0,0982	48
49	Școală - nr. cad. 32570	0,2387	400	0,1987	49
50	Lizieră	0,0320	0	0,0320	50
51	Lizieră	0,0240	0	0,0240	51
52	Lizieră	0,0700	0	0,0700	52
53	Lizieră	0,0920	0	0,0920	53
54	Lizieră	0,1815	0	0,1815	54
55	Lizieră	0,4370	0	0,4370	55
56	Lizieră	0,0530	0	0,0530	56
57	Lizieră	0,2525	0	0,2525	57
58	Cimitir catolic	0,6200	0	0,6200	58
59	Parohia Sf. Teodor și cimitir Ortodox	0,5590	0	0,4930	59
60	Stadion	0,9021	0	0,9021	60
61	Sediul OS Stulpicani	2,9459	1130	0,6885	61
62	Parohia Înălțarea Domnului și Cimitir ortodox	1,7122	1020	1,6102	62
63	Școală - nr. cad. 30226	0,4694	1130	0,2790	63
64	Grădiniță - nr. cad. 30889	0,1502	366	0,1136	64
65	Spațiu aferent nr. cad. 32314	0,0385	0	0,0065	65
66	Biserica Romano - Catolică	0,0970	355	0,0615	66
67	Monument eroi - nr. cad. 30877	0,0469	45	0,0424	67



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, județul Suceava aferent fondului forestier, pe anul 2024

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere prevederile :

- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.421/2023 a bugetului de stat pe anul 2024;
- art.129, alin. (4), lit.a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Stulpicani nr. 8 din 30.01.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, pe anul 2024;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de ordonator principal de credite, înregistrat sub nr.1180 din 13.02.2024;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.1181 din 13.02.2024;
- avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. 19 din 19.02.2024;

În temeiul art.139, alin. (3), litera a) coroborat cu art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRÂȘTE :

Art.1. Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pentru fondul forestier, proprietate publică a comunei Stulpicani, pentru anul 2024, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, astfel :

- la partea de venituri : 560.467 lei;
- la partea de cheltuieli: 325.119 lei.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentul buget, finanțe-contabilitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Stulpicani, 20.02.2024
Nr. 19



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, județul Suceava,
pe anul 2024

Consiliul local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Analizând:

- referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei, domnul Zamcu Vasile, în calitate de ordonator principal de credite, înregistrat sub nr.1139 din 13.02.2024;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.1206 din 14.02.2024;
- avizul consultativ al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, din cadrul Consiliului local al comunei Stulpicani, înregistrat sub nr. din2024;
- adresa Școlii gimnaziale Stulpicani nr. 182 din 12.02.2024 privind necesitatea aprobării modificărilor intervenite la capitolul Finanțare de bază și complementară;

În conformitate cu prevederile:

- art.19, alin.(2), art.20, alin.(1), lit.c) și pe cele ale art.50 din Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin.(4), litera a) și art.139, alin.(3), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului de venituri al comunei Stulpicani, pe anul 2024, aferent Școlii gimnaziale Stulpicani, cu suma de 602.000 lei la partea de venituri, cât și la partea de cheltuieli, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin compartimentul de resort, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

Stulpicani, 20.02.2024
Nr. 20.





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență și comunitare, familiilor sau persoanelor singure, beneficiare de venit minim de incluziune sau aflate în situații de necesitate și pentru alte situații deosebite, stabilite prin hotărâre a consiliului local, conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

În conformitate cu prevederile:

- art.83 și art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
- art.59 - 63 din H.G. nr. 1154/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare;
- art.11, art.15, art.16 și art.129 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.24 și art.25 din Legea nr 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin.(2), litera d), alin.(7), litera b) și art.139, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de domnul Vasile Zamcu, primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr.1055 din 09.02.2024;
- b) raportul compun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.1096 din 09.02.2024;
- c) avizul comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism a consiliului local, înregistrat sub nr.4 din 19.02.2024;
- d) avizul comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, înregistrat sub nr.4 din 19.02.2024;
- e) avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor înregistrat sub nr.4 din 19.02.2024;

În temeiul prevederilor art.196, alin.(1), litera a) OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență și comunitare, familiilor sau persoanelor singure, beneficiare de venit minim de incluziune sau aflate în situații de necesitate precum și pentru alte situații deosebite așa cum sunt prevăzute în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență și comunitare, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3. Primarul comunei, prin dispoziție, va acorda ajutoare de urgență și comunitare din bugetul local al comunei, în limita fondurilor aprobate cu această destinație, în baza anchetei sociale efectuate prin grija compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Stulpicani și a documentelor prevăzute în anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.4. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

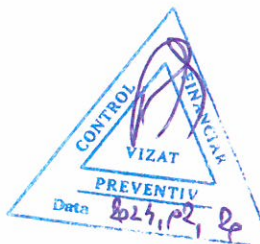
Art.5. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei:

- Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava;
- Compartimentului de asistență socială;
- Compartimentului buget-finanțe, contabilitate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



Stulpicani, 20.02.2024

Nr. 01.

REGULAMENT

de acordare a ajutoarelor de urgență și ajutoarelor comunitare familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate deosebite

Prezentul Regulament are la bază următoarele prevederi legale:

- OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.1154/2022 pentru aprobarea metodologie de aplicare a Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune.

SITUATII DEOSEBITE si CRITERII PROPRII de acordare a ajutoarelor de urgență și ajutoarelor comunitare. Ajutoarele de urgență și ajutoarele comunitare se acordă familiilor și persoanelor singure defavorizate, cu domiciliul sau reședința în comuna Stulpicani, care se află în una din următoarele situații:

1. Pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe economie garantat în plată, ale căror locuințe au fost distruse parțial sau total în urma calamităților naturale, a fenomenelor meteorologice periculoase (cutremure, inundații, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină, incendii sau alte situații deosebite) care fac dovada avariilor cu acte eliberate de instituțiile competente, se acordă un ajutor în cuantum de până la **3.000 lei**;

2. Persoanele care suferă de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate si/sau care au suferit un accident si necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale în țară sau străinătate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, la prescripția medicului din care rezultă starea de urgență și al căror cost nu este suportat din bugetul asigurărilor sociale de sănătate, se acordă un ajutor în cuantum de până la **4.000 lei**;

3. Tinerilor și copiilor care urmează o formă de învățământ și ai căror părinți au decedat sau au un singur părinte care nu are posibilități să-și întrețină familia se acordă un ajutor în cuantum maxim de **2.000 lei** ;

4. În cazul decesului persoanei singure sau al persoanei provenite dintr-o familie cu ultimul domiciliu în comuna Stulpicani ale cărei venituri nete pe membru de familie sunt de până la jumătate din valoarea salariului minim net pe economie /lună/membru de familie, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de stat, urmașii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, prin acordarea unei sume de până la **1.500 lei**;

5. În cazul persoanei decedate pe raza comunei Stulpicani căreia nu s-a putut stabili identitatea sau a fost identificată cu domiciliul în comuna Stulpicani sau în altă localitate dar nu se pot identifica susținători legali care să asigure cheltuielile de înmormântare, înhumarea se va face de o firmă specializată la solicitarea primăriei, **ajutorul de înmormântare se va stabili pe baza documentelor justificative privind cheltuielile.**

6. Suportarea unei părți din cheltuielile ocazionate de decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea trupului neînsuflețit al acesteia, în situația în care venitul pe membru de familie este până valoarea salariului minim net pe economie garantat în plată pentru a achita costurile unei părți din taxele de repatriere, se acordă un ajutor în cuantum de până la **1.500 lei**;

7. Pentru familiile sau persoanele singure al căror venit pe membru de familie este de până la valoarea salariului minim net pe economie garantat în plată, ale caror locuințe se află într-o stare avansată de degradare, care le pune în pericol integritatea fizică, se acordă un ajutor în cuantum de până la **2.000 lei**;

8. Pentru persoanele pensionate pentru limită de vârstă sau pe caz de boală, care realizează venituri sub salariul minim brut pe economie și nu au resurse să-și acopere cheltuielile de întreținere (hrană, medicamente, utilități, impozite, etc.) se acordă un ajutor în cuantum de până la **1.500 lei**;

9. În cazul altor situații ce pot apărea ca urmare a unor evenimente neprevăzute, fortuite sau de forță majoră, se acordă un ajutor de urgență de până la **2.000 lei** .

Președinte de ședință,

Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,

Secretar general comună,

Mihalea Liviu



METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE ÎNMORMÂNTARE, A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI COMUNITARE

În conformitate cu prevederile Legii nr.196/2016 privind venitul minim incluziune, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.292/2011 a asistenței sociale se aprobă următoarea metodologie de acordare a ajutoarelor sociale de urgență și a ajutoarelor comunitare:

1. Acordarea ajutoarelor de urgență și ajutoarelor comunitare se stabilește prin dispoziția primarului potrivit prevederilor legale în domeniu, în limita prevederilor bugetare anuale;

2. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare are la bază cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite/copilului, conform formularului de cerere aprobat prin anexa nr.12 din HG nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, precum și ancheta socială efectuată de personalul Compartimentului de Asistență Socială a comunei Stulpicani prin care se certifică situațiile de necesitate sau după caz situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele sigure;

3. Cererea pentru ajutorul de înmormântare pentru persoanele sau familiile beneficiare de componenta de ajutor de incluziune este însoțită obligatoriu de documentele doveditoare, după cum urmează:

- a) certificat de deces în original și copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) actele de stare civilă din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

4. Cererea pentru acordarea ajutorului de urgență sau comunitar este însoțită obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzute de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor familiei (buletin de identitate, carte de identitate, certificat de naștere, carte de identitate provizorie);
- b) certificat de căsătorie;
- c) certificat de deces;
- d) dovezi de venit (adeverințe de salariat, cupon de pensie, cupon șomaj, etc.);
- e) hotărâre judecătorească definitivă privind încuviințarea adopției sau privind plasamentul familial al minorului, potrivit legii;
- f) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau de curator;
- g) proces verbal de constatare a incendiului / efectelor calamitațiilor naturale eliberat de instituțiile competente;
- h) adeverințe de elev sau de student eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență cu specificarea dacă beneficiază sau nu de bursă, tipul și cuantumul acesteia, anul de studiu;
- i) documente în original pe numele celui care solicită ajutorul de înmormântare care să reflecte cheltuielile de înmormântare.
- j) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize), adeverință eliberată de Casa de Asigurări de Sănătate Suceava din care să rezulte că prețul investigației / dispozitivului medical sau tratamentului prescris de medicul specialist nu poate fi suportat din bugetul asigurarilor sociale de sănătate;
- k) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență sau ajutorului comunitar;

5. Cererea pentru acordarea ajutorului de înmormântare, precum și cererea de acordare a ajutorului de urgență sau comunitar, se depune împreună cu documentele justificative la registratura Primăriei comunei Stulpicani de către persoana îndreptățită sau reprezentantul legal al acesteia;

6. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială a comunei Stulpicani verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare. În cazul în care se solicită ajutor de urgență sau comunitar, personalul de specialitate va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților. Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. Dacă solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii documentației sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență sau ajutorului comunitar;

7. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de asistență socială va analiza fiecare solicitare și va întocmi un referat în care va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență sau comunitare, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate, propuneri care vor fi verificate și avizate de către secretarul general al comunei și care va fi înaintat primarului în vederea emiterii dispoziției de aprobare sau respingere;

8. Ajutoarele de urgență și comunitare pot fi stabilite și în natură în funcție de specificul fiecărui caz în parte;

9. Plata ajutoarelor de înmormântare, ajutoarelor de urgență și comunitare se efectuează titularului sau reprezentantului sau legal prin casieria primăriei.

10. În cazul în care titularul ajutorului de înmormântare sau a ajutorului de urgență și comunitar a decedat înainte de ridicarea sprijinului financiar acesta nu mai poate fi ridicat de către moștenitori.

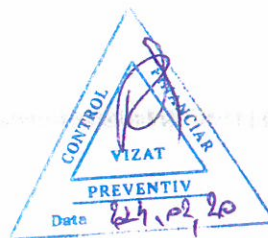
Președinte de ședință,

Scheuleac Sergiu

Contrasemnează,

Secretar general comună,

Mihalea Liviu





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui număr de doi consilieri locali din cadrul Consiliului Local al comunei Stulpicani, în Comisia de evaluare a performanțelor individuale ale secretarului general al comunei Stulpicani, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de către domnul Zamcu Vasile – primarul comunei Stulpicani, înregistrat cu nr.237 din data de 14.02.2024;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub numărul 1323 din data de 15.02.2024;
- avizul facultativ al comisiei de specialitate pentru administrație publică, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor, înregistrat sub nr. 22 din 19.02.2024;

În conformitate cu prevederile :

- art.139, alin.(1) și ale art.485, alin.(5) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Pentru reprezentarea Consiliului local al comunei Stulpicani, în Comisia de evaluare a performanțelor individuale ale secretarului general al comunei Stulpicani, județul Suceava, se desemnează un număr de doi consilieri locali, după cum urmează:

1. Ignat Florin ;
2. Scheuleac Sergiu.

Art.2. Primarul comunei Stulpicani, prin secretarul general al unității administrative teritoriale, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Președinte de ședință,
Scheuleac Sergiu



Contrasemnează,
Secretar general comună
Mihalea Liviu