



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

Proiect de:
nr. 196 din 20.06.2025

HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava,

În conformitate cu prevederile:

- art.127, litera k) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- art.1 și 2 din Instrucțiunile nr.2 din 17.02.2011 ale Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- HG nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

Luând act de :

- a) referatul de aprobare, prezentat de primarul comunei Stulpicani, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr. 196 din 20.06.2025;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Stulpicani, înregistrat sub nr. 196 din data de 23.06.2025;
- c) raportul comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr.... din2025;
- d) raportul comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, înregistrat sub nr.... din2025;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(7), lit.a) și ale art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025, în valoare de 6.144 lei, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei, prin compartimentele de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

R O M A N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
P R I M A R

ANEXA nr.1

la P.H.C.L. Stulpicani nr...../.....2025 privind personalul didactic și didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, cu privire la decontarea cheltuielilor de deplasare pentru luna mai 2025

Nr. crt.	Numele și prenumele	Suma/lei
1.	Roșu Carmen	320
2.	Hojbotă Emanuela	400
3.	Catargiu Diana-Luminița	240
4.	Rusu Cristina	718
5.	Giosan Diana	726
6.	Dranca Mihaela	960
7.	Chiș-Ivan Irina	693
8.	Șutac Ana-Maria	320
9.	Horeiciuc Mihai	692
10.	Mihalea Simona	160
11.	Drelciuc Ionela	240
12.	Bârgoan Claudia	403
13.	Zamcu Mihăiță-Ciprian	630
14.	Mihalache Mihaela-Ionela	160
15.	Buzilă Dorina-Teodora	200
x	TOTAL	6.144

Primar,
Zamcu Vasile

Contrasemnează,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

Vizat CFP,
Inspector,
Ec. Răcilă Lenuța

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR
Nr. 116 din 12.06.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025.

Având în vedere solicitarea Școlii gimnaziale Stulpicani, nr.689 din 12.06.2025 privind necesarul de finanțare pentru decontarea navetei cadrelor didactice și a personalului auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025, în valoare de 6.144 lei, conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr.16/12.06.2025, în vederea deschiderii de credite pentru efectuarea plăților;

Analizând raportul compartimentului de resort, din cadrul aparatului de specialitate, înregistrat sub nr. 116 din 12.06.2025, propun decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025, în valoare de 6.144 lei, conform anexei, care face parte integrantă din proiectul de hotărâre.

Astfel propun să fiți de acord cu proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025 în forma prezentată.

Primar,

Vasile Zamcu

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice și a personalului auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025.

Urmare solicitări Școlii gimnaziale Stulpicani, nr.689 din 12.06.2025 privind necesarul de finanțare pentru decontarea navetei cadrelor didactice și a personalului auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025 în valoare de 6.144 lei, conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr.16/12.06.2025, în vederea deschiderii de credite pentru efectuarea plăților, vă aduc la cunoștință următoarele:

- conform verificării documentelor transmise, toți beneficiarii prevăzuți în Anexa la Hotărârea Consiliului de administrație nr.16/12.06.2025 se încadrează în prevederile legale, pentru a beneficia de acest drept, respectiv:

- art.127, litera k) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 decontarea navetei cadrelor didactice se face conform art.1 și 2 din Instrucțiunilor nr.2 din 17.02.2011 ale Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

- HG nr.569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

În conformitate cu prevederile :

- art. 129, alin.(7) litera a) și art.196, alin.(1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, vă rog a proceda la inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea cheltuielilor de deplasare, pentru personalul didactic și cel auxiliar din cadrul Școlii gimnaziale Stulpicani, pentru luna mai 2025, în valoare de 6.144 lei, conform anexei la proiectul de hotărâre.

Vă mulțumesc.

Inspector,
Ec. Răcilă Lenuța



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

HOTĂRÂRE

Proiect de:
nr. 41 din 20.07.2025

privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, județul Suceava, pe anul 2025.

Consiliul local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Analizând:

- referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei, domnul Zamcu Vasile, în calitate de ordonator principal de credite, înregistrat sub nr. 1924 din 20.06.2025;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 4467 din 23.06.2025;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, din cadrul Consiliului local al comunei Stulpicani, înregistrat sub nr. din2025;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 9/2025 a bugetului de stat pe anul 2025;
- HCL Stulpicani nr. 15 din 25.03.2025 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Stulpicani, pe anul 2025,
- art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. c) și pe cele ale art. 50 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129, alin. (4), lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă rectificarea bugetului de venituri al comunei Stulpicani, pe anul 2025, cu suma de 128.000 lei atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei, prin compartimentul buget, finanțe-contabilitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
Tel/fax 0230 574760
E-mail: primariastulpsv@yahoo.com
Nr. 4968/23.06.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Stulpicani, pe anul 2025

Având în vedere execuția bugetară la data de 20.06.2025, la nivelul Compartimentului buget, finanțe- impozite și taxe locale, s-a constatat colectarea de venituri mai mari față de prevederea bugetară, astfel:

-la indicatorul 30.02.50 Alte venituri din proprietate, suma colectată suplimentar este de 41.000 lei

- la indicatorul 33.02.50 Alte venituri din prestări de servicii și alte activități s-au încasat venituri în sumă de 70.000 lei, sumă care nu a fost evidențiată în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025,

-la indicatorul 36.02.50 Alte venituri, încasarea este de 18.000 lei, suma ce nu a fost reflectată în bugetul de venituri și cheltuieli;

Propunem rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli, **sursa A** cu suma de 128.000 lei, atât la partea de venituri cât și de cheltuieli.

Categoriile de cheltuieli pe care propunem ale efectua:

-în cadrul secțiunii funcționare:

- suma de 3.000 lei- reparație bust Nectarie Cotlarciuc;
- suma de 1.000 lei- suplimentare sume contribuție ADGID,
- suma de 10.000 lei- achiziție obiecte inventar administrație,
- suma de 10.000 lei- prestarea serviciilor de scoatere la drum auto a materialului lemnos marcat pe loturile cu pășune:
- total cheltuieli funcționare: 24.000 lei

-în cadrul secțiunii dezvoltare:

- suma de 36.000 lei- achiziționare cositoare,

- suma de 8.000 lei- împrejmuire teren cu gard zona Negrileasa, zona Nemingean
- suma de 25.000 lei -construire rigola Negrileasa, pârâul Boicului;
- suma de 20.000 lei -suplimentare fonduri proiect finanțat prin PNRR "Reabilitare si eficientizarea energetica pentru Școala Gemenea, corp A si B (a U1) din sat Gemenea, comuna Stulpicani", județul Suceava,
- suma de 15.000 lei- achiziționare tableta și imprimantă portabilă în vederea deplasării în teren pentru colectarea impozitelor și taxelor locale;

Total cheltuieli dezvoltare: 104.000 lei

În baza prevederilor art.20, pct.(c) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, propun aprobarea rectificării bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Stulpicani pe anul 2025, la partea de venituri și cheltuieli cu suma de 128.000 lei.

*Compartiment buget, finanțe- contabilitate,
impozite și taxe locale*
Inspector,
ec. Răcilă Denuța





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

HOTĂRÂRE

Proiect de:
nr. 12 din 16.06 2025

privind înființarea Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice și aprobarea depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06, Acțiunea 6.1

Consiliul Local al Comunei Stulpicani, întrunit în ședință ordinară la data de 17.06 2025, analizând:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Stulpicani nr. 1726/12.06 2025,
- Nota de fundamentare elaborată de Compartimentul de specialitate nr. 1768/23.06 2025,
- Avizul favorabil al comisiei nr.2 din cadrul consiliului local nr. / 2025

În conformitate cu prevederile:

- art. 6 lit. d), art. 8 și art. 107 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr. 867/2015 privind mecanismul de acreditare a furnizorilor de servicii sociale,
- Ordinul MMSS nr. 1739/2021 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate aplicabile serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice (cod serviciu 8810-ID-I),
- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06, Acțiunea 6.1,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă înființarea unui **Serviciu social de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**, fără personalitate juridică, organizat în structura UAT Comuna **Stulpicani**.

Art. 2. Se aprobă depunerea unei cereri de finanțare în valoare de **4.970.533,25 Ron**, cofinanțare **0,00% de către UAT Comuna Stulpicani**, în calitate de solicitant eligibil, în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06 – „Acces la servicii de îngrijire de lungă durată”, Acțiunea 6.1 – „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice”, cu termen limită de depunere 30 iunie 2025.

Art. 3. UAT Comuna Stulpicani, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și Compartimentul de Asistență Socială, ulterior aprobării finanțării va derula toate demersurile necesare pentru:

- înființarea serviciului social propus;
- obținerea licenței de funcționare pentru serviciul social (cod 8810-ID-I);
- implementarea proiectului și funcționarea serviciului pe toată durata proiectului și **minimum 6 luni după finalizarea acestuia**, conform Ghidului Solicitantului.

Art. 4. Se împuternicește Primarul UAT Comuna Stulpicani să semneze, în numele UAT, toate documentele necesare pentru depunerea și implementarea proiectului.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează aparatul de specialitate al Primarului.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei:

- Compartimentul de Asistență Socială,
- Compartimentului Buget, Finanțe, Contabilitate,
- **Instituției Prefectului – Județul SUCEAVA**, în vederea exercitării controlului de legalitate.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI

Primar

Nr. / ____

REFERAT DE APROBARE
al Primarului Comunei Stulpicani

Subiect: Aprobarea înființării Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice și depunerea cererii de finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06, Acțiunea 6.1

Având în vedere:

- Nevoia reală și urgentă de sprijin pentru persoanele vârstnice vulnerabile din Comuna Stulpicani, identificate ca grup prioritar în anchetele sociale realizate de Compartimentul de Asistență Socială;
- Lipsa actuală a unui serviciu de îngrijire la domiciliu organizat la nivel local, în condițiile în care peste 121 de persoane vârstnice se află în evidență ca având dificultăți sociale și/sau medicale;
- Oportunitatea de a accesa fonduri nerambursabile prin Programul Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) 2021–2027, Prioritatea P06, Acțiunea 6.1, pentru organizarea, dotarea și operaționalizarea unui serviciu de îngrijire la domiciliu fără personalitate juridică, în structura UAT Comuna Stulpicani;
- Beneficiile evidente pentru comunitate: prevenirea instituționalizării, creșterea calității vieții vârstnicilor, crearea de locuri de muncă în domeniul social și medical, și consolidarea capacității instituționale a administrației publice locale;

Propun Consiliului Local al Comunei Stulpicani:

1. Aprobarea înființării Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului;
2. Aprobarea depunerii cererii de finanțare în valoare de 4.970.533,25 lei, fără obligații de cofinanțare, în termenul prevăzut de Ghidul Solicitantului – 30 iunie 2025;
3. Mandatarea subsemnatului, în calitate de Primar, să semneze toate documentele necesare pentru depunerea, implementarea și buna derulare a proiectului.

Prezenta inițiativă se bazează pe prevederile Legii nr. 292/2011 privind asistența socială, H.G. nr. 867/2015 privind mecanismul de acreditare a furnizorilor de servicii sociale și Ordinul MMSS nr. 1739/2021 privind standardele minime de calitate aplicabile serviciilor de îngrijire la domiciliu (cod serviciu 8810-ID-I).

Solicit respectuos adoptarea hotărârii atașate.

PRIMAR,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
CONSILIUL LOCAL
Nr. ____ din _____

HOTĂRÂRE

privind înființarea Serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice și aprobarea depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06, Acțiunea 6.1

Consiliul Local al Comunei Stulpicani, întrunit în ședință ordinară/extraordinară la data de _____, analizând:

- Referatul de aprobare al **Primarului Comunei Stulpicani** nr. ____/____,
- Nota de fundamentare elaborată de Compartimentul de specialitate nr. ____/____,
- Prevederile art. 6 lit. d), art. 8 și art. 107 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- H.G. nr. 867/2015 privind mecanismul de acreditare a furnizorilor de servicii sociale,
- Ordinul MMSS nr. 1739/2021 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate aplicabile serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice (cod serviciu 8810-ID-I),
- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06, Acțiunea 6.1,

în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă înființarea unui **Serviciu social de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**, fără personalitate juridică, organizat în structura UAT Comuna **Stulpicani**.

Art. 2. Se aprobă depunerea unei cereri de finanțare în valoare de **4.970.533,25 Ron**, cofinanțare **0,00%** de către **UAT Comuna Stulpicani**, în calitate de solicitant eligibil, în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, Prioritatea P06 – „Acces la servicii de îngrijire de lungă durată”, Acțiunea 6.1 – „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice”, cu termen limită de depunere 30 iunie 2025.

Art. 3. UAT Comuna Stulpicani, prin compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și Compartimentul de Asistență Socială, ulterior aprobării finanțării va derula toate demersurile necesare pentru:

- înființarea serviciului social propus;
- obținerea licenței de funcționare pentru serviciul social (cod 8810-ID-I);

- implementarea proiectului și **funcționarea serviciului pe toată durata proiectului și minimum 6 luni după finalizarea acestuia**, conform Ghidului Solicitantului.

Art. 4. Se împuternicește Primarul **UAT Comuna Stulpicani** să semneze, în numele UAT, toate documentele necesare pentru depunerea și implementarea proiectului.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează aparatul de specialitate al Primarului.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Compartimentul de Asistență Socială,
- Compartimentului Buget, Finanțe, Contabilitate,
- **Instituției Prefectului – Județul SUCEAVA**, în vederea exercitării controlului de legalitate.

Nr. _____ / _____

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Subiect: Fundamentarea necesității înființării, la nivelul UAT Comuna Stulpicani, a unui Serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice.

1. Context general și cadrul strategic

Prezenta Notă de Fundamentare este întocmită de Compartimentul de specialitate cu rol principal în administrarea și furnizarea serviciilor și beneficiilor sociale la nivel local. Activitatea compartimentului include elaborarea și implementarea de politici, strategii și programe de dezvoltare comunitară menite să prevină și să combată starea de nevoie, precum și să răspundă nevoilor specifice ale persoanelor aflate în situații de vulnerabilitate.

Serviciile sociale oferite sunt furnizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 privind asistența socială și se bazează pe principiile solidarității, universalității, proximității și abordării integrate a nevoilor beneficiarilor. Un obiectiv central al acestora este prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterea calității vieții persoanelor vulnerabile, prin răspuns individualizat la nevoile sociale ale acestora – fie că sunt de ordin personal, familial sau comunitar.

2. Identificarea nevoilor comunitare privind îngrijirea persoanelor vârstnice

Persoanele vârstnice constituie una dintre cele mai expuse categorii de populație la riscurile sărăciei, izolării și excluziunii sociale în Comuna Stulpicani, fiind recunoscute drept grup vulnerabil prioritar. Conform analizei un punct slab major identificat la nivel local este capacitatea extrem de redusă a serviciilor destinate acestei categorii, în special a celor de tip îngrijire la domiciliu.

Nevoile specifice ale persoanelor vârstnice din comunitate, așa cum reies din documentele strategice naționale, locale și din Ghidul Solicitantului, sunt multiple și complexe, incluzând:

- Necesitatea sprijinului pentru desfășurarea activităților de bază și instrumentale ale vieții zilnice, mai ales în cazul persoanelor aflate în diverse grade de dependență;
- Expunerea accentuată la riscuri precum sărăcia, izolarea și excluziunea socială;
- Lipsa accesului la suport psihologic adecvat și la servicii socio-medice integrate;
- Dorința și nevoia menținerii unei vieți independente în propriul mediu familial și social;
- Necesitatea prevenirii agravării stării de sănătate și a instituționalizării în centre rezidențiale;
- Cerința reabilitării și adaptării locuințelor în vederea facilitării autonomiei personale.

La nivel local, persoanele vârstnice continuă să reprezinte una dintre cele mai vulnerabile categorii socio-demografice. Potrivit datelor rezultate din anchetele sociale efectuate în teren, coroborate cu Registrul persoanelor vârstnice gestionat de UAT Comuna Stulpicani, se identifică minim **121 de persoane vârstnice vulnerabile la nivelul comunei**, cu venituri reduse sau inexistente, aflate în dificultate din punct de vedere medical și/sau social.

În acest context, **evaluarea individuală a gradului de dependență**, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 886/2000 privind Grila națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, reprezintă un instrument esențial și obligatoriu pentru fundamentarea intervenției. Ca urmare a implementării proiectului UAT Comuna Stulpicani deține

responsabilitatea aplicării acestui instrument, ca etapă prealabilă furnizării serviciilor de îngrijire la domiciliu, asigurând astfel întocmirea unor planuri individualizate de îngrijire adaptate fiecărui beneficiar.

3. Fundamentarea necesității înființării serviciului de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice

Necesitatea înființării, la nivelul **UAT Comuna Stulpicani**, a unui Serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, este fundamentată pe un cumul de factori strategici, sociali și instituționali, fiind în deplină concordanță cu obiectivele asumate la nivel local și național, precum și cu liniile directe stabilite prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027.

Răspuns concret la nevoile reale ale comunității

Serviciul propus va asigura intervenții personalizate, fundamentate pe evaluarea gradului de dependență (HG nr. 886/2000), constând în: **îngrijire personală, suport în activitățile gospodărești, asistență socio-medicală, sprijin emoțional și consiliere psihologică, adaptarea locuinței, precum și informare și monitorizare permanentă.** Astfel, se răspunde direct nevoilor complexe identificate în rândul persoanelor vârstnice vulnerabile din **Comuna Stulpicani**, înregistrați în baza de date locală.

Aliniere cu prioritățile și activitățile eligibile în cadrul PoIDS – Acțiunea 6.1

Programul Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) 2021–2027, prin Prioritatea P06 – „Acces la servicii de îngrijire de lungă durată” și Acțiunea 6.1 – „Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice”, prevede în mod expres sprijin pentru:

- înființarea și/sau dezvoltarea de servicii sociale de tip îngrijire la domiciliu (cod 8810-ID-1),
- furnizarea efectivă a acestor servicii către persoane vârstnice vulnerabile,
- recrutarea și formarea personalului specializat,
- achiziționarea de dotări,
- promovarea accesului și informarea beneficiarilor.
- Semnarea contractului de finanțare pentru crearea unui număr de 11 locuri de muncă în vederea asigurării serviciului

Ghidul Solicitantului indică în mod clar că autoritățile publice locale, sunt eligibile pentru a aplica singure, în calitate de furnizori publici, cu condiția să fie acreditați sau să își asume obținerea licenței de funcționare pentru serviciul propus. În acest context, inițierea acestui demers de către **UAT Comuna Stulpicani** este perfect justificată și oportună.

Structura serviciului de îngrijiri bătrâni la domiciliu va avea următoarea componență:

1. Manager proiect – 1 post;
2. Manager financiar – 1 post;
3. Asistent medical – 2 posturi;
4. Asistent social – 1 post;
5. Coordonator personal de specialitate – 1 post;
6. Îngrijitor la domiciliu – 5 posturi;

Totodată proiectul propune realizarea următoarelor achiziții:

1. Buton de panică pentru vârstnici – 121 buc;
2. Pachet consumabile igienă – 41 buc;
3. Geantă medicală – 3 buc;
4. Campanii de publicitate – 3 buc (obligatorii conform ghidului);
5. Servicii psihologice – 121 ședințe;

6. Servicii juridice – 121 ședințe;
7. Set medical: tensiometru, pulxiometru, termometru – 7 buc.

4. Propunere

Având în vedere necesitatea răspunsului adecvat la nevoile sociale identificate la nivelul UAT Comuna Stulpicani, precum și oportunitatea oferită prin finanțările nerambursabile din cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) 2021–2027 – Acțiunea 6.1, se propune adoptarea următoarelor măsuri:

1. **Aprobarea înființării unui Serviciu public de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice**, cu organizare în cadrul UAT Comuna Stulpicani, ca serviciu social de interes local, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 și ale H.G. nr. 867/2015.
2. **Ulterior aprobării proiectului și includerii acestuia la finanțare demararea procedurilor de obținere a licenței de funcționare pentru serviciul de îngrijire la domiciliu (cod 8810-ID-I)**, în conformitate cu Ordinul MMJS nr. 1739/2021.
3. **Consolidarea capacității administrative și operaționale a UAT Comuna Stulpicani**, prin:
 - o încadrarea de personal de specialitate (îngrijitori la domiciliu, asistenți sociali, asistenți medicali, etc.),
4. **Elaborarea cadrului procedural intern de funcționare a serviciului**, inclusiv a metodologiilor de intervenție, a procedurilor de evaluare a nevoilor beneficiarilor, a protocoalelor de intervenție și a ghidului de lucru pentru personalul implicat în îngrijirea la domiciliu.

5. Beneficii așteptate

Înființarea și funcționarea unui Serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice, generează o serie de beneficii sociale, administrative și strategice, contribuind semnificativ la consolidarea sistemului local de protecție socială și la atingerea obiectivelor strategice asumate de **UAT Comuna Stulpicani**. Principalele rezultate și efecte pozitive estimate includ:

- **Creșterea accesului persoanelor vârstnice vulnerabile la servicii sociale esențiale**, furnizate direct în mediul lor de viață, în condiții de respect, demnitate și adaptare individualizată la nevoile fiecărui beneficiar;
- **Îmbunătățirea calității vieții și a stării de bine a beneficiarilor**, prin creșterea gradului de autonomie personală, reducerea dependenței de sprijin informal sau instituțional și menținerea relațiilor sociale și familiale;
- **Prevenirea instituționalizării și reducerea costurilor sociale asociate îngrijirii rezidențiale**, prin intervenții timpurii și sprijin continuu oferit la domiciliu, conform planurilor personalizate de îngrijire;
- **Asigurarea sprijinului necesar pentru vârstnicii singuri, izolați sau aflați în situații de criză socială ori medicală**, prin servicii de tip integrat (îngrijire personală, suport psiho-emoțional, monitorizare, consiliere, igienizare, sprijin gospodăresc);
- **Consolidarea capacității instituționale a comunei Stulpicani de a implementa și coordona politici publice în domeniul incluziunii sociale și îngrijirii de lungă durată**, în linie cu strategiile naționale relevante și cu cerințele europene;
- **Valorificarea oportunităților de finanțare nerambursabilă disponibile prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027**, ceea ce contribuie la eficiența bugetară locală și la dezvoltarea sustenabilă a serviciilor publice;

- **Crearea de noi locuri de muncă în domeniul social și medical**, prin încadrarea de personal calificat (îngrijitori, asistenți sociali, personal medical), cu impact pozitiv asupra ocupării la nivel local;
- **Promovarea colaborării între sectorul public și cel privat**, prin dezvoltarea de parteneriate funcționale, contracte de prestări servicii și mecanisme de completare a capacităților de intervenție, în beneficiul comunității.

6. Concluzii

Având în vedere analiza detaliată a nevoilor sociale din **Comuna Stulpicani**, cadrul legal național aplicabil și oportunitățile de finanțare disponibile prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, înființarea unui Serviciu de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice în cadrul **UAT Comuna Stulpicani** se conturează ca o **măsură esențială, justificată și de maximă urgență**.

Acest demers va permite autorității locale să ofere un răspuns structurat și eficient la nevoile persoanelor vârstnice vulnerabile, să prevină excluziunea și instituționalizarea, să valorifice resurse externe nerambursabile și să contribuie la îmbunătățirea sustenabilă a calității vieții în comunitate.

În acest sens, solicităm aprobarea Consiliului Local pentru inițierea și implementarea tuturor măsurilor necesare înființării și operaționalizării acestui serviciu social, cu asumarea depunerii cererii de finanțare în cadrul PoIDS – Acțiunea 6.1, până la termenul limită din 30 iunie 2025.



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

HOTĂRÂRE

Proiect de:
nr. 413 din 23.06.2025

privind aprobarea demarării procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare pentru obiectivul de investiție "Sistem de alimentare cu apă în zona Molid – limită UAT comuna Ostra, comuna Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere prevederile :

- Hotărârea Consiliului local Stulpicani nr.15 din 25.03.2025 privind aprobarea bugetului local al comunei Stulpicani, județul Suceava, pe anul 2025;
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- art.129, alin. (2), lit.b) și alin.(4), lit.d din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

- referatul de aprobare întocmit de către domnul Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr. 413 din 23.06.2025;
- raportul comun al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 4010 din 23.06.2025;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism, înregistrat sub nr. ... din2025;

În temeiul art.196, alin.(1), litera a) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă demararea procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare pentru obiectivul de investiție "Sistem de alimentare cu apă în zona Molid – limită UAT comuna Ostra, comuna Stulpicani, județul Suceava.

Art.2. Se stabilește valoarea estimativă a contractului de achiziție de servicii în vederea realizării obiectivului prevăzut la art.1, din prezenta hotărâre în sumă de 65.000 lei fără TVA și include:

- Studiul topografic: 5.000 lei fără TVA;
- Studiu geotehnic: 8.000 lei fără TVA;
- Documentație pentru obținerea avizelor, acordurilor etc: 5.000 lei fără TVA;
- Studiu de fezabilitate (SF) : 14.000 lei fără TVA,
- Proiect tehnic și detalii de execuție : 23.000 lei fără TVA;
- Documentație tehnică pt. obținerea Autorizatei de construire: 7.000 lei fără TVA,
- Verificare tehnică din partea proiectantului : 3.000 lei fără TVA.

Art.3. Primarul comunei, prin compartimentele de resort, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, care va fi comunicată în termen, prin grija secretarului general al comunei, tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

COMUNA STULPICANI
Judet Suceava, Localitatea Stulpicani, Str. Principala FN, CUI 4326728
Tel/Fax : 0230 574760/574662 ; Email : primariastulpsy@yahoo.com
Nr.4715...../.....20.06.2015.....

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind demararea procedurii de achiziție pentru servicii de proiectare
în vederea realizării obiectivului de investiții:
„Sistem de alimentare cu apă în zona Molid – limita UAT Ostra, comuna Stulpicani, județul Suceava”

In temeiul art. 136 alin. (7) și art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

având în vedere:

- Necesitatea asigurării infrastructurii edilitare pentru locuitorii din zona Molid – limita UAT Ostra;
- Necesitatea elaborării documentației tehnico-economice aferente investiției: Studiu topografic, Studiu geotehnic, Documentație obținere avize, Studiu de fezabilitate, Proiect Tehnic, Detalii de Execuție, Caiet de sarcini, DTAC, Verificare tehnică;
- Valoarea estimată a serviciilor necesare – **65.000 lei fără TVA**, conform ofertei.

Propun spre aprobare Consiliului Local al Comunei Stulpicani:

1. **Demararea procedurii de achiziție** a serviciilor de elaborare documentație tehnico-economică pentru obiectivul de investiții mai sus menționat;
2. Aprobarea valorii estimate a serviciilor, conform detaliilor prezentate în raportul de specialitate.

Prezenta inițiativă este fundamentată pe necesitatea urgentă de a răspunde interesului public local și de a crea premisele atragerii de fonduri pentru investiții în infrastructura publică de utilități.

Inițiator,
Primar,
ZAMCU VASILE



RAPORT DE SPECIALITATE

**Privind aprobarea demarării procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare pentru
obiectivul de investiții:**

**„Sistem de alimentare cu apă în zona Molid – limita UAT Ostra, comuna Stulpicani, județul
Suceava”**

Având în vedere temeiurile juridice aplicabile, respectiv:

- a) Art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. d), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- c) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările ulterioare;
- e) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 395/2021 privind normele metodologice de aplicare a Legii 98/2016;

Ținând cont de necesitatea elaborării documentației tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții, propunem aprobarea demarării procedurii de achiziție a serviciilor de specialitate pentru elaborarea următoarelor documentații:

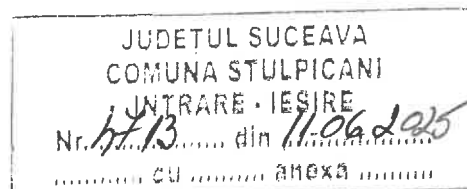
Nr. crt.	Denumire documentație	Valoare estimată fără TVA (lei)
1	Studiu topografic	5.000
2	Studiu geotehnic (verificat A.F.)	8.000
3	Documentație pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor	5.000
4	Studiu de fezabilitate (SF)	14.000
5	Proiect Tehnic + Detalii de Execuție + Caiet de Sarcini (PTh + DE + CS)	23.000
6	Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC)	7.000
7	Verificare tehnică de calitate la cerințele esențiale ale proiectului (verificatori)	3.000
	Total	65.000 lei fără TVA

Față de cele arătate, se impune aprobarea inițierii procedurii de achiziție publică în vederea contractării serviciilor menționate, necesare pentru întocmirea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivului: „Sistem de alimentare cu apă în zona Molid – limita UAT Ostra, comuna Stulpicani, județul Suceava”.

**Inspector,
Racila Lenuta**

**Resp. achizitii publice
Catrinari Luminita**

12.06.2025
Anul luminat e



Nr. 554/11.06.2025

Către,

**COMUNA STULPICANI,
Județul Suceava**

Subsemnatul, Sticea Ștefan Andrei, reprezentant al ofertantului SC YDA PROIECT CONSULTING S.R.L. ne oferim să prestam servicii de elaborare Studiu Topografic, Studiu Geotehnic, Documentatie obtinere avize, SF, P.Th. + D.E. + C.S., D.T.A.C. si Verificare Tehnica de calitate la cerintele esentiale ale proiectului pentru obiectivul de investitie "Sistem de alimentare cu apă în zona Molid - limită UAT Ostra, comuna Stulpicani, județul Suceava" pentru suma de 65.000,00 (saizeciscincimii) lei, la care se adaugă taxa pe valoare adaugată.

Nr. Crt.	Denumire obiectivului	Preț (lei) Fără T.V.A.
1.	Studiu Topografic	5.000,00 lei
2.	Studiu Geotehnic verificat Af	8.000,00 lei
3.	Documentatie obtinere avize	5.000,00 lei
4.	Studiu Fezabilitate	14.000,00 lei
5.	P.Th.	23.000,00 lei
6.	D.T.A.C.	7.000,00 lei
7.	Verificare Tehnica de calitate	3.000,00 lei
	Total	65.000,00 lei

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data: 11.06.2025

Referință SEAP: YDA61

CUI: 33022684

ing. Sticea Ștefan Andrei în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele **S.C. YDA PROIECT CONSULTING S.R.L**



Str. Toma Cozma nr. 7B-9, demisol. Iasi. RO

T: 0332 420 680, E: office@ydaproiect.ro

ydaproiect.ro

ROMÂNIA
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL
SUCEAVA

Nr. de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor: 4/2009/A/I
Cod fiscal 25691947/22.06.2009

HR. 4889
22.06.2024

Nr. 563/10.06.2025

Către:

Orașul Frasin, Orașul Gura Humorului, Orașul Solca, Comuna Cacica, Comuna Capu Câmpului, Comuna Mănăstirea Humorului, Comuna Ostra, Comuna Păltinoasa, Comuna Pârteștii de Jos, Comuna Poieni Solca, Comuna Slatina, Comuna Stulpicani, Comuna Valea Moldovei, Municipiul Fălticeni, Orașul Dolhasca, Comuna Baia, Comuna Bogdănești, Comuna Boroaia, Comuna Cornu Luncii, Comuna Dolhești, Comuna Drăgușeni, Comuna Fântâna Mare, Comuna Forăști, Comuna Hârtop, Comuna Horodniceni, Comuna Mălini, Comuna Preutești, Comuna Rădășeni, Comuna Râșca, Comuna Vadu Moldovei

Referitor la: *Delegarea gestiunii activității de colectare a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava, Lot 3 - Zona Gura Humorului - Fălticeni: 1. Colectare și transport 2. Operarea Stație de transfer Gura Humorului și Stație de transfer Fălticeni și transferul deșeurilor din stații 3. Operarea celor 2 Centre publice de colectare cu aport voluntar (CAV) de la Gura Humorului și Fălticeni*

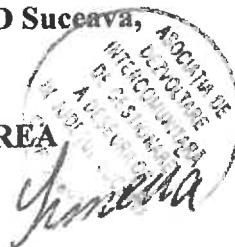
Având în vedere că, pe raza mai multor UAT-uri membre ale Asociației, a fost finalizată construirea, instalarea și punerea în funcțiune a insulelor ecologice digitalizate, vă transmitem, în anexă, modelul de hotărâre privind aprobarea încheierii Actului adițional nr. 4 la Contractul de delegare nr. 282/2656/05.09.2024, cu modificările ulterioare, pentru gestiunea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava, Zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3)

Ulterior aprobării hotărârii mai sus menționate de către consiliu local, vă rugăm să o transmiteți pe adresa de email: adigdsv@gmail.com, în vederea aprobării încheierii Actului adițional nr.4 la Contractul de delegare nr. 282/2656 din 05.09.2024, în cadrul Adunării generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava.

Cu stimă,

Președinte A.D.I.G.D Suceava,

Stelian SIMEREA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI/ORĂȘULUI/MUNICIPIULUI.....

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Actului adițional nr.4 la Contractul nr.282/2656 din 05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3)

Consiliul local al comunei/orășului/municipiului , județul Suceava;

Având în vedere :

-Referatul de aprobare nr..... din al domnului ,primarul comunei/orășului/municipiului , județul Suceava;

- Raportul nr..... din al Compartimentului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei/orășului/municipiului , județul Suceava;

- Raportul Comisiei de specialitate..... ;

- Hotărârea Consiliului Local al comunei/orășului/municipiului nr. /.....2023 privind stabilirea unor măsuri pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava;

- Contractul nr.282/2656 din 05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3);

- Acordul Cadru nr. 111/12.06.2024 privind achiziția de Insule ecologice digitalizate – Lot 6, încheiat între Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor Comuna/Orașul/Municipiul Gura Humorului și AX PERPETUUM IMPEX SRL;

- Prevederile art.6 alin.(1) lit.e), art.6 alin.(3) și ale art.13 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare.

- Prevederile art.8 alin. (1) și (3) lit.d²), art.10 alin. (4)-(5), art.23 alin.(1) lit.b), art.24 alin. (1) lit.b) și alin.(2) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile art.5 alin. (1) lit.f) și ale art.17 alin. (2) lit.i) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava;

- Prevederile art.132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 89, al art. 129 alin. (7) lit.n) și alin.(9) lit.c) și al art. 139 alin. (3) lit. f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. –Se aprobă încheierea Actului adițional nr.4la Contractul nr.282/2656 din 05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3), conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se acordă mandat special reprezentantului Comunei/Orașului/Municipiului în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava, pentru a vota, în numele și pe seama Comunei/Orașului/Municipiuluiaprobarea Actului adițional nr.4 la Contractul de delegare nr.282/2656 din 05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3).

Art.3.- Se mandateazăAsociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceavasă încheie în numele și pe seama Asociațiilor, Actul adițional nr.4 la Contractul nr.282/2656 din 05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3), prevăzut la art.1.

Art. 4. – Se împuternicește Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava să semneze, în numele și pe seama Asociațiilor, Actul adițional nr.4 prevăzut la art.1.

Art.5. - Primarul comunei/orașului/municipiului, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,
Secretarul general al
comunei/orașului/municipiului**

Contrasemnează:

Localitatea, data

Nr.

Anexă la Actul adițional nr. 4

la Contractul nr.282/2656 din 05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3)

Anexa 6.1 – Inventarul bunurilor mobile și imobile concesionate delegatului pe întreaga durată a contractului, care sunt bunuri de retur

Insule ecologice digitalizate

Nr. crt.	Tip insulă ecologică	Unitatea Administrativ Teritorială	Cantitatea	Valoare lei cu TVA
1.	ECO-INSULĂ TIP 1	Orașul Gura Humorului	25	1.594.421,50

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ DE GESTIONARE
A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL SUCEAVA**

**Asocierea S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.,
S.C. RITMIC COM S.R.L.,
prin lider S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.**

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

**ACT ADIȚIONAL NR. 4
la contractul de delegare nr. 282/2656/05.09.2024**

Având în vedere :

- prevederile Contractului de delegare nr.282/2656 din 05.09.2024 de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava zona Gura Humorului – Fălticeni (Lot 3);

- adresa Asociatului - Comunei/Orașului/Municipiului nr., înregistrată la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava cu nr.;

- Hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava nr..... /.....;

- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Părțile:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava, cu sediul în Palatul administrativ din municipiul Suceava, strada Ștefan cel Mare nr. 36, județul Suceava, România, cod poștal 720026, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Suceava sub nr. 4/2009/A/I, CIF 25691947, cont RO60RNCB0234110513680001, deschis la BCR Suceava, e-mail adigdsv@gmail.com, reprezentată legal prin domnul Stelian SIMEREA, în calitate de Președinte în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre:

1. **Județul Suceava**, prin Consiliul Județean Suceava, cu sediul în municipiul Suceava, Cod de Identificare Fiscală 4244512, prin președinte
2. **Orașul Frasin**, prin Consiliul Local Frasin, cu sediul în orașul Frasin, Cod de Identificare Fiscală 4535651, prin primar

3. **Orașul Gura Humorului**, prin Consiliul Local Gura Humorului, cu sediul în orașul Gura Humorului, Cod de Identificare Fiscală 6631418, prin primar
4. **Orașul Solca**, prin Consiliul Local Solca, cu sediul în orașul Solca, Cod de Identificare Fiscală 4441000, prin primar
5. **Comuna Cacica**, prin Consiliul Local Cacica, cu sediul în comuna Cacica, Cod de Identificare Fiscală 4441174, prin primar
6. **Comuna Capu Câmpului**, prin Consiliul Local Capu Câmpului, cu sediul în comuna Capu Câmpului, Cod de Identificare Fiscală 16031763, prin primar
7. **Comuna Mănăstirea Humorului**, prin Consiliul Local Mănăstirea Humorului, cu sediul în comuna Mănăstirea Humorului, Cod de Identificare Fiscală 4535597, prin primar
8. **Comuna Ostra**, prin Consiliul Local Ostra, cu sediul în comuna Ostra, Cod de Identificare Fiscală 4441417, prin primar
9. **Comuna Păltinoasa**, prin Consiliul Local Păltinoasa, cu sediul în comuna Păltinoasa, Cod de Identificare Fiscală 6552861, prin primar
10. **Comuna Pârteștii de Jos**, prin Consiliul Local Pârteștii de Jos cu sediul în comuna Pârteștii de Jos, Cod de Identificare Fiscală 4441182, prin primar
11. **Comuna Poieni Solca**, prin Consiliul Local Poieni Solca, cu sediul în comuna Poieni Solca, Cod de Identificare Fiscală 21769911, prin primar
12. **Comuna Slatina**, prin Consiliul Local Slatina, cu sediul în comuna Slatina, Cod de Identificare Fiscală 4326841, prin primar
13. **Comuna Stulpicani**, prin Consiliul Local Stulpicani, cu sediul în comuna Stulpicani, Cod de Identificare Fiscală 4326728, prin primar
14. **Comuna Valea Moldovei**, prin Consiliul Local Valea Moldovei, cu sediul în comuna Valea Moldovei, Cod de Identificare Fiscală 4326957, prin primar
15. **Orașul Dolhasca**, prin Consiliul Local Dolhasca, cu sediul în orașul Dolhasca, Cod de Identificare Fiscală 5461609, prin primar
16. **Municipiul Fălticeni**, prin Consiliul Local Fălticeni, cu sediul în municipiul Fălticeni, Cod de Identificare Fiscală 5432522, prin primar
17. **Comuna Baia**, prin Consiliul Local Baia, cu sediul în comuna Baia, Cod de Identificare Fiscală 4674790, prin primar
18. **Comuna Bogdănești**, prin Consiliul Local Bogdănești, cu sediul în comuna Bogdănești, Cod de Identificare Fiscală 4326817, prin primar
19. **Comuna Boroaia**, prin Consiliul Local Boroaia, cu sediul în comuna Boroaia, Cod de Identificare Fiscală 4326787, prin primar
20. **Comuna Cornu Luncii**, prin Consiliul Local Cornu Luncii, cu sediul în comuna Cornu Luncii, Cod de Identificare Fiscală 4441573, prin primar
21. **Comuna Dolhești**, prin Consiliul Local Dolhești, cu sediul în comuna Dolhești, Cod de Identificare Fiscală 5506727, prin primar
22. **Comuna Drăgușeni**, prin Consiliul Local Drăgușeni, cu sediul în comuna Drăgușeni, Cod de Identificare Fiscală 4326795, prin primar

23. **Comuna Fântâna Mare**, prin Consiliul Local Fântâna Mare, cu sediul în comuna Fântâna Mare, Cod de Identificare Fiscală 15733336, prin primar
24. **Comuna Forăști**, prin Consiliul Local Forăști, cu sediul în comuna Forăști, Cod de Identificare Fiscală 4326809, prin primar
25. **Comuna Hârtop**, prin Consiliul Local Hârtop, cu sediul în comuna Hârtop, Cod de Identificare Fiscală 16402004, prin primar
26. **Comuna Horodniceni**, prin Consiliul Local Horodniceni, cu sediul în comuna Horodniceni, Cod de Identificare Fiscală 4326833, prin primar
27. **Comuna Mălini**, prin Consiliul Local Mălini, cu sediul în comuna Mălini, Cod de Identificare Fiscală 6526587, prin primar
28. **Comuna Preutești**, prin Consiliul Local Preutești, cu sediul în comuna Preutești, Cod de Identificare Fiscală 5645490, prin primar
29. **Comuna Rădășeni**, prin Consiliul Local Rădășeni, cu sediul în comuna Rădășeni, Cod de Identificare Fiscală 4327545, prin primar
30. **Comuna Râșca**, prin Consiliul Local Râșca cu sediul în comuna Râșca, Cod de Identificare Fiscală 4674781, prin primar
31. **Comuna Vadu Moldovei**, prin Consiliul Local Vadu Moldovei, cu sediul în comuna Valea Moldovei, Cod de Identificare Fiscală 6631469, prin primar

aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar, denumite în cele ce urmează „**Delegatar**”, pe de o parte,

și

Asocierea:

S.C. DIASIL SERVICE S.R.L., lider al asocierii, cu sediul în municipiul Suceava, strada Grigore Alexandru Ghica nr. 18, județul Suceava, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava cu numărul J33/1723/1994, cod unic de înregistrare RO6419432, cont nr. RO75BRDE340SV03145283400, deschis la BRD GSG Suceava reprezentată prin Anton CURELARIU, având funcția de Administrator,

S.C. RITMIC COM S.R.L., membru al asocierii, cu sediul în municipiul Iași, strada Islaz nr. 47, județul Iași, cu punct de lucru în comuna Ilișești nr. 768, județul Suceava, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iași cu numărul J22/1580/2020, cod unic de înregistrare RO5505985, cont nr. RO44BTRL03401202T10257XX, deschis la Banca Transilvania Suceava, reprezentată prin Costel CORNEANU, având funcția de Administrator;

denumită în cele ce urmează „**Delegat**”, pe de altă parte,

de comun acord, au convenit următoarele:

Art.1. Anexa nr.6.1 la Contractul de delegare nr.282/2656 din 05.09.2024 – Bunuri concesionate se completează cu o poziție nouă - Insule ecologice digitalizate achiziționate de Comuna/Orașul/Municipiul....., conform anexei care face parte integrantă din contract.

Art.2. Anexa nr.6.2 la contractul de delegare – Procese-verbale de predare-primire încheiate între Delegat și Delegatar se modifică și se completează în mod corespunzător.

Art.3. Bunurile de retur vor fi predate delegatului, pe bază de Proces-verbal care face parte integrantă din contract.

Art.4. Prevederile contractului de delegare privind bunurile de retur se aplică și bunurilor de retur prevăzute la art.1.

Art.5. Celelalte clauze ale contractului de delegare rămân nemodificate.

Prezentul act adițional s-a încheiat în limba română, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

**Pentru DELEGATAR,
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ DE
GESTIONARE A DEȘEURILOR
ÎN JUDEȚUL SUCEAVA**

PREȘEDINTE,

Stelian SIMEREA

**DELEGAT,
Asocierea:
S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.,
S.C. RITMIC COM S.R.L.,
prin lider S.C. DIASIL SERVICE S.R.L.,**

ADMINISTRATOR,

Anton CURELARIU

DR 45
20.06.2019

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea actualizării indicatorilor economici pentru obiectivul de investiție:
"Înfățișare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse
regenerabile în comuna Stulpicani, județul Suceava"

Consiliul local al Comunei Stulpicani;
Având în vedere:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- d) art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) art. 129 alin. (2) lit. b) și d) alin. (4), lit. d); alin. (7), lit. a), c) și m) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- f) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Modificarea art. IV alin. (1) al OUG nr. 6/2017 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri privind realizarea investițiilor finanțate din fonduri publice
- h) Ghidului de finanțare al Fondului de modernizare, Program-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei, Investiția – Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entitățile publice
- i) ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se menționează următoarele avize, prevăzute de lege: Nu este cazul;

HOTĂRÂȘTE

Art.1. Se aprobă actualizarea indicatorilor economici aferenți proiectului în conformitate cu Devizul general prezentat anexa la hotărâre.

Art.2. Primarul Comunei Stulpicani, prin Compartimentul Urbanism, achiziții, Serviciul Economic, Compartiment buget-contabilitate aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul general al Comunei Stulpicani asigură comunicarea prezentei hotărâri.

Inițiator
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat pentru legalitate
Secretar general comună,

Vizat control financiar preventiv,

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI STULPICANI
Nr. 4897 / 18.06.2015

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea actualizării indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții:
„Înființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în
comuna Stulpicani, județul Suceava”

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții publice;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- necesitatea asigurării unei surse sustenabile de energie pentru instituțiile publice din subordinea UAT Comuna Stulpicani, în scopul reducerii costurilor cu energia electrică și creșterii eficienței energetice la nivel local;

Ținând cont de faptul că documentația tehnico-economică a obiectivului de investiții a fost **actualizată ca urmare a finalizării Proiectului Tehnic (PTh)** și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

PROPUN APROBAREA indicatorilor tehnico-economici actualizați pentru obiectivul de investiții: „Înființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Stulpicani, județul Suceava”, în valoare totală de **3.080.030,04 lei (inclusiv TVA)**, din care **2.117.349,98 lei (inclusiv TVA)** reprezintă cheltuieli pentru construcții și montaj (C+M), conform Devizului General actualizat.

Primar,
Zamcu Vasile

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea actualizării indicatorilor economici ai obiectivului de investiții:
„Înființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile
în comuna Stulpicani, județul Suceava”

1. Fundamentare juridică:

Prezentul raport este întocmit în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții publice;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. Descrierea investiției:

Obiectivul de investiții constă în realizarea unei centrale fotovoltaice pentru producerea energiei electrice din surse regenerabile, cu scopul acoperirii consumului propriu de energie electrică al instituțiilor publice aflate în administrarea UAT Comuna Stulpicani. Prin această investiție se urmărește optimizarea costurilor operaționale și creșterea independenței energetice la nivel local.

3. Scopul și beneficiile proiectului:

- Producerea energiei electrice din surse regenerabile (energie solară);
- Reducerea cheltuielilor cu energia electrică pentru instituțiile publice locale;
- Limitarea impactului asupra mediului prin utilizarea unei surse de energie nepoluante;
- Alinierea la obiectivele strategice naționale și europene privind tranziția energetică și sustenabilitatea;
- Creșterea eficienței energetice și a rezilienței comunității locale.

4. Devizul general al investiției (actualizat):

Ca urmare a finalizării Proiectului Tehnic (PTh) și în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016, a fost actualizat Devizul General al obiectivului de investiții. Valoarea totală a investiției este de:

3.080.030,04 lei (inclusiv TVA), din care:

- **Cheltuieli pentru construcții și montaj (C+M): 2.117.349,98 lei (inclusiv TVA)**

Structura cheltuielilor este următoarea:

- Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului;
- Cheltuieli pentru elaborarea proiectului tehnic și asistență tehnică din partea proiectantului;
- Cheltuieli pentru execuția lucrărilor de construcții și montaj;
- Cheltuieli pentru achiziția echipamentelor și dotărilor tehnologice;
- Cheltuieli diverse și neprevăzute.

5. Concluzii și propuneri:

Având în vedere finalizarea Proiectului Tehnic și actualizarea corespunzătoare a documentației tehnico-economice, se propune **aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizați** pentru

obiectivul de investiții „Înființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Stulpicani, județul Suceava”, în valoare totală de **3.080.030,04 lei (inclusiv TVA)**, din care **2.117.349,98 lei (inclusiv TVA)** reprezintă cheltuieli pentru construcții și montaj (C+M).

**Inspector,
Racila Lenuta**

**Intocmit,
Resp. achizitii publice
Catrinari Luminita**

DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizării obiectivului de investiție

Înființare capacități de producere a energiei electrice pentru consum propriu din surse regenerabile în comuna Stulpicani, județul Suceava

Înlocuitor HG 907/2016

Actualizat conf. HG 1116/2023

TVA = 19%

Nr. crt.	Denumirea capitolului și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
		lei RON	lei	lei RON
1	2	3	5	6
CAP. 1- Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1.	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2.	Amenajarea terenului	0,00	0,00	0,00
1.3.	Amenajări pentru protecția mediului	0,00	0,00	0,00
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilitatilor	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 1		0,00	0,00	0,00
CAP. 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investiții				
TOTAL CAPITOL 2		882.411,72	167.658,23	1.050.069,95
CAP. 3- Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1.	Studii	41.000,00	7.600,00	48.600,00
3.1.1.	Studii de teren	25.000,00	4.750,00	29.750,00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	1.000,00	0,00	1.000,00
3.1.3.	Alte studii specifice (Audit energetic, OSPA)	15.000,00	2.850,00	17.850,00
3.2.	Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	6.300,00	1.197,00	7.497,00
3.2.1.	Certificat de urbanism	0,00	0,00	0,00
3.2.2.	Telefonie	0,00	0,00	0,00
3.2.3.	Alte avize și acorduri (taxa verificare dosar utilizare)	6.300,00	1.197,00	7.497,00
3.3.	Expertiza tehnică	0,00	0,00	0,00
3.4.	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5.	Proiectare	74.000,00	14.060,00	88.060,00
3.5.1.	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2.	Studii de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3.	Studii de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	30.000,00	5.700,00	35.700,00
3.5.4.	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor autorizațiilor	5.000,00	950,00	5.950,00
3.5.5.	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	5.000,00	950,00	5.950,00
3.5.6.	Proiect tehnic și detalii de execuție	34.000,00	6.460,00	40.460,00
3.6.	Organizarea procedurilor de achiziție	20.000,00	3.800,00	23.800,00
3.7.	Consultanță	100.000,00	19.000,00	119.000,00
3.7.1.	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	90.000,00	17.100,00	107.100,00
3.7.2.	Audit financiar	10.000,00	1.900,00	11.900,00
3.8.	Asistență tehnică	33.000,00	6.270,00	39.270,00
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	1.000,00	190,00	1.190,00
3.8.1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor	500,00	95,00	595,00
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fața locului în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către IS C	500,00	95,00	595,00
3.8.2.	Dirigenție de șantier	30.000,00	5.700,00	35.700,00
3.8.3.	Coordonator în materie de securitate și sănătate	2.000,00	380,00	2.380,00
TOTAL CAPITOL 3		274.300,00	51.927,00	326.227,00
CAP. 4- Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1.	Construcții și instalații	781.689,30	148.520,97	930.210,27
4.1.1.	Obiectul 1 - Sediul Primăriei Stulpicani 4 kW	15.917,32	3.024,29	18.941,62
4.1.2.	Obiectul 2 - Stație de pompare Stulpicani 27 kW	80.234,97	15.244,64	95.479,61
4.1.3.	Obiectul 3 - Stație de epurare Stulpicani 52 kW	175.240,84	33.295,76	208.536,59
4.1.4.	Obiectul 4 - Școala Gimnazială Stulpicani 12 kW	28.987,08	5.507,55	34.494,63
4.1.5.	Obiectul 5 - Școala Gimnazială Slatioara 8 kW	22.833,36	4.338,34	27.171,70
4.1.6.	Obiectul 6 - Școala Primară Vadu Negrișei 3 kW	16.111,19	3.061,13	19.172,32
4.1.7.	Obiectul 7 - Grădinița Stulpicani 2 kW	14.169,40	2.692,19	16.861,59
4.1.8.	Obiectul 8 - Școala Nr. 2 Negrișea 4 kW	17.254,48	3.278,35	20.532,83
4.1.9.	Obiectul 9 - Stație pompare Gemeni 15 kW	33.321,06	6.331,00	39.652,06
4.1.10.	Obiectul 10 - Cămin Cultural Stulpicani 12 kW	28.995,79	5.509,20	34.504,99
4.1.11.	Obiectul 11 - Cămin Cultural Vadu Negrișei 8 kW	23.552,63	4.475,00	28.027,63
4.1.12.	Obiectul 12 - Cămin Cultural Slatioara 8 kW	23.152,95	4.399,06	27.552,01
4.1.13.	Obiectul 13 - Cămin Cultural Gemeni 20 kW	46.395,02	8.815,05	55.210,07
4.1.14.	Obiectul 14 - Iluminat public comuna Stulpicani 45 kW	255.523,21	48.549,41	304.072,62
4.2.	Montaj utilități, echipamente tehnologice și funcționale	115.184,68	21.885,09	137.069,77
4.2.1.	Obiectul 1 - Sediul Primăriei Stulpicani 4 kW	4.934,24	937,51	5.871,75
4.2.2.	Obiectul 2 - Stație de pompare Stulpicani 27 kW	8.151,93	1.548,87	9.700,80
4.2.3.	Obiectul 3 - Stație de epurare Stulpicani 52 kW	14.122,69	2.683,31	16.806,00
4.2.4.	Obiectul 4 - Școala Gimnazială Stulpicani 12 kW	13.008,48	2.471,61	15.480,09
4.2.5.	Obiectul 5 - Școala Gimnazială Slatioara 8 kW	8.971,94	1.704,67	10.676,61
4.2.6.	Obiectul 6 - Școala Primară Vadu Negrișei 3 kW	4.127,17	784,16	4.911,33
4.2.7.	Obiectul 7 - Grădinița Stulpicani 2 kW	3.320,09	630,82	3.950,91
4.2.8.	Obiectul 8 - Școala Nr. 2 Negrișea 4 kW	4.934,24	937,51	5.871,75
4.2.9.	Obiectul 9 - Stație pompare Gemeni 15 kW	4.557,31	865,89	5.423,20
4.2.10.	Obiectul 10 - Cămin Cultural Stulpicani 12 kW	13.008,48	2.471,61	15.480,09
4.2.11.	Obiectul 11 - Cămin Cultural Vadu Negrișei 8 kW	8.971,94	1.704,67	10.676,61
4.2.12.	Obiectul 12 - Cămin Cultural Slatioara 8 kW	8.971,94	1.704,67	10.676,61
4.2.13.	Obiectul 13 - Cămin Cultural Gemeni 20 kW	5.713,46	1.085,56	6.799,02
4.2.14.	Obiectul 14 - Iluminat public comuna Stulpicani 45 kW	12.390,77	2.354,25	14.745,02

4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	406.885,51	77.308,25	484.193,76
4.3.1	Obiectul 1 - Sediul Primarie Stulpicani 4 kW	9.157,50	1.739,93	10.897,43
4.3.2	Obiectul 2 - Statie de pompare Stulpicani 27 kW	50.443,00	9.584,17	60.027,17
4.3.3	Obiectul 3 - Statie de epurare Stulpicani 52 kW	86.259,00	16.389,21	102.648,21
4.3.4	Obiectul 4 - Scoala Gimnaziala Stulpicani 12 kW	23.074,00	4.384,06	27.458,06
4.3.5	Obiectul 5 - Scoala Gimnaziala Statioara 8 kW	17.187,75	3.265,67	20.453,42
4.3.6	Obiectul 6 - Scoala Primara Vadu Negriiului 3 kW	7.077,00	1.344,63	8.421,63
4.3.7	Obiectul 7 - Gradinita Stulpicani 2 kW	5.735,00	1.089,65	6.824,65
4.3.8	Obiectul 8 - Scoala Nr. 2 Negriiului 4 kW	9.157,50	1.739,93	10.897,43
4.3.9	Obiectul 9 - Statie pompare Gemenea 15 kW	28.419,00	5.399,61	33.818,61
4.3.10	Obiectul 10 - Camin Cultural Stulpicani 12 kW	23.074,00	4.384,06	27.458,06
4.3.11	Obiectul 11 - Camin Cultural Vadu Negriiului 8 kW	17.187,75	3.265,67	20.453,42
4.3.12	Obiectul 12 - Camin Cultural Statioara 8 kW	17.187,75	3.265,67	20.453,42
4.3.13	Obiectul 13 - Camin Cultural Gemenea 20 kW	35.949,00	6.830,31	42.779,31
4.3.14	Obiectul 14 - Iluminat public comuna Stulpicani 45 kW	76.977,26	14.625,68	91.602,94
4.4.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si	0,00	0,00	0,00
4.4.1	Obiectul 1 - Sediul Primarie Stulpicani 4 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.2	Obiectul 2 - Statie de pompare Stulpicani 27 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.3	Obiectul 3 - Statie de epurare Stulpicani 52 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.4	Obiectul 4 - Scoala Gimnaziala Stulpicani 12 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.5	Obiectul 5 - Scoala Gimnaziala Statioara 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.6	Obiectul 6 - Scoala Primara Vadu Negriiului 3 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.7	Obiectul 7 - Gradinita Stulpicani 2 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.8	Obiectul 8 - Scoala Nr. 2 Negriiului 4 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.9	Obiectul 9 - Statie pompare Gemenea 15 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.10	Obiectul 10 - Camin Cultural Stulpicani 12 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.11	Obiectul 11 - Camin Cultural Vadu Negriiului 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.12	Obiectul 12 - Camin Cultural Statioara 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.13	Obiectul 13 - Camin Cultural Gemenea 20 kW	0,00	0,00	0,00
4.4.14	Obiectul 14 - Iluminat public comuna Stulpicani 45 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.	Dotari	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Obiectul 1 - Sediul Primarie Stulpicani 4 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.2	Obiectul 2 - Statie de pompare Stulpicani 27 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.3	Obiectul 3 - Statie de epurare Stulpicani 52 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.4	Obiectul 4 - Scoala Gimnaziala Stulpicani 12 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.5	Obiectul 5 - Scoala Gimnaziala Statioara 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.6	Obiectul 6 - Scoala Primara Vadu Negriiului 3 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.7	Obiectul 7 - Gradinita Stulpicani 2 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.8	Obiectul 8 - Scoala Nr. 2 Negriiului 4 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.9	Obiectul 9 - Statie pompare Gemenea 15 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.10	Obiectul 10 - Camin Cultural Stulpicani 12 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.11	Obiectul 11 - Camin Cultural Vadu Negriiului 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.12	Obiectul 12 - Camin Cultural Statioara 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.13	Obiectul 13 - Camin Cultural Gemenea 20 kW	0,00	0,00	0,00
4.5.14	Obiectul 14 - Iluminat public comuna Stulpicani 45 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
4.6.1	Obiectul 1 - Sediul Primarie Stulpicani 4 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.2	Obiectul 2 - Statie de pompare Stulpicani 27 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.3	Obiectul 3 - Statie de epurare Stulpicani 52 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.4	Obiectul 4 - Scoala Gimnaziala Stulpicani 12 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.5	Obiectul 5 - Scoala Gimnaziala Statioara 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.6	Obiectul 6 - Scoala Primara Vadu Negriiului 3 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.7	Obiectul 7 - Gradinita Stulpicani 2 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.8	Obiectul 8 - Scoala Nr. 2 Negriiului 4 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.9	Obiectul 9 - Statie pompare Gemenea 15 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.10	Obiectul 10 - Camin Cultural Stulpicani 12 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.11	Obiectul 11 - Camin Cultural Vadu Negriiului 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.12	Obiectul 12 - Camin Cultural Statioara 8 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.13	Obiectul 13 - Camin Cultural Gemenea 20 kW	0,00	0,00	0,00
4.6.14	Obiectul 14 - Iluminat public comuna Stulpicani 45 kW	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 4		1.303.759,49	247.714,30	1.551.473,79
CAPITOLUL 5- Alte cheltuieli				
5.1.	Organizare de santier	0,00	0,00	0,00
5.1.1.	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0,00	0,00	0,00
5.1.2.	Cheltuieli conexa organizarii santierului	0,00	0,00	0,00
5.2.	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare	9.865,61	0,00	9.865,61
5.2.1.	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2.	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii 0.1 %	896,87	0,00	896,87
5.2.3.	Cota aferenta ISC pentru controlul statului si amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii 0.5 %	4.484,37	0,00	4.484,37
5.2.4.	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor 0,5 %	4.484,37	0,00	4.484,37
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme si AUTORIZATIA DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE	0,00	0,00	-
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute (5% din Cap. 2, cap. 3.5, cap 3.8 si cap 4)	114.658,56	21.785,13	136.443,69
5.4.	Cheltuieli pentru informare si publicitate	5.000,00	950,00	5.950,00
TOTAL CAPITOL 5		129.524,17	22.735,13	152.259,30
CAPITOLUL 6- Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice si teste	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 6		0,00	0,00	0,00
CAPITOLUL 7- Cheltuieli aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret				
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% din (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1)	0,00	0,00	0,00
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret	0,00	0,00	0,00
TOTAL CAPITOL 7		0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		2.589.995,38	490.034,66	3.080.030,04
din care C+M		1.779.285,70	338.064,28	2.117.349,98

In preturi la data de Oct. 2023

1 euro = 4,9754 lei

Data 04.06.2025

Beneficiar / Investitor

SC DIRECT





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
PRIMAR

Proiect de :
nr. 60 din 19.06.2025

HOTĂRÂRE

privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava.

Consiliul Local al comunei Stulpicani, județul Suceava;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al domnului Zamcu Vasile - primarul comunei Stulpicani, județul Suceava în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr. 4878 din 19.06.2025;
- raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei, cu privire la necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava, înregistrat sub nr. 4913 din 19.06.2025;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridic și de disciplină din cadrul consiliului local înregistrat sub nr. din2025;

În conformitate cu prevederile art.123, alin.(3) și ale art.139, alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin. (1), litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se alege ca Președinte de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, județul Suceava, pentru perioada iulie-septembrie 2025, domnul/doamna consilier.....

Art.2. Președintele ales, va conduce ședințele Consiliului Local, va semna hotărârile adoptate, procesele-verbale și dosarele speciale ale ședințelor de consiliu local.

Art.3. În cazul lipsei motivate a președintelui ales, la una din ședințele organizate pe perioada mandatului, se va proceda la alegerea unui președinte de ședință, numai pentru ședința respectivă, fără a se întrerupe mandatul de trei luni.

Art.4. Prezenta hotărâre se va comunica, de către secretarul general al comunei, după cum urmează:

- Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate;
- Primarului comunei Stulpicani, județul Suceava;
- Persoanei nominalizate la art.1, pentru ducerea la îndeplinire.

Inițiator,
Primar,
Vasile Zamcu

Avizat,
Secretar general comună,
Mihalea Liviu

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
JUDEȚUL SUCEAVA
P R I M A R
Nr. 44 din 14.7.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, pentru perioada iulie – septembrie 2025.

Având în vedere prevederile art.123 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local alege dintre membrii săi, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta prin votul deschis cu majoritate simplă.

Întrucât mandatul de președinte de ședință al doamnei consilier Cotlarciuc Elena, care a fost aleasă ca președinte de ședință pentru perioada aprilie-iunie 2025, urmează să înceteze, propun inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titulatură:

„Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, pe perioada iulie – septembrie 2025”.

Secretarul general al comunei Stulpicani, prin intermediul compartimentului de resort, va întocmi raportul de specialitate și va redacta proiectul de hotărâre pe care le vor susține în fața comisiei juridice și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor din cadrul Consiliului local al comunei Stulpicani pentru aprobare.

P R I M A R,
Vasile ZAMCU

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA STULPICANI
SECRETAR
Nr. 1418 din 19.06.2025

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la inițierea proiectului de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință
al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, pe perioada iulie – septembrie 2025.

I. Temeiul în fapt.

Prin referatul de aprobare nr. 1418 din 19.06.2025, primarul comunei Stulpicani a inițiat proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Comunei Stulpicani, pe perioada iulie – septembrie 2025, în vederea dezbaterii și aprobării sale în ședința ordinară a Consiliului Local al Comunei Stulpicani, din data de 27.06.2025.

II. Temeiul în drept.

Conform prevederilor art.123 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate, a analizat și elaborat prezentul raport, în termenul prevăzut de lege.

III. Argumente de oportunitate.

Proiectul de hotărâre are ca obiect principal alegerea președintelui de ședință a Consiliului Local al Comunei Stulpicani, pentru perioada iulie – septembrie 2025, precum și adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava, nr. 19608 din 11.11.2021 cu privire la alegerea președintelui de ședință;

Astfel în conformitate cu prevederile art.123, „ședințele consiliului local sunt conduse de un președinte de ședință, ales pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta”.

IV. Reglementări legale incidente.

Proiectul de hotărâre are ca temei special prevederile art.123 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, conform cărora președintele de ședință a Consiliului Local se alege dintre membrii săi prin votul deschis al majorității consilierilor în funcție.

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art.123, alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

V. Concluzii și propuneri.

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate, drept pentru care, având în vedere faptul că mandatul de președinte de ședință al doamnei consilier Cotlarciuc Elena urmează să înceteze la finele lunii iulie 2025, supunem aprobării Consiliului Local alegerea unui nou președinte de ședință, pentru perioada iulie-septembrie 2025, astfel vă rog să veniți cu propuneri.

Secretar general comună,
Mihalea Liviu

