



Nr. 767 din 06.02.2017

## ANUNȚ

1. Primăria comunei Stulpicani, județul Suceava, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție de „Consilier, clasa I, grad profesional debutant” în cadrul Compartimentului achiziții publice, pe perioadă nedeterminată.

Concursul va avea loc la sediul Primăriei comunei Stulpicani, județul Suceava, în data de 09.03.2017, ora 10,<sup>00</sup> – proba scrisă și 13.03.2017, ora 10,<sup>00</sup> – interviul.

2. Dosarul de înscriere la concurs se va depune la sediul Primăriei comunei Stulpicani, în perioada 07.02.2017 - 26.02.2017, la Compartimentul „Registratură și Relații cu Publicul”, județul Suceava, în zilele de luni până vineri, între orele 8,<sup>30</sup> -15,<sup>30</sup>.

3. Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr.3 la HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare (se poate obține de la Compartimentul Registratură și Relații cu Publicul);
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate – număr pagini;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

*Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs sau în copii legalizate.*

4. Condiții de participare la concurs:

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții prevăzute de art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, (r2) cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;

- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă/studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice, juridice sau științe administrative, specializarea administrație publică.

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul;
- cunoștințe operare pe calculator, nivel mediu.

Bibliografia este afișată la sediul Primăriei comunei Stulpicani și pe site-ul acesteia.

5. Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Stulpicani și la nr. de telefon 0230.574760.

Primar,  
Vasile ZAMCU



Secretar,  
Mihalea Liviu



ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA STULPICANI  
PRIMAR

**BIBLIOGRAFIE**

pentru concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului achiziții publice.

1. Constituția României, republicată – Capitolul V. Secțiunea a 2-a. Administrația publică locală;
2. Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.188/1999, republicată r<sup>(2)</sup>, privind Statutul funcționarilor publici;
4. Legea nr.7/2004, republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
6. Legea nr.99/2016 privind achizițiile publice sectoriale;
7. Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
8. Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune lucrări și servicii precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
9. HG nr.395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului – cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
10. OUG nr.30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedural aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
11. HG nr.921/2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG nr.30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedural aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

Notă: candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completarea acestora.

Primar,  
Vasile Zamcu

